

Onderwijs- en examenregeling

Summa Veiligheid

Kwalificatiedossier: Crebonummer:	Particuliere beveiliging 25691
--------------------------------------	-----------------------------------

Opleiding Crebonummer:	Beveiliger 3 25691
---------------------------	-----------------------

Niveau: Leerweg:	Niveau 3 bbl
---------------------	-----------------

Opleidingsduur: Cohort:	36 maanden 2021
----------------------------	--------------------

Versie 5

24-06-2023

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

- 1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
- 2. Wat leer je tijdens de opleiding?
- 3. Welke examens krijg je?
- 4. Wanneer krijg je je diploma?
- 5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
- 6. Overzicht onderwijs- en bpv-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt verschillende links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

De opleiding die je gaat volgen heeft dit schooljaar een nieuw kwalificatiedossier gekregen. Daardoor is de opleiding nog niet volledig ontwikkeld en komen er nog aanvullingen op deze onderwijs- en examenregeling.

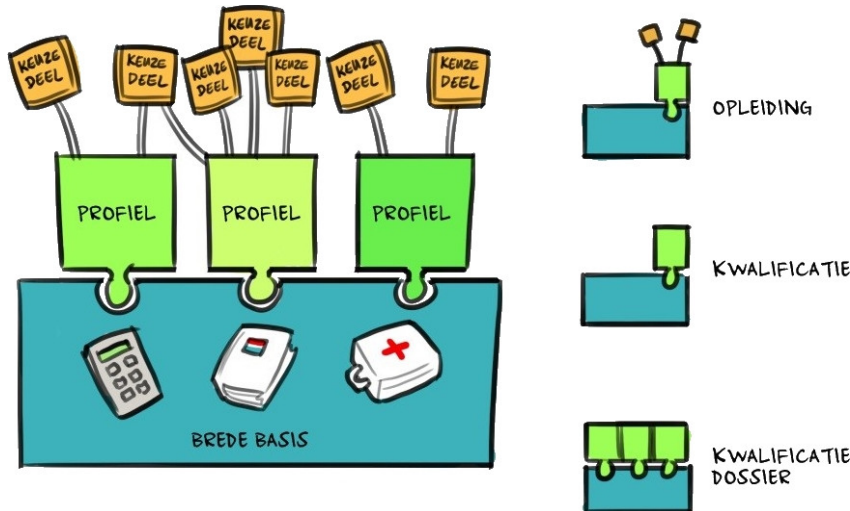
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke mbo-opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Jouw opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal keuzedelen



In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen:

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Informatie over de diploma-eisen vind je in [hoofdstuk 4](#).

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Beveiligers 3 in?

De Beveiligers 3 opereert als meewerkend voorman bij de uitvoering van de beveiligingstaken in private en publieke organisaties. Hij coördineert situationeel de uitvoering van de preventieve, repressieve, serviceverlenende en faciliterende taken van collega beveiligers. Hij stelt diverse instructies op en adviseert de leidinggevende en de klant waarvoor hij werkt over te nemen beveiligingsmaatregelen. Veel Beveiligers 3 werken gedetacheerd bij een opdrachtgever, anderen voeren beveiligingswerkzaamheden en faciliterende taken uit ten behoeve van het bedrijf waar ze in dienst zijn. De Beveiligers 3 bewaken de veiligheid binnen de kaders van een beveiligingsopdracht meestal in een private omgeving.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

B1-K1: Voert preventieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging

B1-K1-W1: Voert toegangs- en uitgangscntroles uit

B1-K1-W2: Voert surveillances en controles uit

B1-K2: Voert repressieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging

B1-K2-W1: Treedt op bij ongewenst gedrag

B1-K2-W2: Houdt verdachten aan

B1-K2-W3: Treedt op bij incidenten

B1-K3: Biedt service en facilitaire ondersteuning

B1-K3-W1: Biedt service en hulp

B1-K3-W2: Voert faciliterende werkzaamheden uit

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je naast het basisdeel het profiel Beveiligers 3 dat bestaat uit:

