

Onderwijs- en examenregeling

Summa Veiligheid

Kwalificatiedossier:	Verzorgende IG
Crebonummer:	25491

Opleiding	Verzorgende IG
Crebonummer:	25491

Niveau:	Niveau 3
Leerweg:	bol

Opleidingsduur:	36 maanden
Cohort:	2020

Versie 2

15-02-2023

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en bpv-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt verschillende links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

De opleiding die je gaat volgen heeft dit schooljaar een nieuw kwalificatiedossier gekregen. Daardoor is de opleiding nog niet volledig ontwikkeld en komen er nog aanvullingen op deze onderwijs- en examenregeling.

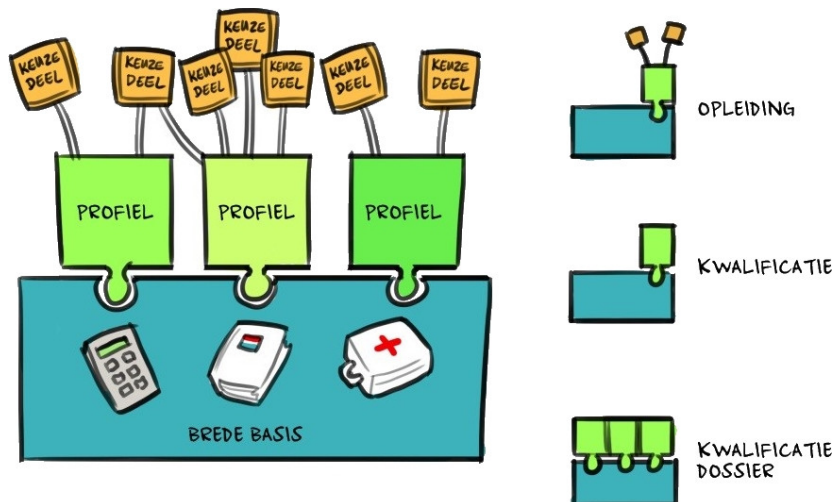
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke mbo-opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Jouw opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal keuzedelen



In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen:

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding.

Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Informatie over de diploma-eisen vind je in [hoofdstuk 4](#).

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Verzorgende IG in?

Jij staat graag voor anderen klaar. Mensen helpen en verzorgen. Als verzorgende IG help je mensen die niet meer alles zelf kunnen. IG staat voor individuele gezondheidszorg.

Je helpt bijvoorbeeld bij het eten, wassen en aankleden. Ook geef je medicijnen. Je stelt een zorgplan op en voert dat uit. Je biedt zowel lichamelijke als emotionele steun. Je luistert goed, leeft je in, bent geduldig en speelt in op de wensen en behoeften van de mensen die je begeleidt.

Met de vakrichting Zorg van de opleiding Veiligheid & Vakmanschap kun je aan de slag bij de Landmacht. Ga je voor de Landmacht, dan ondersteun je het verplegend personeel en help je bijvoorbeeld bij het vervoeren van gewonden. Je kunt ook kiezen voor een functie buiten Defensie, in een ziekenhuis of de overige zorg.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

B1-K1: Kerntaak 1 basisdeel Bieden van zorg en ondersteuning op basis van het zorgdossier

B1-K1-W1: Ondersteunt bij het voeren van de regie bij wonen en huishouden

B1-K1-W2: Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied

B1-K1-W3: Stelt (mede) het zorgplan op

B1-K1-W4: Biedt persoonlijke verzorging

B1-K1-W5: Voert verpleegtechnische handelingen uit

B1-K1-W6: Begeleidt een zorgvrager

B1-K1-W7: Geeft voorlichting, advies en instructie

B1-K1-W8: Reageert op onvoorziene en crisissituaties

B1-K1-W9: Stemt de zorgverlening af met alle betrokkenen

B1-K1-W10: Evalueert en legt de zorgverlening vast

B1-K2: Kerntaak 2 basisdeel Werken aan kwaliteit en deskundigheid

B1-K2-W1: Werkt aan de eigen deskundigheid

B1-K2-W2: Werkt samen met andere beroepsgroepen in de zorg

B1-K2-W3: Werkt aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg

B1-K2-W4: Begeleidt nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je naast het basisdeel het profiel Verpleeg- en Verzorgingshuizen en Thuiszorg (VVT) dat bestaat uit:

