

Onderwijs- en examenregeling

Summa Apothekersassistent

Kwalificatiedossier: Apothekersassistent
Crebonummer: 25471

Opleiding Apothekersassistent
Crebonummer: 25471

Niveau: Niveau 4
Leerweg: BOL

Opleidingsduur: 36 maanden
Cohort: 2019

Versie 4

20-10-2021

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe blokken met tekst tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

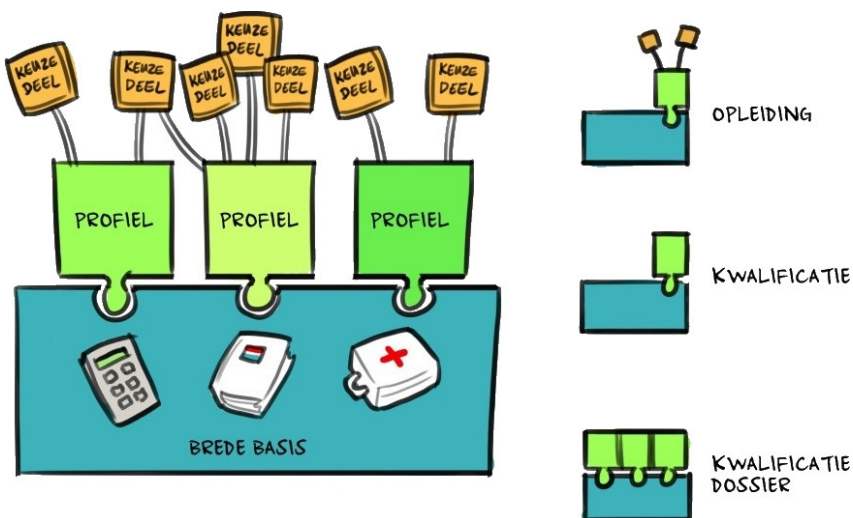
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



Klik [hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding.

Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Klik [hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Apothekersassistent in?

Als apothekersassistent doe je verantwoordelijk werk. Patiënten vertrouwen erop dat je hun de goede medicijnen meegeeft. Je zorgt zo voor mensen zonder fysiek (lijfelijk) contact. Je legt mensen uit hoe ze de medicijnen gebruiken, beantwoordt hun vragen en geeft advies. Je zorgt dat medicijnen in de juiste hoeveelheid en netjes verpakt en op tijd klaarliggen, inclusief bijsluiter.

Om dit vak goed te kunnen uitoefenen, heb je veel medicijnkennis nodig. Je leert te controleren of een medicijn samengaat met andere medicijnen die de patiënt gebruikt. Je oefent met poeders, zalfjes en crèmes om zelf medicijnen klaar te maken. En je leert om de administratie nauwkeurig bij te werken. Veel aandacht is er ook voor communicatie. Goede communicatie is belangrijk in de samenwerking met collega's, maar vooral ook in je contact met patiënten.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

- B1-K1:** Verzorgt medicatiebegeleiding
 - B1-K1-W1:** Neemt de zorgvraag aan
 - B1-K1-W2:** Voert medicatiebewaking uit
 - B1-K1-W3:** Verzorgt uitgifte van medicijnen
 - B1-K1-W4:** Geeft instructie over medicatiegebruik
 - B1-K1-W5:** Verwerkt cliëntgerelateerde informatie en administratie
- B1-K2:** Verleent niet-receptgestuurde zorg aan de cliënt
 - B1-K2-W1:** Geeft voorlichting en advies
 - B1-K2-W2:** Adviseert over en verkoopt zelfzorgmiddelen
- B1-K3:** Biedt productzorg
 - B1-K3-W1:** Stelt voorgeschreven (industriële gemaakte) geneesmiddelen beschikbaar
 - B1-K3-W2:** Stelt op maat gemaakte geneesmiddelen beschikbaar
 - B1-K3-W3:** Zorgt voor logistiek en beheer
- B1-K4:** Werken aan kwaliteit en deskundigheid
 - B1-K4-W1:** Werkt aan de eigen deskundigheid
 - B1-K4-W2:** Werkt aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg
 - B1-K4-W3:** Werkt multidisciplinair samen en stemt werkzaamheden af

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.
Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap
Engels

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

Klik [hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel Apothekersassistent dat bestaat uit:

Profiel Apothekersassistent met kerntaken:

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.
Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

2.4 De Keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren. Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Farmaceutische Patiëntenzorg	K0037	480	Alle studenten	n.v.t.
Eerstelijns- en ketenzorg	K0287	240	Eigen keuze	0
Intra- en transmurale zorg	K0157	240	Eigen keuze	0
Persoonlijk profileren	K0877	240	Eigen keuze	0

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nog vrij nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2019-2020 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen.

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen
Schooljaar 2020-2021	1.4	Farmaceutische Patiëntenzorg
Schooljaar 2020-2021	1.4	Eerstelijns- en ketenzorg Intra- en transmurale zorg Persoonlijk profileren

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands (CE), rekenen en Engels (CE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen af. De overige examens zijn instellingsexamens. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 3F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Rekenen 3F

Getallen	Verhoudingen	Meten	Verbanden
----------	--------------	-------	-----------

Engels B1/A2

Lezen B1	Luisteren B1	Gesprekken voeren A2	Spreken A2	Schrijven/ Taalverzorging A2
----------	--------------	----------------------	------------	---------------------------------

Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor ENGELS.

