

## Onderwijs- en examenregeling

Summa

Kwalificatiedossier:	Sport en Bewegen
Crebonummer:	25415
Opleiding	Sport- en bewegingsleider
Crebonummer:	25415
Niveau:	Niveau 3
Leerweg:	bbl
Opleidingsduur:	24 maanden
Cohort:	2019

Versie 4

17-11-2022

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en bpv-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

### **Leeswijzer**

Je komt gele blokken en blauwe blokken met tekst tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

De opleiding die je gaat volgen heeft dit schooljaar een nieuw kwalificatiedossier gekregen. Daardoor is de opleiding nog niet volledig ontwikkeld en komen er nog aanvullingen op deze onderwijs- en examenregeling.

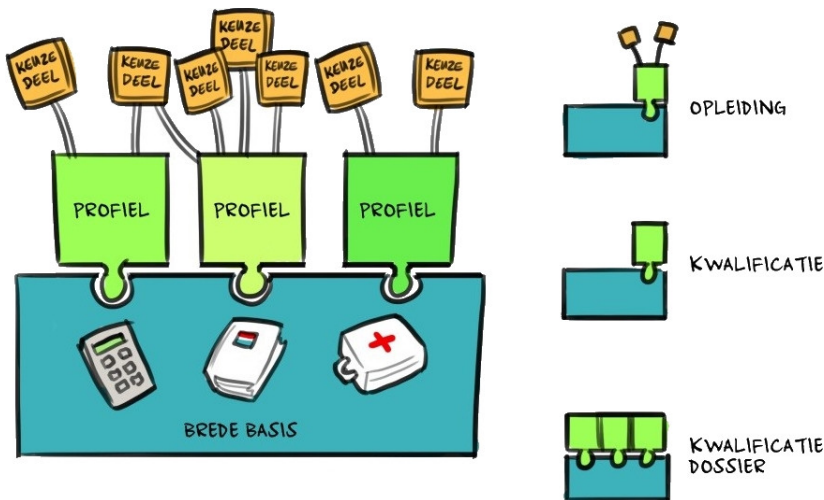
Veel succes tijdens je opleiding!

# 1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

## 1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



Klik [hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

## 1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding.

Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Klik [hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

## 2 Wat leer je tijdens de opleiding?

### 2.1 Wat houdt het beroep van Sport- en bewegingsleider in?

De sport- en bewegingsleider heeft er plezier in om met mensen te werken. Hij stelt zich gastvrij, coöperatief en flexibel op, denkt actief mee over het invullen, ontwikkelen en uitvoeren van SB-activiteiten. Hij heeft een hulpvaardige, coachende en stimulerende houding naar SB-deelnemers en collega's. Hij is gedreven om een goede prestatie neer te zetten en is oplettend en alert. De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator is integer, gaat respectvol om met SB-deelnemers en kan omgaan met diversiteit. Hij bewaakt waarden en normen en spreekt anderen aan op ongewenst gedrag om een sociaal veilig en sportief klimaat te borgen. Hij houdt zich aan de geldende protocollen en regelgeving. De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator handelt binnen de grenzen van zijn verantwoordelijkheden en vraagt hulp of verwijst door bij vraagstukken die zijn verantwoordelijkheden overstijgen.

### 2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

#### 2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

**B1-K1: Aanbieden van SB-activiteiten**

**B1-K1-W1:** Bereidt SB-activiteiten voor

**B1-K1-W2:** Voert SB-activiteiten uit

**B1-K1-W3:** Coacht en begeleidt SB-deelnemers

**B1-K1-W4:** Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers

**B1-K2: Organiseren en uitvoeren van wedstrijden, toernooien of evenementen**

**B1-K2-W1:** Stelt een plan op voor een wedstrijd, toernooi of evenement

**B1-K2-W2:** Bereidt een wedstrijd, toernooi of evenement voor

**B1-K2-W3:** Voert een wedstrijd, toernooi of evenement uit

**B1-K3: Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken**

**B1-K3-W1:** Werft en informeert SB-deelnemers

**B1-K3-W2:** Stemt de werkzaamheden af

**B1-K3-W3:** Past EHBSO en reanimatie toe

**B1-K3-W4:** Verricht beheer- en onderhoudstaken

**B1-K3-W5:** Voert front- en backofficewerkzaamheden uit

**B1-K3-W6:** Onderhoudt contacten met relevante personen en organisaties

**B1-K3-W7:** Werkt aan de eigen deskundigheid

**B1-K3-W8:** Werkt aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg

**B1-K3-W9:** Evalueert de SB-werkzaamheden

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.  
Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