Profiel Verpleeg- en Verzorgingshuizen en Thuiszorg (VVT) met kerntaken:
P1-K1: Kerntaak 1 profieldeel 1 Bieden van zorg en ondersteuning in de VVT

P1-K1-W1: Biedt ondersteuning gericht op zelf- en samenredzaamheid

P1-K1-W2: Werkt verbindend samen met naastbetrokkenen en andere zorgverleners

P1-K1-W3: Biedt zorg in de woonsituatie

P1-K1-W4: Begeleidt een individu of een groep zorgvragers bij dagelijkse activiteiten

P2-K1: Kerntaak 1 profieldeel 2 Gehandicaptenzorg (GHZ)

P2-K1-W1: Ondersteunt en begeleidt bij het ontwikkelen en behouden van vaardigheden

P2-K1-W2: Communiceert met en begeleidt de communicatie met doelgroepen in de GHZ

P2-K1-W3: Begeleidt individuele zorgvragers in een groep

P3-K1: Kerntaak 1 profieldeel 3 Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)

P3-K1-W1: Communiceert met zorgvragers gericht op maatschappelijke participatie

P3-K1-W2: Begeleidt een groep zorgvragers en naastbetrokkenen

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.4 Inhoud van de brancheverbijzonderingen

Tijdens je opleiding volg je een van de onderstaande brancheverbijzonderingen:

- Verpleeg- en Verzorgingshuizen en Thuiszorg (VVT)
- Gehandicaptenzorg (GHZ)
- Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)
- Kraamzorg (KZ)

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.5 De keuzedelen

Ieder ROC kan een eigen aanbod van keuzedelen kiezen. Niet ieder ROC kiest voor dezelfde keuzedelen. Vandaar het woord "Keuzedeel". Iedere opleiding kiest weer uit het ROC aanbod keuzedelen voor de eigen opleiding. Je moet minimaal 1 keer in je opleiding tussen minimaal 2 keuzedelen kunnen kiezen.

Ook binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren. Binnen jouw opleiding worden de volgende keuzedelen aangeboden:

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Basis inzetbaarheid als militair	K1153	240	Alle studenten	n.v.t.
Basis militaire fysieke en mentale fitheid	K1154	240	Eigen keuze	0
Introductie instructie geven bij Defensie	K1157	240	Eigen keuze	0
Introductie leidinggeven bij Defensie	K1158	240	Eigen keuze	0
Persoonlijk profileren	K0877	240	Eigen keuze	0

Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Sommige keuzedelen zijn verplicht, deze worden dan door alle studenten gevolgd (kolom: Alle studenten/Eigen keuze).

Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen (Kolom : Minimum aantal studenten). In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen
Schooljaar 2020-2021	1	Basis inzetbaarheid als militair
Schooljaar 2020-2021	1	Persoonlijk profileren Basis militaire fysieke en mentale fitheid
Schooljaar 2022-2023	1	Introductie instructie geven bij Defensie Introductie leidinggeven bij Defensie

2.6 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere mbo)

2.6.1 Nederlands (CE en IE), rekenen en Engels (CE en IE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen (CE) af. De overige examens zijn instellingsexamens (IE). Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

Centraal examen: Lezen en luisteren	Instellingsexamens: Spreken Gesprekken voeren Schrijven
---	---

Rekenen 2F

Centraal examen: Getallen Meten Verbanden Verhoudingen

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

2.6.2 Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je bpv, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Kwaliteitenreflectie Wat kan ik?	<i>Je bent in staat én bereid om naar je eigen capaciteiten te kijken en deze te bespreken met je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i>
Motievenreflectie Wat wil ik?	<i>Je bent in staat én bereid je passie te omschrijven en deze te bespreken met je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i>
Werkexploratie Waar kan ik dat doen?	<i>Je bent in staat én bereid om je te verdiepen in je BPVwerkplek, zodat je een duidelijk beeld krijgt van wat er bij je past en welke uitdagingen je hebt. Je bent eveneens in staat én bereid dit te bespreken met je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i>
Loopbaansturing Hoe kan ik dat doen?	<i>Je bent in staat én bereid om zelf sturing te geven aan je opleiding, uiteraard begeleid en ondersteund door je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i>
Netwerken Wie kan mij daarbij helpen?	<i>Je bent in staat en bereid om vragen te stellen aan diverse interne en externe contacten. Je vraagt om hulp aan je juiste personen zodat jij je doelen kan realiseren. Je bent daarnaast in staat én bereid om dit te bespreken met je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i>