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Kwaliteitenreflectie Wat kan ik?	Tijdens de LOBA-lessen (studiekring) werk je aan opdrachten met betrekking tot "Leren leren" en "Samenwerkend leren". Met regelmaat heb je individuele gesprekken waarin POP's (Persoonlijk Ontwikkelings Plan) en PAP's (Plan van Aanpak) worden besproken. De opdrachten van de leerprestaties, en per blok een uitwerking van een POP en een PAP, worden beoordeeld. Het geheel wordt beoordeeld met behaald of niet behaald.
Motievenreflectie Wat wil ik?	
Werkexploratie Waar kan ik dat doen?	
Loopbaansturing Hoe kan ik dat doen?	
Netwerken	
Wie kan mij daarbij helpen?	

Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	Elke dimensie wordt op drie onderdelen doorlopen. - Nulmeting - Uitgewerkt leerdoel
Economische dimensie	
Sociaal-maatschappelijke dimensie	
Vitaal burgerschap	Per dimensie maken studenten een nulmeting. Vanuit de nulmeting wordt een individueel of groepsleerdoel geformuleerd. Dit leerdoel wordt uitgewerkt met als product een presentatie, een verslag of een individueel gesprek. Het geheel wordt beoordeeld met behaald of niet behaald. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan het ontwikkelen van kritische denkvaardigheden en kennis van mensenrechten, om onder meer de sociale weerbaarheid en studenten te vergroten. (Bron: Burgerschapsagenda mbo 2017 – 2021)

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen

- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Zie stagehandboek

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijsproduct studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Geen specifieke voorwaarden

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies. Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

- Je hebt in leerjaar 1, 55 studiepunten (stp) behaald.

Let op! Als je 55 stp hebt behaald of meer (maar minder dan 60), dan kan je in principe door naar het volgende leerjaar. Er wordt met jou afgesproken op welke wijze je de nog niet behaalde stp alsnog kunt behalen. Als je tussen de 45 en 55 stp hebt behaald, dan beoordeeld het team de haalbaarheid van je opleiding. Naar aanleiding van deze beoordeling volgt een positief of negatief bindend studieadvies. Dit kan inhouden dat je mag doorgaan (met afspraken hoe je de resterende stp kunt behalen), dat je het leerjaar moet overdoen of dat je moet stoppen met de opleiding. Heb je minder dan 45 stp behaald volgt een negatief bindend studieadvies. Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in de opleiding een voorlopig studieadvies.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	Nederlands 1.1 (NED1.01)	1	√	
	Rekenen Toets 1 (REK1.RT1.01)	*	√	
	Rekenen Toets 2 (REK1.RT2.01)	*	√	
	Engels 1.1 (ENG1.01)	1	√	
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoets sw 6 (AAVU1.3MK.01)	*	√	
Periode 2	Nederlands 1.2 (NED1.02)	1	√	
	Rekenen Toets 3 (REK1.RT3.01)	*	√	
	Rekenen Toets 4 (REK1.RT4.01)	*	√	
	Engels 1.2 (ENG1.02)	1	√	
Periode 3	Nederlands 1.3 (NED1.03)	1	√	
	Rekenen Toets 5 (REK1.RT5.01)	*	√	
	Rekenen Toets 6 (REK1.RT6.01)	*	√	
	Engels 1.3 (ENG1.03)	1	√	
Periode 4	Nederlands 1.4 (NED1.04)	1	√	
	Rekenen Toets 7 (REK1.RT7.01)	*	√	
	Rekenen Toets 8 (REK1.RT8.01)	*	√	
	Engels 1.4 (ENG1.04)	1	√	
* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond	Rekenen Periode 1.1 (REK1.RP1.01)	1	√	
	Rekenen Periode 1.2 (REK1.EP1.01)	1	√	
	Rekenen Periode 1.3 (REK1.KP1.01)	1	√	
	Rekenen Periode 1.4 (REK1.NP1.01)	1	√	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	AA-B-K1-W1 Opdracht A1 Wettelijke eisen van een recept (AANZ1.01.01)	*	√	
	AA-B-K1-W1 Opdracht A2 Feedbacklijst (AANZ1.01.02)	*	√	
	AA-B-K1-W2 MB-p toets periode 1.1 (AAVM1.1MT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoets sw 8 (AAVU1.3BK.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoets sw 10 (AAVU1.3BE.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelen toets I.M. periode 1.1 (AAVU1.BMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Merknamentoets periode 1.1 (AAVU1.WMP.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Topgeneesmiddelen toets Toepassing en werking periode 1.1 (AAVU1.ATT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W5 Opdracht A1 Instructieboekje (AAVC1.BOA.01)	*	√	
	AA-B-K2-W1 OMG Periode 1.1 Opdracht beroepshouding (AAGV1.AOP.01)	*	√	
	AA-B-K3-W1 Opdracht A2 Stickertabel (AASV1.BOA.01)	*	√	
	AA-B-K3-W1 Opdracht A3 Klaarmaken volgens recept (AASV1.KOA.01)	*	√	
	AA-B-K3-W1 Opdracht A1 (AASV1.3OA.01)	*	√	
	AA-B-K3-W1 Theorietoets sw6 (AASV1.KTS.01)	*	√	
	AA-B-K3-W1 Theorietoets sw 9 (AASV1.ATS.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 Farmaceutisch rekenen per 1.1 (AASO1.BFR.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 PZ Kennistoets per 1.1 (AASO1.BPK.01)	*	√	
Periode 2	AA-B-K1-W2 MB-p toets periode 1.2 (AAVM1.WMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelen toets I.M. periode 1.2 (AAVU1.KMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Per 1.2 (AAVU1.AMK.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Merknamentoets periode 1.2 (AAVU1.AMP.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Topgeneesmiddelen toets Toepassing en werking periode 1.2 (AAVU1.BTT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W4 Opdracht A1 Werkstuk hulpmiddelen (AAG11.BOA.01)	*	√	
	AA-B-K1-W5 Opdracht A2 Lesverslagen per 1.2 (AAVC1.KOA.01)	*	√	
	AA-B-K2-W1 OMG Periode 1.2 Opdracht gedrag (AAGV1.BOP.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 Opdracht A1 Verslag zelfzorgvragen (AAAO1.AOA.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoets Periode 1.2 (AAAO1.ANK.01)	*	√	
	AA-B-K3-W1 Huiswerk prescriptiebeleid (AASV1.AHP.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 Farmaceutisch rekenen per 1.2 (AASO1.KFR.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 PZ Kennistoets per 1.2 (AASO1.KPK.01)	*	√	