## 2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands  
Rekenen  
Loopbaan  
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

Klik [hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

## 2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel Sport- en bewegingsleider dat bestaat uit:

Profiel Sport- en bewegingsleider met kerntaken:

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.  
Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

## 2.4 De Keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren.

Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Digitale vaardigheden basis	K0022	240	Eigen keuze	1
Engels A2/B1	K0802	240	Eigen keuze	1
Instructeur overige sporten	K0913	240	Eigen keuze	1
Topsportvaardigheden	K0614	240	Eigen keuze	1

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nog vrij nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2019-2020 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen.

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen
Schooljaar 2019-2020	1	Digitale vaardigheden basis Engels A2/B1 Instructeur overige sporten
Schooljaar 2019-2020	1	Digitale vaardigheden basis Engels A2/B1 Instructeur overige sporten
Schooljaar 2019-2020	1	Digitale vaardigheden basis Engels A2/B1 Instructeur overige sporten

## 2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands (CE), rekenen en Engels (CE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen af. De overige examens zijn instellingsexamens. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

#### Nederlands 2F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

#### Rekenen 2F

Getallen	Verhoudingen	Meten	Verbanden
----------	--------------	-------	-----------

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

#### Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Kwaliteitenreflectie <b>Wat kan ik?</b>	Vier maal per jaar heb je een activiteit met je loopbaanbegeleider. Een activiteit kan bestaan uit een gesprek of loopbaanopdracht. Je maakt een verslag van deze activiteit en levert deze volgens afspraak met je loopbaanbegeleider in. Je houdt je aan de gemaakte afspraken die je samen met je loopbaanbegeleider vast hebt gelegd op het eind van elke activiteit
Motievenreflectie <b>Wat wil ik?</b>	
Werkexploratie <b>Waar kan ik dat doen?</b>	
Loopbaansturing <b>Hoe kan ik dat doen?</b>	
Netwerken <b>Wie kan mij daarbij helpen?</b>	

#### Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

<b>Dimensies van Burgerschap</b>	<b>Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?</b>
Politiek-juridische dimensie	<p><i>De volgende onderdelen worden aangeboden om aan te tonen dat de student inzicht heeft in de volgende onderwerpen: bereidheid en het vermogen om deel te nemen aan politieke besluitvorming.</i></p> <p><i>Betoog: Politiek en sport à Opdracht Nederlands</i></p> <p><i>Nederlands spreken/debatteren.</i></p> <p><i>Presentatie verschillende doelgroepen in de maatschappij.</i></p> <p><i>Onderdeel Mediagebruik en juridische aspecten à KD Topsportvaardigheden.</i></p>
Economische dimensie	<p><i>De volgende onderdelen worden aangeboden om aan te tonen dat de student inzicht heeft in de volgende onderwerpen:</i></p> <p><i>de bereidheid en het vermogen om een bijdrage te leveren aan het arbeidsproces en aan de arbeidsgemeenschap waar men deel van uitmaakt;</i></p> <p><i>de bereidheid en het vermogen om op adequate en verantwoorde wijze als consument deel te nemen aan de maatschappij.</i></p> <p><i>Begroting maken voor evenement à BPV Leerjaar 2, B1-K2.</i></p> <p><i>Presentatie beheer en onderhoud (begroting PSV) à Leerjaar 1 B1-K3-W4.</i></p> <p><i>Onderdeel Financiële aspecten à KD Topsportvaardigheden.</i></p>
Sociaal-maatschappelijke dimensie	<p><i>De volgende onderdelen worden aangeboden om aan te tonen dat de student inzicht heeft in de volgende onderwerp: het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren.</i></p> <p><i>2 keer per jaar wordt door PSV verplichte maatschappelijke activiteiten aangeboden.</i></p> <p><i>Challenge Day</i></p>
Vitaal burgerschap	<p><i>De volgende onderdelen worden aangeboden om aan te tonen dat de student inzicht heeft in de volgende onderwerpen: het vermogen om te reflecteren op de eigen leefstijl en zorg te dragen voor de eigen vitaliteit als burger en werknemer.</i></p> <p><i>Presentatie Doping binnen topsport à KD Topsportvaardigheden</i></p> <p><i>Presentatie Voeding / bewust zijn van eigen keuzes mbt leefstijl à KD Topsportvaardigheden</i></p> <p><i>Voedingsbegeleiding vanuit PSV</i></p> <p><i>Verschillende metingen en testen vanuit PSV</i></p> <p><i>Spelervolgsysteem genaamd Soccerlab vanuit PSV.</i></p> <p><i>Welnessvragenlijst App voor spelers vanuit PSV.</i></p>

### **Kritische denkvaardigheden**

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

## 2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (bpv). Tijdens de bpv word je begeleid door een bpv-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere bpv-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de bpv en hoe de bpv beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het bpv-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

**Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de bpv.  
Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de bpv uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de bpv.**

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Aan welke voorwaarden moet je voldoen en wanneer heb je hieraan voldaan?