2.6.3 Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	<i>Je bent in staat én bereid om je te verdiepen in de politiek van Nederland en een actieve bijdrage te leveren door bijvoorbeeld te stemmen of mee te denken bij politieke besluitvorming bijvoorbeeld door lid te zijn van de studentenraad.</i> <i>Je hebt één uur in de week burgerschap en je opdrachten worden bijgehouden in een portfolio.</i>
Economische dimensie	<i>a. Je bent bereid én in staat een bijdrage te leveren aan het arbeidsproces</i> <i>b. Je bent bereid én in staat om op een verantwoorde manier je te gedragen als consument.</i> <i>Je hebt één uur in de week burgerschap en je opdrachten worden bijgehouden in een portfolio.</i>
Sociaal-maatschappelijke dimensie	<i>Je bent in staat én bereid om deel uit te maken van de samenleving en daar een bijdrage aan te leveren door bijvoorbeeld vrijwilligerswerk te doen.</i> <i>Je hebt één uur in de week burgerschap en je opdrachten worden bijgehouden in een portfolio.</i>
Vitaal burgerschap	<i>Je bent bereid én in staat om te reflecteren op je eigen gezondheid en leefstijl. Je bent bereid én in staat zorg te dragen voor je eigen gezondheid en leefstijl als burger én als werknemer.</i> <i>Je hebt één uur in de week burgerschap en je opdrachten worden bijgehouden in een portfolio.</i>

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.7 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (bpv). Tijdens de bpv word je begeleid door een bpv-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere bpv-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de bpv en hoe de bpv beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het bpv-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de bpv. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de bpv uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de bpv.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

- Je hebt voldaan aan het aantal afgesproken uren BPV (zie BPVO's)
- Je hebt voldoende voortgang laten zien tav de Werkprocessen die beschreven staan in de BPV wijzer/Onderwijsgids. Of de voortgang voldoende is wordt door het onderwijsteam en de BPV- instelling uitgesproken.
- Attitudebeoordeling BPV is voldaan.

2.8 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijsproduct studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.9 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Geen specifieke voorwaarden

2.10 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies.

Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

- Je hebt minimaal 90% van de tot het moment van het uitreiken van het studieadvies te behalen studiepunten behaald; indien er bijzondere omstandigheden zijn dan heeft het team van VeVa-Zorg de ruimte om af te wijken van deze eis. □
- Voor een studiejaar betekent dat 54 studiepunten of meer
- Voor eind periode 2 betekent dat 31 studiepunten of meer
- Voor eind periode 3 betekent dat 38 studiepunten of meer
- Jouw "Attitude beoordeling BPV/School" is behaald.
- Je hebt de werkprocessen binnen de BPV van leerjaar 1 behaald.
- Je bent aanwezig.

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in het hoofdstukje over de ontwikkelingsgerichte beoordeling (2.8). Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in de opleiding een voorlopig studieadvies.

- Je krijgt je voorlopige studieadvies bij de start van OP 3
- Je krijgt je definitieve studieadvies bij de start van OP 4

2.11 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Nederlands periode 1 (NED1.01)	1	√	
	Rekenen periode 1 (REK1.01)	1	√	
Periode 2	Nederlands periode 2 (NED1.02)	1	√	
	Rekenen periode 2 (REK1.02)	1	√	
Periode 4	Nederlands periode 4 (NED1.03)	1	√	
	Rekenen periode 4 (REK1.03)	1	√	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Branche (VZPE1.01)	1	√	
	Wonen en Huishouden (VZPE1.02)	1	√	
	Anatomie (VZPE1.03)	1	√	
	Vp t/p (VZPE1.04)	1	√	
	IAV (VZPE1.05)	1	√	
	Methodiek (VZPE1.MET.01)	1	√	
	Casuïstiek (VZPE1.PRO.01)	1	√	