Periode 3	AA-B-K1-W2 MB-p toets periode 1.3 (AAVM1.AMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W2 Toets farmaceutisch rekenen (AAVM1.ATF.01)	*	√	
	AA-B-K1-W2 Werkstuk doseercontrole (AAVM1.BWD.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelentoets I.M. periode 1.3 (AAVU1.1MT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Per 1.3 (AAVU1.BMK.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Merknamentoets periode 1.3 (AAVU1.BMP.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Topgeneesmiddelentoets Toepassing en werking periode 1.3 (AAVU1.KTT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W4 Opdracht A2 Feedbacklijst (AAGI1.KOA.01)	*	√	
	AA-B-K1-W5 Presentatie EPD - Opt-in (AAVC1.APE.01)	*	√	
	AA-B-K2-W1 OMG Periode 1.3 Opdracht feedback (AAGV1.KOP.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 Opdracht A2 Feedbacklijst (AAAO1.BOA.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoets Periode 1.3 (AAAO1.BNK.01)	*	√	
	AA-B-K3-W1 Groepsopdracht preferentiebeleid (AASV1.AGP.01)	*		
	AA-B-K3-W2 Farmaceutisch rekenen per 1.3 (AASO1.3FR.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 PZ Kennistoets per 1.3 (AASO1.3PK.01)	*	√	
Periode 4	AA-B-K1-W1 Opdracht B1 Gang van het recept (AANZ1.02)	1	√	√
	AA-B-K1-W2 MB-p toets periode 1.4 (AAVM1.BMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Verslag Bezorgen (AAVU1.BVB.01)	*	√	√
	AA-B-K1-W3 Verslag Hardlopers (AAVU1.AVH.01)	*	√	√
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelentoets I.M. periode 1.4 (AAVU1.WMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Per 1.4 (AAVU1.KMK.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Merknamentoets periode 1.4 (AAVU1.KMP.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Topgeneesmiddelentoets Toepassing en werking periode 1.4 (AAVU1.1TT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W4 Opdracht B1 Werkstuk inhalatoren (AAGI1.BOB.01)	*	√	
	AA-B-K1-W4 Opdracht B2 m.b.t. inhalatoren Feedbacklijst (AAGI1.KOB.01)	*	√	
	AA-B-K2-W1 OMG Periode 1.4 (AAGV1.2OP.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoets Periode 1.4 (AAAO1.KNK.01)	*	√	
	AA-B-K3-W1 Opdracht B3 Feedbacklijst (AASV1.AOB.01)	1		√
	AA-B-K3-W2 Farmaceutisch rekenen per 1.4 (AASO1.WFR.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 PZ Kennistoets per 1.4 (AASO1.WPK.01)	*	√	
	AA-B-K3-W3 Opdracht B2 Feedbacklijst (AAZV1.AOB.01)	1	√	√
	BPV Houding (AABP1.BPH.01)	2		√
	BPV Reflectie (AABP1.BPR.01)	2		√
* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond	AA-B-K1-W1 Opdracht A1 en A2 (AANZ1.01)	1	√	
	AA-B-K1-W2 Onderwerp doseercontrole Per 1.3/1.4 (AAVM1.BOD.01)	1	√	
	AA-B-K1-W3 Verslag Bezorgen en Verslag Hardlopers (AAVU1.AVB.01)	1		
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Per 1.1 (AAVU1.WMK.01)	1	√	
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelentoets I.M. I.M. leerjaar 1 (AAVU1.AMT.01)	2		
	AA-B-K1-W3 Topgeneesmiddelentoets Toepassing en werking Ij 1 (AAVU1.3TT.01)	2	√	
	AA-B-K1-W4 Opdracht A1 en A2 (AAGI1.AOA.01)	1		
	AA-B-K1-W4 Opdracht B1 en B2 (AAGI1.AOB.01)	1		
	AA-B-K3-W1 Huiswerk en groepsopdracht preferentiebeleid (AASV1.AHG.01)	1	√	
	AA-B-K3-W2 Farmaceutisch rekenen leerjaar 1 (AASO1.AFR.01)	1	√	
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	SLB Opdracht 'Samenwerkend Lerend' (AALB1.01.02)	*	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 1.1 (AALB1.01.03)	*	√	
Periode 2	SLB Opdracht 'Hoe leer ik' (AALB1.02.02)	*	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 1.2 (AALB1.02.03)	*	√	
	BURG DIMENSIE VITAAL (AABU1.BDV.01)	1	√	
Periode 3	SLB Reflectie POP/PAP Periode 1.3 (AALB1.03.02)	*	√	
	BURG SOCIAAL MAATSCHAPPELIJKE DIMENSIE (AABU1.BSM.01)	1	√	
Periode 4	SLB Team beoordeling houding Periode 1.1 - 1.4 (AALB1.04.01)	*	√	