Profiel Beveiligers 3 met kerntaken:

P2-K1: Coördineert situationeel de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden

P2-K1-W1: Treedt coördinerend op bij calamiteiten/incidenten

P2-K1-W2: Ondersteunt collega beveiligers bij de uitvoering van de werkzaamheden

P2-K1-W3: Voert eenvoudige werkzaamheden op het gebied van dienstuitvoering uit

P2-K1-W4: Handelt proactief op normafwijkend gedrag

P2-K2: Levert een bijdrage aan de borging van de kwaliteit van de (beveiligings)werkzaamheden

P2-K2-W1: Stelt een eenvoudige kwetsbaarheidsanalyse op

P2-K2-W2: Stelt ten aanzien van (te verwachten) gebeurtenissen instructies op

P2-K2-W3: Evalueert met betrokkenen de uitgevoerde (beveiligings)werkzaamheden

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.4 De keuzedelen

Een deel van het programma bestaat uit keuzedelen. Voor jouw opleiding is de keuzedeel verplichting 720 uur.

Binnen jouw opleiding worden de onderstaande keuzedelen aangeboden.

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Digitale vaardigheden basis	K0022	240	Eigen keuze	1
Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit	K0055	240	Eigen keuze	1
Cameratoezicht	K0742	240	Eigen keuze	1
Persoonlijk profileren	K0877	240	Eigen keuze	1
Basiskennis beveiliging in de zorg	K0951	240	Eigen keuze	1
Leidinggeven	K0061	480	Eigen keuze	1
Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)	K0072	240	Eigen keuze	1
Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)	K0517	240	Eigen keuze	1

Summa wil studenten meer keuzemogelijkheden bieden tijdens de opleiding. Daarom is er een breed aanbod aan keuzedelen samengesteld waaraan alle studenten kunnen deelnemen.

Je kunt dit aanbod vinden via deze link: [Keuzedelen | Summa College](#)

Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Sommige keuzedelen zijn verplicht, deze worden dan door alle studenten gevolgd (kolom: Alle studenten/Eigen keuze).

Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen (Kolom : Minimum aantal studenten). In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen
Schooljaar 2021-2022	1	Digitale vaardigheden basis Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit Cameratoezicht Persoonlijk profileren Basiskennis beveiliging in de zorg Leidinggeven Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4) Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)
Schooljaar 2021-2022	1	Digitale vaardigheden basis Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit Cameratoezicht Persoonlijk profileren Basiskennis beveiliging in de zorg Leidinggeven Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4) Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)
Schooljaar 2021-2025	1	Digitale vaardigheden basis Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit Leidinggeven Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4) Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4) Cameratoezicht Persoonlijk profileren Basiskennis beveiliging in de zorg

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere mbo)

2.5.1 Nederlands (CE en IE), rekenen en Engels (CE en IE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen (CE) af. De overige examens zijn instellingsexamens (IE). Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

Centraal examen: Lezen en luisteren	Instellingsexamens: Spreken Gesprekken voeren Schrijven
---	---

Rekenen 2F

Centraal examen: Getallen Meten Verbanden Verhoudingen

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

2.5.2 Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je bpv, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Kwaliteitenreflectie Wat kan ik?	Het actief contact houden met de coach en hierdoor overzicht houden in het opleidingstraject. Het voeren van de coachgesprekken en de uiteindelijk sollicitatie richting de BPV. Daarnaast is een maatschappelijke stage ook onderdeel van het loopbaan programma.
Motievenreflectie Wat wil ik?	
Werkexploratie Waar kan ik dat doen?	
Loopbaansturing Hoe kan ik dat doen?	
Netwerken Wie kan mij daarbij helpen?	