Periode 2	Branche (VZPT1.01)	1	√	
	Wonen en Huishouden (VZPT1.02)	1	√	
	Anatomie (VZPT1.03)	1	√	
	Vp t/p (VZPT1.04)	1	√	
	IAV (VZPT1.05)	1	√	
	Methodiek (VZPT1.06)	1	√	
	Casuïstiek (VZPT1.PRO.01)	1	√	
Periode 3	VZ B K1 W1 A Ondersteunt bij het invoeren van de regie bij wonen en huishouden (VZPD1.01)	1		√
	VZ B K1 W3 A Stelt mede het zorgplan op (VZPD1.02)	1		√
	VZ B K1 W4 A Biedt persoonlijke verzorging (VZPD1.03)	2		√
	VZ B K1 W6 A Begeleidt een zorgvrager (VZPD1.04)	1		√
	Anatomie (VZPD1.06)	1	√	
	Vp t/p (VZPD1.07)	1	√	
Periode 4	Branche (VZPV1.01)	1	√	
	Methodiek (VZPV1.02)	1	√	
	Wonen en Huishouden (VZPV1.03)	1	√	
	anatomie (VZPV1.04)	1	√	
	Vp t/p (VZPV1.05)	1	√	
	IAV (VZPV1.06)	1	√	
	Casuïstiek (VZPV1.07)	1	√	
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Attitudebeoordeling BI OP 1 (VZAT1.01)	2	√	
	Loopbaan 1.1 (VLB1.LO1.01)	1	√	
	Burgerschap Periode 1 (VZBU1.01)	1	√	
Periode 2	Attitudebeoordeling BI OP 2 (VZAT1.02)	2	√	
	Loopbaan 1.2 (VLB1.LP9.01)	1	√	
	Burgerschap Periode 2 (VZBU1.02)	1	√	
Periode 3	Attitudebeoordeling BPV OP 3 (VZAT1.03)	2		√
Periode 4	Attitude beoordeling BI OP 4 (VZAT1.04)	2	√	
	Loopbaan 1.4 (VLB1.LQ9.01)	1	√	
	Burgerschap Periode 4 (VZBU1.03)	1	√	
Keuzedelen leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Basis militair 1.1 (K1153.BM1.01)	2	√	
	Fysieke en mentale fitheid 1.1 (K1154.FMF.01)	1	√	
Periode 2	Basis militair 1.2 (K1153.AM1.01)	2	√	
	Fysieke en mentale fitheid 1.2 (K1154.YMF.01)	1	√	
Periode 3	Basis militair 1.3 (K1153.SM1.01)	2	√	
	Fysieke en mentale fitheid 1.3 (K1154.SMF.01)	1	√	
Periode 4	Basis militair 1.4 (K1153.IM1.01)	2	√	
	Fysieke en mentale fitheid 1.4 (K1154.IMF.01)	1	√	
Basisleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Nederlands periode 1 (NED2.01)	1	√	
	Rekenen periode 1 (REK2.01)	1	√	
Periode 3	Nederlands periode 3 (NED2.02)	1	√	
	Rekenen periode 3 (REK2.02)	1	√	
Integrale leerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Branche GHZ (VZPE2.01)	1	√	
	Methodiek (VZPE2.02)	1	√	
	Anatomie (VZPE2.04)	2	√	
	VV&T (VZPE2.05)	1	√	
	Vp t/p (VZPE2.06)	2	√	
	IAV (VZPE2.07)	1	√	
Periode 2	VZ B K1 W1 C Ondersteunt bij het voeren van de regie bij wonen en huishouden (VZPT2.01)	1		√