	SLB Portfolio-check (AALB1.04.02)	*	√	
Basisleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	Rekenen Periode 2.1 (REK2.01)	1	√	
	Engels 2.1 (ENG2.EN2.01)	*	√	
	Nederlands 2.1 (NED2.NE2.01)	*	√	
Periode 2	Rekenen Periode 2.2 (REK2.02)	1	√	
	Engels 2.2 (ENG2.EO9.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Merknamentoets periode 2.2 (AAVU2.BMM.01)	*	√	
	Nederlands 2.2 (NED2.NF9.01)	*	√	
Periode 3	Rekenen Periode 2.3 (REK2.03)	1	√	
	Engels 2.3 (ENG2.EP9.01)	*	√	
	Nederlands 2.3 (NED2.NG9.01)	*	√	
Periode 4	Rekenen Periode 2.4 (REK2.04)	1	√	
	Engels 2.4 (ENG2.EQ9.01)	*	√	
	Nederlands 2.4 (NED2.NH9.01)	*	√	
* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond	Engels Leerjaar 2 (ENG2.EL2.01)	3	√	
	Nederlands Leerjaar 2 (NED2.01)	3	√	
Integrale leerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	AA-B-K3-W1 Opdracht C2 Verslag Niemand is perfect (AASV2.01.01)	*		√
	AA-B-K3-W1 Opdracht C1 Feedbacklijst Controles tijdens het klaarmaken (AASV2.01.02)	*		√
	AA-B-K1-W2 MB-p toets Periode 2.1 (AAVM2.03.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Opdracht A1 Feedbacklijst vervolgitgifte (AAVU2.01)	1		√
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Periode 2.1 (AAVU2.04.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelen toetsen IM periode 2.1 (AAVU2.AMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Toepassing/werking periode 2.1 (AAVU2.WMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Bijwerkingentoets periode 2.1 (AAVU2.BMB.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Merknamentoets periode 2.1 (AAVU2.AMM.01)	*	√	
	AA-B-K2-W1 OMG periode 2.1 (AAGV2.02.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 Opdracht B1 Casuïstiek zelfzorgvraag (AAAO2.02.03)	*	√	
	AA-B-K2-W2 Oriënterende opdracht A 'd' Verslag eerste keus geneesmiddelen in de zelfzorg (AAAO2.AOO.01)	*		√
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoets Periode 2.1 (AAAO2.03.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 PZ Eindtoets theorie (AASO2.APE.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 PZ Eindtoets farmaceutisch rekenen (AASO2.BPE.01)	*	√	
	AA-B-K3-W2 Opdracht B2 Feedbacklijst VTGM (AASO2.02.01)	*		√
	AA-B-K3-W2 Opdracht B4 Feedbacklijst Bereiden in eigen apotheek of uitbesteden (AASO2.02.02)	*		√
	AA-B-K3-W2 Opdracht C3 Verslag Tops en Tips mbt bereiden in eigen apotheek of uitbesteden (AASO2.02.03)	*		√
	AA-B-K3-W3 (B) Preferentiebeleid (AAZV2.ABP.01)	1	√	
	AA-B-K4-W3 Opdracht A1 Ketenzorg Opdracht 2 Overlegstructuren (Groepsopdracht) (AAWM2.01.01)	*		√
	AA-B-K4-W3 Opdracht A3 Logboek Coaching on the job (AAWM2.01.03)	*	√	
Periode 2	AA-B-K3-W1 proeftoets 8 (AASV2.AP8.01)	*		√
	AA-B-K1-W1 (B) opdracht 2 Zorgvragen en afhandelingen per telefoon (AAND2.AO2.01)	*		√
	AA-B-K1-W2 MB-p toets Periode 2.2 (AAVM2.03.02)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Opdracht C3 Opname begeleidingsgesprek nieuw geneesmiddel (AAVU2.AOC.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 Opdracht C4 Bespreken opname begeleidingsgesprek (AAVU2.BOC.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Periode 2.2 (AAVU2.04.02)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelen toetsen IM periode 2.2 (AAVU2.BMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Toepassing/werking periode 2.2 (AAVU2.3MT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Bijwerkingentoets periode 2.2 (AAVU2.KMB.01)	*	√	