2.5.3 Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen. Het behalen van de portfolio opdrachten van de vier dimensies.
Economische dimensie	
Sociaal-maatschappelijke dimensie	
Vitaal burgerschap	

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (bpv). Tijdens de bpv word je begeleid door een bpv-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere bpv-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de bpv en hoe de bpv beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het bpv-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de bpv. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de bpv uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de bpv.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Voor het Beveiligers 2 stuk uit de opleiding:

Alle opdrachten uit het praktijkwerkboek moeten gemaakt en met een voldoende beoordeeld zijn. De BPV is behaald als je minimaal 450 klokuren hebt gewerkt en een voldoende resultaat hebt behaald voor de beroepshouding. De beoordeling van de beroepshouding wordt bepaald door je praktijkopleider en je BPV-begeleider van school. In het praktijkwerkboek kun je terug lezen op welke competenties en werkprocessen je wordt beoordeeld. Dit zijn de voorwaarden om het praktijkexamen van het SVPB te mogen maken.

Het minimale aantal BPV uren is 450, echter als er meer uren dan dit aantal gedraaid dienen te worden is dit mogelijk. Dit kan bijvoorbeeld plaatsvinden als het BPV bedrijf vindt dat de opdrachten nog niet voldoende zijn of de beroepshouding nog niet voldoende is na de minimale 450 uur. Ook kan het voorkomen dat een BPV bedrijf een contract voor een bepaalde tijd opstelt en deze tijd ook daadwerkelijk wordt uitgewerkt.

Voor het Beveiligers 3 stuk uit de opleiding:

Alle praktijkopdrachten van het SVPB moeten gemaakt en met een voldoende beoordeeld zijn door de praktijkopleider.

Het totale minimale aantal BPV uren is 900, echter als er meer uren dan dit aantal gedraaid dienen te worden is dit mogelijk. Dit kan bijvoorbeeld plaatsvinden als het BPV bedrijf vindt dat de opdrachten nog niet voldoende zijn of de beroepshouding nog niet voldoende is na de minimale 900 uur. Ook kan het voorkomen dat een BPV bedrijf een contract voor een bepaalde tijd opstelt en deze tijd ook daadwerkelijk wordt uitgewerkt. Er zijn van deze 900 uur, minimaal 450 uur nodig voor het afronden van de BPV voor Beveiligers 2, de rest van de uren wordt gebruikt voor de BPV van Beveiligers 3.

2.7 Studiepunten

In jouw opleiding wordt geen gebruik gemaakt van studiepunten.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Het opleidingstraject is gepersonaliseerd, dit houdt in dat de student samen met zijn/haar coach het opleidingstraject in kaart brengt afgestemd op de wensen van de student.

De student gaat met behulp van de coach kijken aan welke vakken het eerst wordt gewerkt, afgestemd op de behoeftes op dat moment.

Met dit gepersonaliseerde leren heeft iedere student op een ander moment behoefte aan de verschillende vakken. De BBL variant maakt geen gebruik van studiepunten.

De enige verplichting die voor alle studenten geldt is dat het (school)uniform gedragen moet worden, dit heeft ook te maken met de ontwikkeling van de beroepshouding.

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies.

Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

- Je bent aanwezig voor de lessen en schoolactiviteiten die zijn gepland samen met de coach. Indien er bijzondere omstandigheden zijn dan heeft de coach in overleg met het docententeam de ruimte om af te wijken van deze eis.
- Indien er afspraken gemaakt zijn ten aanzien van het voorlopig studieadvies met de coach, docenten en medewerkers van de opleiding, dienen deze nageleefd te worden.
- Je beroepshouding is conform de gedragsindicatoren die zijn beschreven in het kwalificatie dossier.
- Je draagt volgens afspraak het uniform van school of het BPV bedrijf.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze OER. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de OER van die opleiding vinden.