	VZ B K1 W2 B Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied (VZPT2.02)	1		√
	VZ B K1 W3 B Stelt mede het zorgplan op (VZPT2.03)	1		√
	VZ B K1 W4 B Biedt persoonlijke zorg (VZPT2.04)	1		√
	VZ B K1 W6 B Begeleidt een zorgvrager (VZPT2.05)	1		√
	VZ B K1 W9 C Stemt de zorgverlening af met alle betrokkenen (VZPT2.06)	1		√
	Anatomie (VZPT2.07)	1	√	
	Vp t/p (VZPT2.08)	1	√	
Periode 3	Branche GGZ (VZPD2.01)	1	√	
	Methodiek (VZPD2.02)	1	√	
	Anatomie (VZPD2.04)	2	√	
	Vp t/p (VZPD2.05)	2	√	
	VV&T (VZPD2.06)	1	√	
	IAV (VZPD2.07)	1	√	
Periode 4	VZ B K1 W2 C Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied (VZPV2.01)	2		√
	VZ B K1 W3 C Stelt mede het zorgplan op (VZPV2.02)	2		√
	VZ B K1 W4 C Biedt persoonlijke zorg (VZPV2.03)	2		√
	VZ B K1 W5 B Voert verpleegtechnische handelingen uit (VZPV2.04)	1		√
	VZ B K1 W6 C Begeleidt een zorgvrager (VZPV2.05)	1		√
	VZ B K1 W7 C Geeft Voorlichting, advies en instructie (VZPV2.06)	1		√
	VZ B K1 W8 C Reageert op onvoorziene situaties (VZPV2.07)	1		√
	VZ B K1 W10 B Evalueert en legt de zorgverlening vast (VZPV2.08)	1		√
	Anatomie (VZPV2.09)	1	√	
	Vp t/p (VZPV2.10)	1	√	
Loopbaanleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Attitude binnenschools Periode 1 (VZAT2.01)	1	√	
	Loopbaan competenties Periode 1 (VZLB2.01)	1	√	
	Burgerschap Periode 1 (VZBU2.01)	GS	√	
Periode 2	Attitude BPV Periode 2 (VZAT2.02)	1		√
Periode 3	Attitude binnenschools Periode 3 (VZAT2.03)	1	√	
	Loopbaan competenties periode 3 (VZLB2.02)	1	√	
	Burgerschap Periode 3 (VZBU2.02)	1	√	
Periode 4	Attitude BPV Periode 4 (VZAT2.04)	1		√
Keuzedelen leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Basis militair 2.1 (K1153.BM2.01)	2	√	
	Fysieke en mentale fitheid 2.1 (K1154.EMF.01)	1	√	
Periode 2	Basis militair 2.2 (K1153.AM2.01)	2	√	
	Fysieke en mentale fitheid 2.2 (K1154.KMF.01)	1	√	
Periode 3	Basis militair 2.3 (K1153.SM2.01)	2	√	
	Fysieke en mentale fitheid 2.3 (K1154.EEF.01)	1	√	
Periode 4	Basis militair 2.4 (K1153.IM2.01)	2	√	
	Fysieke en mentale fitheid 2.4 (K1154.ENF.01)	1	√	
Basisleerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Nederlands periode 1 (NED3.01)	1	√	
	Rekenen periode 1 (REK3.01)	1	√	
Periode 2	Nederlands periode 2 (NED3.02)	1	√	
	Rekenen periode 2 (REK3.02)	1	√	
Periode 3	Nederlands periode 3 (NED3.03)	1	√	
Integrale leerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Inhoud leerjaar 3 (VZPE3.01)	1	√	√
	Examentraining (VZPE3.02)	1	√	
	Vp praktijk (VZPE3.03)	2	√	
	IAV (VZPE3.04)	1	√	
	K2-W1C werkt aan eigen deskundigheid (VZPE3.KWD.01)	3		√

	K2W2C werkt samen met andere beroepsgroepen in de zorg (VZPE3.KWS.01)	3		✓
	K1W5C voert verpleegtechnische handelingen uit (VZPE3.KVV.01)	3		✓
	K1W10C evalueert en legt de zorgverlening vast (VZPE3.KEL.01)	3		✓
	WP profieldelen (VZPE3.WPP.01)	11		✓
Periode 2	Inhoud leerjaar 3 (VZPT3.01)	1	✓	✓
	Examentraining (VZPT3.02)	1	✓	
	Vp praktijk (VZPT3.03)	1	✓	
	IAV (VZPT3.04)	1	✓	
	VPK Vaardighedenkaart (VZPT3.VPV.01)	4	✓	✓
Periode 3	Examentraining (VZPD3.02)	2	✓	
Periode 4	Examentraining (VZPV3.02)	2	✓	
Loopbaanleerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	Attitude Periode 1 (VZAT3.01)	1	✓	✓
Periode 2	Attitude Periode 2 (VZAT3.02)	1	✓	✓
Periode 3	Attitude Periode 3 (VZAT3.03)	1	✓	✓
Keuzedelen leerjaar 3				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	Instructie geven 3.1 (K1157.IG3.01)	3	✓	
	Leiding geven 3.1 (K1158.LG3.01)	3	✓	
Periode 2	Instructie geven 3.2 (K1157.NG3.01)	3	✓	
	Leiding geven 3.2 (K1158.EG3.01)	3	✓	
Periode 3	Instructie geven 3.3 (K1157.SG3.01)	3	✓	
	Leiding geven 3.3 (K1158.IG3.01)	3	✓	
Periode 4	Instructie geven 3.4 (K1157.TG3.01)	3	✓	
	Leiding geven 3.4 (K1158.DG3.01)	3	✓	