	AA-B-K1-W4 Opdracht B3 Feedbacklijst Onder begeleiding instrueren (AAGI2.03)	1		√
	AA-B-K1-W4 Oriënterende opdracht B 'e' Overzicht insulines (AAGI2.01.01)	*	√	
	AA-B-K1-W4 Oriënterende opdracht B 'f' Observeren (AAGI2.01.02)	*	√	
	AA-B-K1-W4 Opdracht B1 Werkstuk geneesmiddel gerelateerde hulpmiddelen mbt diabetes (AAGI2.01.03)	*	√	
	AA-B-K1-W5 Opdracht C1 AIS tbv patiëntveiligheid (AAVC2.01.02)	*	√	
	AA-B-K2-W1 Opdracht B1 Geven van voorlichting en advies (AAGV2.01.01)	*	√	
	AA-B-K2-W1 OMG periode 2.2 (AAGV2.02.02)	*	√	
	AA-B-K2-W2 Opdracht B2 Feedbacklijst Zelfzorg in de apotheek (AAAO2.02.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoets Periode 2.2 (AAAO2.03.02)	*	√	
	AA-B-K3-W2 proeftoets 9 (AASO2.AP9.01)	*		√
	AA-B-K3-W3 proeftoets 10 (AAZV2.AP1.01)	1		√
	BPV Houding Periode 2.1 - 2.2 (AABP2.01.01)	*		√
	BPV Reflectie Periode 2.1 - 2.2 (AABP2.01.02)	*		√
Periode 3	AA-B-K1-W2 Opdracht A1 Top 5 therapietrouw (AAVM2.AOA.01)	*		√
	AA-B-K1-W2 (A) opdracht 1 duo presentaties (AAVM2.AO1.01)	*	√	
	AA-B-K1-W2 Opdracht B1 i.c.m. B2 (AAVM2.02.02)	*	√	
	AA-B-K1-W2 MB-p toets Periode 2.3 (AAVM2.03.03)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Periode 2.3 (AAVU2.04.03)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelentoetsen IM periode 2.3 (AAVU2.KMT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Toepassing/werking periode 2.3 (AAVU2.3BT.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Bijwerkingentoets periode 2.3 (AAVU2.1MB.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Merknamentoets periode 2.3 (AAVU2.KMM.01)	*	√	
	AA-B-K1-W5 Opdracht B3 Feedbacklijst Recept- en gegevensverwerking in AIS (AAVC2.01.01)	*		√
	AA-B-K2-W1 OMG periode 2.3 (AAGV2.02.03)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoets Periode 2.3 (AAAO2.AKN.01)	*	√	
Periode 4	AA-B-K1-W1 proeftoets 1 (AAND2.AP1.01)	*		√
	AA-B-K1-W1 Omgangkunde praktijktoets leerjaar 2 (AAND2.AOP.01)	*	√	
	AA-B-K1-W1 Opdracht C1 Feedbacklijst Neem de zorgvraag aan en zet de vervolgstappen in gang (AAND2.AOC.01)	*		√
	AA-B-K1-W2 Opdracht C1 Feedbacklijst Zelfstandig medicatiebewaking uitvoeren (AAVM2.AOC.01)	1		√
	AA-B-K1-W2 B Oriënterende opdracht (AAVM2.02.04)	*	√	
	AA-B-K1-W2 doseercontroletoets (AAVM2.AAD.01)	*	√	
	AA-B-K1-W2 Eindtoets MB-praktijk (AAVM2.AEM.01)	*	√	
	AA-B-K1-W3 MB Eindtoets theorie (AAVU2.AME.01)	1	√	
	AA-B-K1-W4 Proeftoets 4 (AAGI2.02)	1	√	
	AA-B-K2-W1 Opdracht C1 Specifieke informatiebehoefte (AAGV2.01.03)	*	√	
	AA-B-K2-W1 OMG periode 2.4 (AAGV2.02.04)	*	√	
	AA-B-K2-W2 Opdracht B3 Verslag zelfzorg (AAAO2.02.02)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoets Periode 2.4 (AAAO2.ANK.01)	*	√	
	AA-B-K4-W1 Opdracht B1 Samenvattingen artikelen (AAWE2.01.01)	*	√	
	AA-B-K4-W1 Opdracht B2 Presentatie uitgewerkte artikelen (AAWE2.01.02)	*	√	
	AA-B-K4-W1 Opdracht B3 Feedback presentaties (AAWE2.AOB.01)	*	√	
	AA-B-K4-W1 Opdracht B4 Verwerkte feedback (AAWE2.BOB.01)	*	√	
	AA-B-K4-W2 Opdracht B Knelpunt (AAWA2.01)	1	√	
	BPV Houding Periode 2.3 - 2.4 (AABP2.03.01)	*		√
	BPV Reflectie Periode 2.3 - 2.4 (AABP2.03.02)	*		√
	SLB Lijst houding Periode 2.4 (AASL2.SLH.01)	*	√	
Periode wordt nog bepaald	AA-B-K1-W3 verslag oriënterende opdracht B 'c' (AAVU2.03)	1	√	
* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond	AA-B-K3-W1 Opdrachten Ij 2 PZ (AASV2.01)	1		
	AA-B-K1-W1 opdrachten (AAND2.AAO.01)	1	√	
	AA-B-K1-W2 (A) opdracht 1 (AAVM2.01)	1	√	√
	AA-B-K1-W2 Opdracht B1, B2 icm verslag medicatiebewaking (AAVM2.02)	1	√	
	AA-B-K1-W2 MB-p toetsen en eindtoets (AAVM2.03)	3	√	
	AA-B-K1-W3 Opdracht C1, C3 en C4 (AAVU2.02)	1		√