De beoordeling van de stage is zowel kwantitatief als kwalitatief. Je moet een minimaal aantal stage uren lopen per leerjaar en je wordt beoordeeld op stage opdrachten. Beide onderdelen moeten behaald zijn. Alle proeven van bekwaamheid worden in de BPV uitgevoerd en worden zowel door de opleiding als de praktijk beoordeeld. Hieronder zie je een overzicht van de soort BPV, de duur van de BPV per jaar. Ook is terug te vinden in welk leerjaar de proeven worden uitgevoerd.

Leerjaar	Soort BPV	Duur BPV	Proeve van bekwaamheid
1	Algemene BPV	Minimaal 600 uur per jaar	B1-K1, B1-K2 en B1-K3
2	Algemene BPV	Minimaal 600 uur per jaar	B1-K1, B1-K2 en B1-K3

## 2.7 Studiepunten

In jouw opleiding wordt geen gebruik gemaakt van studiepunten.

## 2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Dit PSV-traject is een twee jarig traject. Er is geen sprake van een overgangsregeling. De student bepaalt zijn eigen leertempo en sluit één voor één de examens af. Dit is afgestemd met de staf van PSV en de loopbaanbegeleider. Indien een student niet naar behoren functioneert, worden er afspraken op papier gemaakt om zijn studiehouding en studieresultaat te verbeteren.



## 2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies. Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

- De voorbereidende opdrachten gericht op B1-K1/keuzedeel pupillen/junioren, B1-K2 organisatie sportevenement en B1-K3 moeten met een voldoende afgesloten worden.

- De stagebeoordeling van leerjaar 1 periode 4 moet voldoende zijn.

Indien je niet voldoet aan deze resultaten dan bepaalt de studentenbespreking of je een positief bindend studieadvies krijgt.

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studiehouding. Elke periode krijg je een rapportage met een overzicht van je resultaten. Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in je opleiding een voorlopig studieadvies.

Je krijgt aan het einde van periode 2 en 3 een voorlopig studieadvies.

Je krijgt je definitieve studieadvies voor het einde van periode 4 van het eerste leerjaar.

## 2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Opdrachten OP1 (NED1.OPR.01)		√	
	Opdrachten OP1 (REK1.OPO.01)		√	
Periode 2	Opdrachten OP2 (NED1.OPQ.01)		√	
Periode 3	Opdrachten OP3 (NED1.OPP.01)		√	
Periode 4	Opdrachten OP4 (NED1.OPO.01)		√	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	VO De fysieke en medische aspecten van je loopbaan (KD1.VFM.01)			√
	VO Op weg naar de top B1 (KD1.VOW.01)			√
	Opdrachten OP1 week 8 MS Powerpoint (KD2.NPW.01)		√	
	Opdrachten OP1 week 6 MS Excel (KD2.N1W.01)		√	
	Opdrachten OP1 week 4 MS Word (KD2.N1E.01)		√	
	Opdrachten OP1 week 2 MS Word (KD2.N1K.01)		√	
	VO Geven van trainingen 1 (KD3.VT1.01)			√
	VO Zelfscan1 (KD3.VOZ.01)			√
	VO Curriculum Vitae (KD3.VCV.01)			√
	VO Stageboekje OP1 (PBV.O4O.01)			√
	VO Sterkte en zwakte analyse (PBV.D4O.01)			√
	VO Afspraken maken op stage (PBV.R5O.01)			√
	VO Wie ben ik (PBV.R4O.01)			√
Periode 2	VO Uitvoeren van front-en backofficewerkzaamheden (BK3.VUF.01)			√
	VO Verrichten van beheer- en onderhoudstaken (BK3.VVB.01)			√