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze OER. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de OER van die opleiding vinden.

In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
bpv	Binnen de bpv

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma										
Kerntaak: Kerntaak 1 basisdeel Bieden van zorg en ondersteuning op basis van het zorgdossier										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Ondersteunt bij het voeren van de regie bij wonen en huishouden	B1-K1-W1	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied	B1-K1-W2	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Stelt (mede) het zorgplan op	B1-K1-W3	PVB	3	1	3	4	BI BPV	O/V/G	V	1
Biedt persoonlijke verzorging	B1-K1-W4	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Voert verpleegtechnische handelingen uit	B1-K1-W5	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Begeleidt een zorgvrager	B1-K1-W6	WSV	3	1	3	4	BI BPV	O/V/G	V	1
Geeft voorlichting, advies en instructie	B1-K1-W7	WSV	3	1	3	4	BI BPV	O/V/G	V	1
Reageert op onvoorziene en crisissituaties	B1-K1-W8	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Stemt de zorgverlening af met alle betrokkenen	B1-K1-W9	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Evalueert en legt de zorgverlening vast	B1-K1-W10	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Kerntaak: Kerntaak 2 basisdeel Werken aan kwaliteit en deskundigheid										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Werkt aan de eigen deskundigheid	B1-K2-W1	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Werkt samen met andere beroepsgroepen in de zorg	B1-K2-W2	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Werkt aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg	B1-K2-W3	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Begeleidt nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers	B1-K2-W4	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Kerntaak: Kerntaak 1 profieldeel 1 Bieden van zorg en ondersteuning in de VVT										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Biedt ondersteuning gericht op zelf-en samenredzaamheid	P1-K1-W1	WSV	3	1	3	4	BI BPV	O/V/G	V	1
Werkt verbindend samen met naastbetrokkenen en andere zorgverleners	P1-K1-W2	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Biedt zorg in de woonsituatie	P1-K1-W3	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
Begeleidt een individu of een groep zorgvragers bij dagelijkse activiteiten	P1-K1-W4	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1

Kerntaak: Kerntaak 1 profieldeel 2 Gehandicaptenzorg (GHZ)										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
P2K1W3 Begeleidt individuele zorgvragers in een groep	P2-K1-W3	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
P2K1W1 Ondersteunt en begeleidt bij het ontwikkelen en behouden van vaardigheden	P2-K1-W1	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1
P2K1W2 Communiceert met en begeleidt de communicatie met doelgroepen in GHZ	P2-K1-W2	WSV	3	1	3	4	BI BPV	O/V/G	V	1
Kerntaak: Kerntaak 1 profieldeel 3 Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
P3K1W2 Begeleidt een groep zorgvragers en naastbetrokkenen	P3-K1-W2	WSV	3	1	3	4	BI BPV	O/V/G	V	1
P3K1W1 Communiceert met zorgvragers gericht op maatschappelijke participatie	P3-K1-W1	PVB	3	1	3	4	BPV	O/V/G	V	1