	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Leerjaar 2 (AAVU2.04)	3	√	
	AA-B-K1-W3 MB Topgeneesmiddelenstoetsen IM leerjaar 2 (AAVU2.05)	1	√	
	AA-B-K1-W3 MB Toepassing/werking leerjaar 2 (AAVU2.1MT.01)	1	√	
	AA-B-K1-W3 MB Bijwerkingstoetsen leerjaar 2 (AAVU2.AMB.01)	1	√	
	AA-B-K1-W3 Merknamentoets leerjaar 2 (AAVU2.AML.01)	1	√	
	AA-B-K2-W1 Opdracht B1 en C1 (AAGV2.01)	1	√	
	AA-B-K2-W1 OMG (AAGV2.02)	2	√	
	AA-B-K2-W2 Opdrachten Leerjaar 2 (AAAO2.02)	1	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoetsen leerjaar 2 (AAAO2.03)	3	√	
	AA-B-K3-W2 PZ Eindtoetsen en proeftoets (AASO2.01)	1	√	
	AA-B-K3-W2 Opdracht B2, B4 en C3 (AASO2.02)	1		√
	AA-B-K4-W1 Opdrachten Leerjaar 2 (AAWE2.01)	1	√	
Loopbaanleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	SLB Project Vormingsweek (AASL2.02)	2	√	
	SLB Lijst houding Periode 2.1 (AASL2.01.01)	*	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 2.1 (AASL2.01.02)	*	√	
	Voorlichting geven bij open-dag of meeloopdag (AASL2.VOM.01)	*	√	
Periode 2	AA-B-K4-W1 BURG Opdracht C werkt aan eigen deskundigheid (AAWE2.ABO.01)	*	√	
	SLB Lijst houding Periode 2.2 (AASL2.03.01)	*	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 2.2 (AASL2.03.02)	*	√	
Periode 3	SLB Lijst houding Periode 2.3 (AASL2.04.01)	*	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 2.3 (AASL2.04.02)	*	√	
Periode 4	SLB Team beoordeling houding Periode 2.1 - 2.4 (AASL2.05)	1	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 2.4 (AASL2.SRP.01)	*	√	
	BURG Politieke en Juridische dimensie (AABU2.01)	1	√	
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	SLB Periode 2.1 (AASL2.01)	1	√	
	SLB Periode 2.2 (AASL2.03)	1		
	SLB Periode 2.3 (AASL2.04)	1		
	SLB Periode 2.4 (AASL2.SP2.01)	1	√	
Integrale leerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	AA-B-K1-W2 Proeftoets 2 (AAVM3.01)	2		√
	AA-B-K1-W3 Proeftoets 3 ex 3 (AAVU3.01)	1		√
	AA-B-K1-W5 (C) Opdracht 2 Medicatieprofiel (AAVC3.01.01)	*		√
	AA-B-K1-W5 (C) Opdracht 3 Overleg met behandelaren (AAVC3.01.02)	*		√
	AA-B-K1-W5 Proeftoets 5 (AAVC3.01.03)	*		√
	AA-B-K2-W1 Omgangskunde periode 3.1 (AAGV3.01.03)	*	√	
	AA-B-K2-W1 Folder mondverzorging (AAGV3.02.02)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ-theorietoets periode 3.1 (AAAO3.01.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 proeftoets 7 versie 1 (AAAO3.02.01)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ opdracht Tabel medicatiebewaking bij zelfzorgmiddelen (AAAO3.02.02)	*		√
	AA-B-K2-W2 NRZ opdracht C3 zelfzorg in de apotheek (AAAO3.02.03)	*		√
	AA-B-K4-W1 DESK Artikelkeuze (AAWA3.01.01)	*	√	
	AA-B-K4-W1 DESK Discussiepunt (AAWA3.01.02)	*	√	
	AA-B-K4-W1 DESK Onderwerpkeuze (AAWA3.01.03)	*	√	
	AA-B-K4-W1 Opdracht B2 Presentatie uitgewerkte artikelen (AAWA3.AOB.01)	*	√	
	AA-B-K4-W1 Opdracht B1 Samenvattingen artikelen (AAWA3.BOB.01)	*	√	
	BPV Houding Periode 3.1 (AABP3.01.01)	*		√
	BPV Reflectie POP/PAP Periode 3.1 (AABP3.01.02)	*		√
Periode 2	AA-B-K2-W1 Omgangskunde praktijktoets leerjaar 3 (AAGV3.01.01)	*	√	
	AA-B-K2-W1 Omgangskunde periode 3.2 (AAGV3.01.02)	*	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ-theorie Eindtoets (AAAO3.01.02)	*	√	
	AA-B-K4-W2/W3 KWAL Motivatieverslag (AAKS3.01)	1	√	
	BPV Houding Periode 3.2 (AABP3.02.01)	*		√
	BPV Reflectie POP/PAP Periode 3.2 (AABP3.02.02)	*		√