	VO Toepassen van EHBSO en reanimatie (BK3.VTE.01)			✓
	VO Afstemmen van voedingspatroon op het trainings- en wedstrijdprogramma (KD1.VAV.01)			✓
	Opdrachten OP2 week 6+8 Weebly (KD2.EOW.01)		✓	
	Opdrachten OP2 week 2+4 MS Powerpoint (KD2.NOW.01)		✓	
	VO Geven van trainingen 2 (KD3.VT2.01)			✓
	VO Coachen van wedstrijden 1 (KD3.OCW.01)			✓
	VO Observeren van wedstrijden 1 (KD3.OOW.01)			✓
	Opdrachten OP2 (KD4.OPQ.01)		✓	
	loopbaanbegeleiding OP2 (LOB.LOQ.01)		✓	
	VO Stageboekje OP2 (PBV.O5O.01)			✓
	VO Persoonlijk leerdoel stage OP2 (PBV.D5O.01)			✓
Periode 3	VO Organisatie sportevenement: plan van aanpak (BK2.VSI.01)			✓
	VO Organisatie sportevenement: draaiboek (BK2.VGO.01)			✓
	VO Op weg naar de top B2 (KD1.VT2.01)			✓
	VO opweg naar de top A1 (KD1.VOT.01)			✓
	VO Organiseren van activiteit bij de vereniging (KD3.VOA.01)			✓
	VO Geven van trainingen 3 (KD3.VT3.01)			✓
	VO Coachen van wedstrijden 2 (KD3.VCW.01)			✓
	VO Observeren van wedstrijden 2 (KD3.VOW.01)			✓
	VO Zelfscan 2 (KD3.VZ2.01)			✓
	Opdrachten OP3 (KD4.OPP.01)		✓	
	loopbaanbegeleiding OP3 (LOB.LOP.01)		✓	
	VO Persoonlijk leerdoel stage OP3 (PBV.P4O.01)			✓
Periode 4	VO Werken aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg (BK3.VWB.01)			✓
	VO Werken aan eigen deskundigheid (BK3.VWD.01)			✓
	VO Afstemmen van werkzaamheden (BK3.VAW.01)			✓
	VO Werven en informeren van deelnemers (BK3.VWI.01)			✓
	Opdrachten OP4 week 4+8 Movie Maker (KD2.POW.01)		✓	
	Opdrachten OP4 (KD4.OPO.01)		✓	
	Loopbaanbegeleiding OP4 (LOB.LOO.01)		✓	
	VO Persoonlijk leerdoel stage OP4 (PBV.P5O.01)			✓
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	loopbaanbegeleiding OP1 (LOB.LOR.01)		✓	
Basisleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Opdrachten OP1 (NED2.OPR.01)		✓	
	Opdrachten OP1 (KD42.OPP.01)		✓	
Periode 2	Opdrachten OP2 (NED2.OPQ.01)		✓	
	Opdrachten OP2 (KD42.OPO.01)		✓	
Periode 3	Opdrachten OP3 (NED2.OPP.01)		✓	
Periode 4	Opdrachten OP4 (NED2.OPO.01)		✓	
Integrale leerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	VO K1.2 Omgaan met verschillende situaties (BK1.VKO.01)			✓
	VO K1.1 Normen en waarden test (BK1.VKN.01)			✓
	VO K1.5 Observeren (BK1.OKO.01)			✓
	VO K1.4 Oude schoolkind en puberteit (BK1.O1O.01)			✓
	VO K1.3 Gedrag (BK1.VKG.01)			✓
	VO Omgaan met media, publiek en sponsors (KD12.VOM.01)			✓
	VO Het dopingbeleid binnen eigen sport (KD12.VDS.01)			✓
	Opdracht P1 week 6+8 Auteursrechten (KD22.DPW.01)		✓	
	Opdracht P1 week 2+4 Googelen (KD22.RPW.01)		✓	
	VO Stageboekje OP1 (BPV2.OAO.01)			✓
	VO Sterkte en zwakte analyse (BPV2.VSZ.01)			✓
	VO Afspraken maken op stage (BPV2.VAM.01)			✓
	OV Wie ben ik? (BPV2.OWB.01)			✓
Periode 2	VO Op de hoogte van juridische aspecten, verzekeringen en financiën (KD12.VHJ.01)			✓