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	COE	3	1	3	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 2F	MVE	3	1	3	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 2F	MVE	3	2	3	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 2F	SVE	2	3	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Centraal Examen 2F	COE	3	1	3	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma										
Keuzedeel: Basis inzetbaarheid als militair										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
W1: Oriënteert zich op het verblijven en oefenen op een militaire locatie	D1-K1-W1	PEX	2	3	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
W2: Maakt en houdt zijn uitrusting en materiaal inzetgereed	D1-K1-W2	PEX	2	3	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Basis militaire fysieke en mentale fitheid										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
W1: Traint fysieke en mentale belastbaarheid 1	D1-K1-W1	VEX	2	2	2	3	BI BPV	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Introductie instructie geven bij Defensie										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
W1: Bereidt een eenvoudige instructie en/of training voor	D1-K1-W1	PEX	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
W2: Geeft een eenvoudige instructie en/of training aan zijn team	D1-K1-W2	PEX	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
W3: Evalueert de resultaten van een eenvoudige instructie en/of training	D1-K1-W3	PEX	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Introductie leidinggeven bij Defensie										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
W1: Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit	D1-K1-W1	PEX	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
W2: Bereidt zijn team voor op de uitvoering van de eenvoudige opdracht Omschrijving De	D1-K1-W2	PEX	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
W3: Stuurt zijn team aan bij de uitvoering van een eenvoudige opdracht	D1-K1-W3	PEX	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Persoonlijk profileren										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Persoonlijk Profileren	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3	PAS	3	1	3	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma									
Wettelijke beroepsvereisten									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Eindresultaat		3	1	3	4		VD/NVD	VD	1

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk-/verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie-/rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio-assessment

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Wanneer mag je starten met je examens? Dus wanneer krijg je een GO?

- Je hebt alle werkprocessen die genoemd staan in het overzicht op bladzijde 7 van de studiewijzer op C niveau aangetoond, d eze planning is goedgekeurd door de examinerator vanuit de praktijk en vanuit school.
- Beoordeling basishouding is voldoende.
- De Vaardighedenkaart van verpleegkunde is compleet afgetekend. Dit is een voorwaarde om het examen B1-K1-W5 "Voert verpleegtechnische handelingen uit" te kunnen examineren.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er [landelijke eisen](#) gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt.

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen. Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend:

1. Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A;
2. Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B;
3. Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

Planning van Examens

Voor ieder examen heb je twee gelegenheden om een voldoende resultaat te halen. Deze twee examengelegenheden zijn opgenomen in het examenprogramma, zodat je kunt zien wanneer deze zijn gepland. Dat kan een moment of een periode zijn, dit is mede afhankelijk van het soort examen waar het om gaat. Ook is dit afhankelijk van hoe jou opleiding is opgezet: Er zijn opleidingen die werken met een vast tijdsplan: in dit geval ligt het moment waarop je een examen aflegt ook vast. Maar er zijn ook opleidingen waarin je meer je eigen tempo kunt volgen, in dat geval wordt in het examenprogramma aangegeven vanaf welk moment je met een examen kunt starten of binnen welke periode het examen moet zijn afgerond.

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen:

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.
- **Een klein aantal vrijstellingen voor examens (bij doorstroom of afstroom binnen Summa) zijn standaard** Deze krijg je automatisch. Je kunt dan aangeven of je van de vrijstelling gebruik wilt maken. Als dit voor jou van toepassing is krijg je automatisch persoonlijk bericht.

In het [examenreglement](#) kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een [examenreglement](#). In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Branchevereisten	Oordeel voldoende
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	<p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je aan de volgende voorwaarden voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT. Dit kun je vinden op [Regelingen Summa](#).

6 Overzicht onderwijs en bpv

Crebonummer	25491
Opleidingscode	25491BOL36.02
Leerweg	bol

	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3	
Activiteiten	bot	bpv	bot	bpv	bot	bpv
Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	530		410		154	
Beroepspraktijkvorming (bpv)		280		560		888
Keuzedelen	230	40	164	80	156	80
* bot = Begeleide onderwijstijd						
Totaal bot en bpv	760	320	574	640	310	968
Totaal bot en bpv leerjaar		1080	1214		1278	

	Totaal alle leerjaren	
Activiteiten	bot	bpv
Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1094	
Beroepspraktijkvorming (bpv)		1728
Keuzedelen	550	200
Totaal bot en bpv alle leerjaren	3572	

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	750
---	-----

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

Versie / Vaststelling	Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken	Toelichting
2 R van de Sande 15-02-2023.	addendum Keuzedelen	Persoonlijk profileren toegevoegd
1 E Loos 25-11-2020.	<i>Dit is de eerste versie van het document</i>	

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	E Loos	25-11-2020
2	R van de Sande	15-02-2023