Periode 3	AA-B-K2-W1 proeftoets 6 (AAGV3.02.01)	*	√	
	BPV Houding Periode 3.3 (AABP3.03.01)	*		√
	BPV Reflectie POP/PAP Periode 3.3 (AABP3.03.02)	*		√
	AA-B-K1-W5 VC Opdracht C2, C3 en proeftoets (AAVC3.01)	1		√
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	AA-B-K2-W1 Omgangskunde leerjaar 3 (AAGV3.01)	2	√	
	AA-B-K2-W1 Opdrachten leerjaar 3 (AAGV3.02)	2	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ leerjaar 3 (AAAO3.01)	3	√	
	AA-B-K2-W2 Opdracht C i.c.m. proeftoets 7 (AAAO3.02)	2	√	√
	AA-B-K4-W1 DESK GO examen 11 (AAWA3.01)	2	√	
	BPV Periode 3.1 (AABP3.01)	1		
	BPV Periode 3.2 (AABP3.02)	1		
	BPV Periode 3.3 (AABP3.03)	1		
Loopbaanleerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	SLB Lijst houding Periode 3.1 (AASL3.01.01)	*	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 3.1 (AASL3.01.02)	*	√	
Periode 2	SLB Lijst houding Periode 3.2 (AASL3.02.01)	*	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 3.2 (AASL3.02.02)	*	√	
Periode 3	SLB Team beoordeling houding Periode 3.1 - 3.3 (AASL3.02.03)	*	√	
	SLB Lijst houding periode 3.3 (AASL3.SLH.01)	*	√	
	SLB Reflectie POP/PAP Periode 3.3 (AASL3.SRP.01)	*	√	
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	SLB Periode 3.1 (AASL3.01)	1		
	SLB Periode 3.2 - 3.3 (AASL3.02)	1		
Keuzedelen leerjaar 3				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	kFPZ Toets ziektebeelden (K0037.KTZ.01)	6	√	
	kFPZ Topgeneesmiddelen toets indeling IM (K0037.KTK.01)	*	√	
	kFPZ Topgeneesmiddelen toets toepassing en werking (K0037.KGE.01)	*	√	
	kFPZ Topgeneesmiddelen toets bijwerkingen (K0037.KFO.01)	*	√	
Periode 2	kFPZ proeftoets (K0037.KFP.01)	2	√	√
	kFPZ Pitch ziektebeelden (K0037.KPZ.01)	4	√	
	kITZ Opdracht 2 rollenspel opname- en ontslaggesprek (K0157.KO2.01)	*	√	
Periode 3	kEKZ Oriënterende opdracht 3 "kijk mee met een multidisciplinair overleg" (K0287.KOO.01)	*	√	
	kEKZ Oriënterende opdracht 1 'zorgprojecten' (K0287.EOO.01)	*	√	
	kEKZ Opdracht 1 document zorgproject (K0287.KO1.01)	*	√	
	kITZ Opdracht 1 presentatie doelgroepen (K0157.KO1.01)	*	√	
	kITZ Proeftoets ITZ (K0157.KPI.01)	*	√	
	keuzedeel Persoonlijk Profileren (K0877.KPP.01)	8	√	
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	kFPZ topgeneesmiddelen toetsen (K0037.KOO.01)	4	√	
	kEKZ leerjaar 3 (K0287.KL3.01)	8	√	
	kITZ leerjaar 3 (K0157.KL3.01)	8	√	
Basisleerlijn (leerjaar wordt nog bepaald)				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	AA-B-K1-W3 MB Kennistoetsen Per 1.2 - 1.4 (AAVU1.3BN.01)	6	√	
	AA-B-K2-W2 NRZ Kennistoets Periode 1.2 t/m 1.4 (AAAO1.WNK.01)	4	√	
Integrale leerlijn (leerjaar wordt nog bepaald)				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	AA-B-K1-W2 MB-p Periode 1.1 - 1.4 (AAVM1.BMP.01)	3	√	
	AA-B-K1-W3 Merknamentoets Ij1 (AAVU1.BML.01)	1	√	
	AA-B-K1-W5 Opdracht A1, A2 en Presentatie EPD-Opt-in (AAVC1.AOA.01)	1		
	AA-B-K2-W1 OMG Leerjaar 1 (AAGV1.AOL.01)	3		
	AA-B-K2-W2 Opdracht A1 en A2 (AAAO1.2OA.01)	1		
	AA-B-K3-W1 Opdrachten periode 1.1 (AASV1.AOP.01)	1		

	AA-B-K3-W1 Toetsen periode 1.1 (AASV1.BTP.01)	1	√	
	AA-B-K3-W2 PZ Kennistoets per 1.1 t/m 1.4 (AASO1.APK.01)	2		
	AA-B-K1-W4 Oriënterende opdrachten en opdracht B1 (AAGI2.01)	1	√	
	AA-B-K1-W5 Opdracht B3 en C1 (AAVC2.01)	1		
	AA-B-K4-W3 Opdracht A1 en A3 (AAWM2.01)	2		
	BPV Periode 2.1 - 2.2 (AABP2.01)	2		√
	BPV Periode 2.3 - 2.4 (AABP2.03)	2		√
Loopbaanleerlijn (leerjaar wordt nog bepaald)				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	SLB Periode 1.1 (AALB1.01)	1	√	
	SLB periode 1.2 (AALB1.02)	1		
	SLB periode 1.3 (AALB1.03)	1		
	SLB Team beoordeling houding icm portfolio-check (AALB1.04)	1		