In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
bpv	Binnen de bpv

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma										
Kerntaak: Voert preventieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Veiligheid en beveiliging	B1-K1-W1 B1-K1-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0
Waarnemen basis	B1-K1-W1 B1-K1-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0
Wet- en regelgeving basis	B1-K1-W1 B1-K1-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0
Specifiek rapporteren	B1-K1-W1 B1-K1-W2	WSV	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	1
Doelmatig optreden basis	B1-K1-W1 B1-K1-W2	PEX	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	4
Kerntaak: Voert repressieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Veiligheid en beveiliging	B1-K2-W1 B1-K2-W2 B1-K2-W3	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0
Waarnemen basis	B1-K2-W1 B1-K2-W2 B1-K2-W3	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0
Wet- en regelgeving basis	B1-K2-W1 B1-K2-W2 B1-K2-W3	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0
Specifiek rapporteren	B1-K2-W1 B1-K2-W2 B1-K2-W3	WSV	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	1
Doelmatig optreden basis	B1-K2-W1 B1-K2-W2 B1-K2-W3	PEX	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	4
Kerntaak: Biedt service en facilitaire ondersteuning										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Veiligheid en beveiliging	B1-K3-W1 B1-K3-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0
Waarnemen basis	B1-K3-W1 B1-K3-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0

Wet- en regelgeving basis	B1-K3-W1 B1-K3-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	0
Specifiek rapporteren	B1-K3-W1 B1-K3-W2	WSV	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	1
Doelmatig optreden basis	B1-K3-W1 B1-K3-W2	PEX	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	4

Kerntaak: Coördineert situationeel de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden

Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Kennis van uitvoering en situationele coördinatie	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	2
Analyse en Instructie	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	WSV	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	2
Beroepsgericht Engels	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	SVE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	1
Praktijkopdrachten Situationeel aansturen	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	PRS	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	5

Kerntaak: Levert een bijdrage aan de borging van de kwaliteit van de (beveiligings)werkzaamheden

Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Kennis van uitvoering en situationele coördinatie	P2-K2-W1 P2-K2-W2 P2-K2-W3	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	2
Analyse en Instructie	P2-K2-W1 P2-K2-W2 P2-K2-W3	WSV	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	2
Beroepsgericht Engels	P2-K2-W1 P2-K2-W2 P2-K2-W3	SVE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	1
Praktijkopdrachten Borgen kwaliteit	P2-K2-W1 P2-K2-W2 P2-K2-W3	PRS	1	1	1	1	BU	Cijfer, 0 decimalen	6.00	5

Examenprogramma

Nederlands

Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	COE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 2F	MVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 2F	MVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 2F	SVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Rekenen

Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Centraal Examen 2F	COE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma										
Keuzedeel: Digitale vaardigheden basis										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Digitale vaardigheden basis	D1-K1-W1 D1-K2-W1 D1-K2-W2 D1-K3-W1	VEX	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Internationaal bewustzijn	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K2-W1 D1-K2-W2	WSV	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Cameratoezicht										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Cameratoezicht	D1-K1-W1 D1-K1-W2	SKE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Persoonlijk profileren										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Persoonlijk Profileren	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3	WSV	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Basiskennis beveiliging in de zorg										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Basiskennis beveiliging in de zorg		PAS	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Leidinggeven										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Leiding geven	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 D1-K1-W4	WSV	3	1	3	1	BU	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Ondernemend gedrag	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3	PAS	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Verdieping blijvend fit en gezond werken		PAS	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma									
Wettelijke beroepsvereisten									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Diploma beveiliging	PVB	1	1	1	1	BU	VD/NVD	VD	1

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/-verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/-rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio-assessment

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

De wens van Summa Veiligheid is om flexibel te kunnen examineren om zo studenten de gelegenheid te geven om zelf de regie te nemen over hun eigen leertraject. Onder flexibel examineren verstaan we de mogelijkheid om individueel, op een datum die voor de student het beste uit komt, het examen naar keuze te doen.