	Opdracht P2 week 6+8 Skilltraining (KD22.OPW.01)		√	
	Opdracht P2 week 2+4 Laptop (KD22.PPW.01)		√	
	VO Stageboekje OP2 (BPV2.OTO.01)			√
	VO Persoonlijk leerdoel stage Op2 (BPV2.VPK.01)			√
Periode 3	VO Stageboekje OP3 (BPV2.OSO.01)			√
	VO Persoonlijk leerdoel stage OP3 (BPV2.OPL.01)			√
Periode 4	VO Stageboekje OP4 (BPV2.VSO.01)			√
	VO Persoonlijk leerdoel stage OP4 (BPV2.VPL.01)			√
<b>Loopbaanleerlijn leerjaar 2</b>				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	loopbaanbegeleiding OP1 (LOB2.LOR.01)		√	
Periode 2	loopbaanbegeleiding OP2 (LOB2.LOQ.01)		√	
Periode 3	loopbaanbegeleiding OP3 (LOB2.LOP.01)		√	
Periode 4	Loopbaanbegeleiding OP4 (LOB2.LOO.01)		√	
<b>Keuzedelen (leerjaar wordt nog bepaald)</b>				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode wordt nog bepaald	Eindresultaat (EIND)			

## 3 Welke examens krijg je?

### 3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze oer. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de oer van die opleiding vinden. In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

### 3.2 Overzicht examens

Examenprogramma										
Kerntaak: Aanbieden van SB-activiteiten										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
B1-K1 Aanbieden van SB-activiteiten		PVB	2	1	2	2	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Kerntaak: Organiseren en uitvoeren van wedstrijden, toernooien of evenementen										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
B1-K2 Organiseren en uitvoeren van wedstrijden, toernooien of evenement		PVB	2	2	2	3	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Kerntaak: Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
B1-K3 uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken		PVB	2	3	2	4	BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	SVE	1	1	2	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 2F	MVE	1	3	2	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 2F	MVE	1	4	2	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 2F	SVE	1	3	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Centraal Examen 2F	SKE	1	2	2	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma										
Keuzedeel: Digitale vaardigheden basis										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Digitale vaardigheden	D1-K1-W1 D1-K2-W1 D1-K2-W2 D1-K3-W1	VEX	2	3	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Engels A2/B1										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
CE ENG B1		COE	2	2	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal	0.00	1
ENG SC A2		SVE	2	1	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal	0.00	1
ENG GV A2		MVE	2	1	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal	0.00	1
ENG SP A2		MVE	2	1	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal	0.00	1
Keuzedeel: Instructeur overige sporten										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Instructeur overige sporten	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 D1-K1-W4	PVB	1	4	2	2	BI BU	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Topsportvaardigheden										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Topsportvaardigheden	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 D1-K1-W4 D1-K1-W5 D1-K1-W6	PAS	2	2	2	3	BI BPV	Cijfer, 1 decimaal		1

### 3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

### 3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Geen aanvullende voorwaarden

### 3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen.

Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend.

Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A.

Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B

Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

De landelijke eisen vind je [hier](#).

Klik [hier](#) voor de landelijke herkansingsregeling voor de centrale examens

### 3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).

Zie: examenreglement

### 3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

Klik [hier](#) voor het [examenreglement](#)

## 4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk <a href="#">hier</a> voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

## Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

## 5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT.

[Regelingen Summa](#)



## 6 Overzicht onderwijs en bpv

Crebonummer	25415
Opleidingscode	25415BBL24.01
Leerweg	bbl

	leerjaar 1		leerjaar 2	
Activiteiten	bot	bpv	bot	bpv
Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	150		200	
Beroepspraktijkvorming (bpv)		600		600
Keuzedelen	100	40	50	0
* bot = Begeleide onderwijstijd				
Totaal bot en bpv	250	640	250	600
Totaal bot en bpv leerjaar		890	850	

	Totaal alle leerjaren	
Activiteiten	bot	bpv
Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	350	
Beroepspraktijkvorming (bpv)		1200
Keuzedelen	150	40
Totaal bot en bpv alle leerjaren	1740	

---

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	190
---	-----

## Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

<b>Versie / Vaststelling</b>	<b>Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken</b>	<b>Toelichting</b>
<b>4</b> M Willems 17-11-2022.	addendum keuzedelen	wijziging keuzedelen
<b>3</b> M Willems 02-08-2021.	addendum keuzedelen	wijziging keuzedelen
<b>2</b> M Willems 22-09-2020.	addendum geen wijzigingen	geen wijzigingen
<b>1</b> M Willems 29-11-2019.	<i>Dit is de eerste versie van het document</i>	

## Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	M Willems	29-11-2019
2	M Willems	22-09-2020
3	M Willems	02-08-2021
4	M Willems	17-11-2022

## Versies

Versie	Datum
1	29-11-2019
2	22-09-2020
3	02-08-2021
4	17-11-2022