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze oer. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de oer van die opleiding vinden. In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma										
Kerntaak: Verzorgt medicatiebegeleiding										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Examen 1 Neemt de zorgvraag aan	B1-K1-W1	PEX	2	4	3	1	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Examen 2 Voert medicatiebewaking uit	B1-K1-W2	WSV	3	1	3	2	BI BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Examen 5 Verwerkt cliëntgerelateerde informatie en administratie	B1-K1-W5	PEX	3	1	3	2	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Examen 3 Verzorgt uitgifte van medicijnen	B1-K1-W3	PEX	3	2	3	2	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Examen 4 Geeft instructie over medicatiegebruik	B1-K1-W4	VEX	2	4	3	1	BI	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Kerntaak: Verleent niet-receptgestuurde zorg aan de cliënt										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Examen 6 Geeft voorlichting en advies	B1-K2-W1	VEX	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Examen 7 Adviseert over en verkoopt zelfzorgmiddelen	B1-K2-W2	WSV	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Kerntaak: Biedt productzorg										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Examen 8 Stelt voorgeschreven (industriële) geneesmiddelen beschikbaar	B1-K3-W1	PEX	2	2	2	3	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Examen 9 Stelt op maat gemaakte geneesmiddelen beschikbaar	B1-K3-W2	PEX	2	2	2	3	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Kerntaak: Werken aan kwaliteit en deskundigheid										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Examen 11 Werkt aan de eigen deskundigheid		WSV	3	2	3	3	BI	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Examen 12 Werkt aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg		WSV	3	2	3	2	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Examen 13 Werkt multidisciplinair samen en stemt werkzaamheden af		PEX	3	2	3	2	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	COE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 3F	MVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 3F	MVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 3F	SVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Centraal Examen	COE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Engels B1 Centraal Examen	COE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Spreken A2	MVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Gesprekken voeren A2	MVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Schrijven A2	SVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma										
Keuzedeel: Farmaceutische Patiëntenzorg										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Examen keuzedeel Farmaceutische Patiëntenzorg	D1-K1-W1 D1-K1-W2	WSV	3	2	3	2	BIBPV	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Eerstelijns- en ketenzorg										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Examen keuzedeel Eerstelijns- en ketenzorg	D1-K1-W1	PRS	3	3	3	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Intra- en transmurale zorg										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Examen keuzedeel Intra- en transmurale zorg	D1-K1-W1	PEX	3	3	3	3	BPV	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Persoonlijk profileren										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Examen keuzedeel persoonlijk profileren	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3	PVB	3	3	3	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma									
Wettelijke beroepsvereisten									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Eindresultaat		3	3	3	3		VD/NVD	VD	1

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Om deel te kunnen nemen aan een examen kunnen er aanvullende voorwaarden gesteld zijn. In de studentenhandleiding van het examen vind je of dat er aanvullende voorwaarden van toepassing zijn.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen.

Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend.

Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A.

Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B

Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

De landelijke eisen
vind je [hier](#)

Klik [hier](#) voor de
landelijke
herkansingsregeling
voor de centrale
examens

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouwaanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel
voorkomende
[vrijstellingen](#).

Zie: examenreglement

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het
examenreglement](#)

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Branchevereisten	Oordeel voldoende
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT.

[Regelingen Summa](#)

6 Overzicht onderwijs en BPV

Crebonummer	
Opleidingscode	25471BOL36.01
Leerweg	BOL

			leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3	
Activiteiten	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	0806		0726		413			
Beroepspraktijkvorming (BPV)		128		0560		144		
Keuzedelen	0	0	0	0	0405	0288		
* BOT = Begeleide onderwijstijd								
Totaal BOT en BPV	806	128	726	560	818	432		
Totaal BOT en BPV leerjaar	934		1286		1250			
Totaal alle leerjaren								
Activiteiten	BOT	BPV						
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1945							
Beroepspraktijkvorming (BPV)		832						
Keuzedelen	405	288						
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	3470							
Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV			693					

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

Versie / Vaststelling	Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken	Toelichting
4 Garderen, K van 20-10-2021.	erratum Formatief	Formatieve opdrachten zijn aangepast naar aanleiding van vernieuwing onderwijs
3 Garderen, K van 08-06-2021.	addendum Keuzedelen	Wijziging in de aangeboden keuzedelen. Keuzedeel Bereiden en Aseptisch handelen en het Keuzedeel Voorbereiding HBO worden beide niet meer aangeboden. Keuzedeel Persoonlijk profileren is toegevoegd
2 Garderen, K van 27-05-2020.	addendum Hoofdstuk 3.2	Vrijstelling examen 10
1 Garderen, K van 10-09-2019.	<i>Dit is de eerste versie van het document</i>	

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	Garderen, K van	10-09-2019
2	Garderen, K van	27-05-2020
3	Garderen, K van	08-06-2021
4	Garderen, K van	20-10-2021