Examens worden door de student (met behulp van de coach) ingepland. Dit is drie keer per onderwijsperiode mogelijk. In het OER staat enkel de eerste mogelijkheid van ieder examen, de coach is op de hoogte van alle examenmomenten gedurende de opleiding.

De eerste kans wordt betaald door de school, om deel te mogen nemen aan de theorie examens krijg je een advies van je coach. Dit advies wordt gebaseerd op de uitslag van de oefenexamens en opdrachten. Een volgende kans komt voor rekening van de student.

Voor de examens die worden afgenomen door het SVPB wordt het geldende examenreglement van het SVPB gehandhaafd.

Tijdens de examens die worden afgenomen door het SVPB en de centrale examens dien je de volgende documenten bij je te hebben:

- Geldig legitimatiebewijs (Identiteitskaart, rijbewijs, paspoort of Nederlands vreemdelingendocument)

Daarnaast is het verplicht om het (school)uniform te dragen tijdens de examens.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er [landelijke eisen](#) gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt.

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen. Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend:

1. Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A;
2. Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B;
3. Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

Planning van Examens

Voor ieder examen heb je twee gelegenheden om een voldoende resultaat te halen. Deze twee examengelegenheden zijn opgenomen in het examenprogramma, zodat je kunt zien wanneer deze zijn gepland. Dat kan een moment of een periode zijn, dit is mede afhankelijk van het soort examen waar het om gaat. Ook is dit afhankelijk van hoe jou opleiding is opgezet: Er zijn opleidingen die werken met een vast tijdsplan: in dit geval ligt het moment waarop je een examen aflegt ook vast. Maar er zijn ook opleidingen waarin je meer je eigen tempo kunt volgen, in dat geval wordt in het examenprogramma aangegeven vanaf welk moment je met een examen kunt starten of binnen welke periode het examen moet zijn afgerond.

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examens:

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.
- **Een klein aantal vrijstellingen voor examens (bij doorstroom of afstroom binnen Summa) zijn standaard** Deze krijg je automatisch. Je kunt dan aangeven of je van de vrijstelling gebruik wilt maken. Als dit voor jou van toepassing is krijg je automatisch persoonlijk bericht.

In het [examenreglement](#) kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een [examenreglement](#). In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Branchevereisten	Oordeel voldoende
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je aan de volgende voorwaarden voldoen: <ul style="list-style-type: none">• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT. Dit kun je vinden op [Regelingen Summa](#).

6 Overzicht onderwijs en bpv

Crebonummer	25691
Opleidingscode	25691BBL36.02
Leerweg	bbl

Activiteiten	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3	
	bot	bpv	bot	bpv	bot	bpv
Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	148		148		148	
Beroepspraktijkvorming (bpv)		610		610		610

Keuzedelen	102	0	102	0	102	0
------------	-----	---	-----	---	-----	---

* bot = Begeleide onderwijstijd

Totaal bot en bpv	250	610	250	610	250	610
--------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Totaal bot en bpv leerjaar

Totaal alle
leerjaren

Activiteiten	bot	<i>bpv</i>
Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	444	
Beroepspraktijkvorming (bpv)		1830
Keuzedelen	306	0

Totaal bot en bpv alle leerjaren	2580
---	------

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV

306

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

Versie / Vaststelling	Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken	Toelichting
5		
R van de Sande 24-06-2023.	addendum Keuzedelen	Examenvorm keuzedeel internationaal bewustzijn aangepast.
4		
R van de Sande 08-03-2023.	addendum Keuzedelen	Keuzedelen leveranciers en methode.
3		
E Loos 19-02-2022.	addendum Keuzedelen	Keuzedeel winkelbeveiliging is verwijderd.
2		
E Loos 07-10-2021.		
1		
E Loos 04-09-2021.	<i>Dit is de eerste versie van het document</i>	

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	E Loos	04-09-2021
2	E Loos	07-10-2021
3	E Loos	19-02-2022
4	R van de Sande	08-03-2023
5	R van de Sande	24-06-2023