Onderwijs- en examenregeling

Summa Fashion

Kwalificatiedossier:	Fashion
Crebonummer:	25685
Opleiding	Fashion Verkoopstylist
Crebonummer:	25685
Niveau:	Niveau 3
Leerweg:	bol
Opleidingsduur:	24 maanden
Cohort:	2026

Versie 2

24-08-2026

1 Intro

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en bpv-uren.

Behalve de OER is er ook een informatiegids met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt verschillende links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

De opleiding die je gaat volgen heeft dit schooljaar een nieuw kwalificatiedossier gekregen. Daardoor is de opleiding nog niet volledig ontwikkeld en komen er nog aanvullingen op deze onderwijs- en examenregeling.

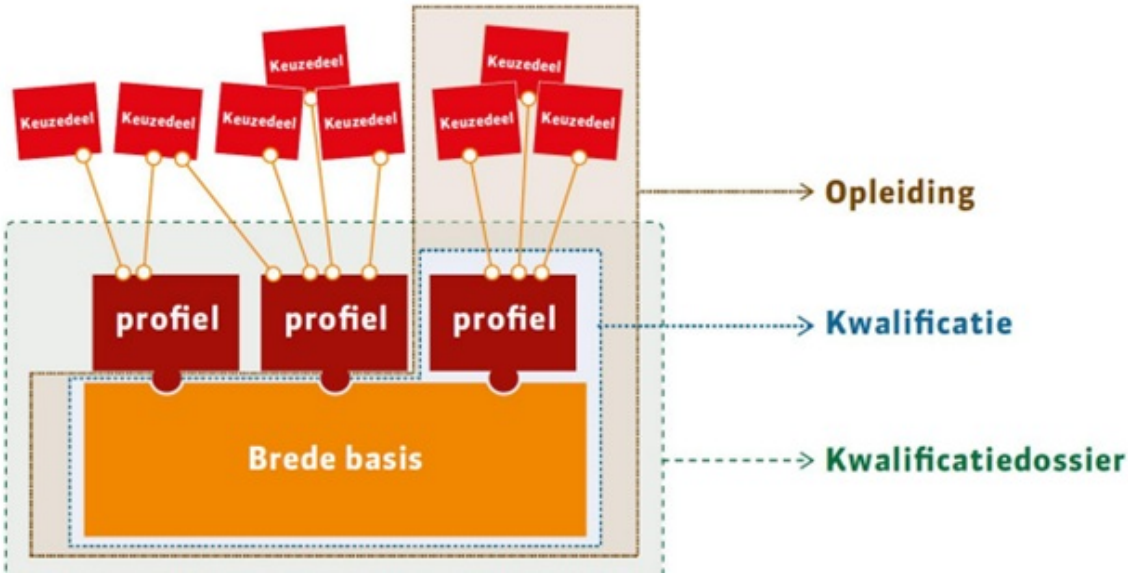
Veel succes tijdens je opleiding!

2 Hoe is de opleiding opgebouwd?

2.1 Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke mbo-opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Jouw opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal keuzedelen



In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud vande brede basis, het profiel en de keuzedelen.

2.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld, het onderwijsprogramma en het examenprogramma.

De opleiding is op deze manier ingericht:

Summa is de plek waar je jouw talenten ontwikkelt die je nodig hebt om te participeren – om te worden wie je wilt zijn en te kunnen doen waar je écht gelukkig van wordt.

1. Wij werken met projecten. Die kunnen 1 uur maar ook 2 maanden duren. Rondom de projecten wordt theorie en vaardigheidsonderwijs volgens een vast rooster gegeven.
   De projecten worden steeds moeilijker. Soms werk je alleen, soms in groepen. Etc.

2. Je werk op jouw praktijkplaats bepaalt met welke thema's je op school aan de slag gaat. Zowel in theorie als in de praktijkruimte. Je schrijft je in voor workshops. Je volgt als het ware een individuele route.
   De lesmomenten op je lesdag zijn van 8.30 tot 17.00 uur en de inhoud wisselt iedere 10 weken.

3. In het eerste jaar van de opleiding werk je naar het basisexamen toe, middels portfolio-opdrachten. Je werkt in projecten, je krijgt daarbij de ondersteunende theorie aangeboden.

In paragraaf 3.10 van deze OER vind je het onderwijsprogramma.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding.
Alles over de examens vind je inhoofdstuk 4.

Informatie over de diploma-eisen vind je inhoofdstuk 5.

3 Wat leer je tijdens de opleiding?

3.1 Wat houdt het beroep van Fashion Verkoopstylist in?

Een Fashion Retailer toont zich een representatieve en communicatieve gastheer. Hij werkt bij een mode-onderneming zoals een webwinkel, modespeciaalzaak of een vintagewinkel met kleding en accessoires of als Personal Shopper. Hij biedt klanten een beleving waardoor zij verrast worden, zich thuis en welkom voelen en graag willen terugkomen. Dit geldt voor zowel de online als de offline belevingen. Hij combineert dit met het geven van informatie, kledingadvies en vakspecifieke adviezen. In zijn functie wordt een beroep gedaan op het goed op de hoogte zijn van modewensen en -behoeften van klanten, van mogelijkheden van het assortiment en wat van het assortiment (niet) goed verkoopt. Vertrouwen en zakelijke relaties opbouwen met klanten zijn heel belangrijk voor de continuïteit van de organisatie. Hij zet -binnen de grenzen van zijn functie en passend bij de onderneming- zijn kennis en promotievaardigheden in bij het via verschillende kanalen op een inspirerende wijze presenteren van de mogelijkheden van de organisatie en met het assortiment. Ook speelt hij in op specifieke wensen en behoeften van klanten, zoals het vermaken van kleding. Hij deelt zijn expertise met collega's.

3.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

3.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

B1-K1: Brengt de modewereld in beeld en ontwikkelt een eenvoudig modeconcept
B1-K1-W1: Verzamelt en verwerkt informatie over ontwikkelingen in de mode
B1-K1-W2: Ontwikkelt een eenvoudig modeconcept voor een doelgroep
B1-K1-W3: Werkt een eenvoudig modeconcept voor een doelgroep in een plan uit
B1-K1-W4: Voert eenvoudige patroon- en naaitechnieken uit

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

3.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 3.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

3.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je naast het basisdeel het profiel Fashion Retailer dat bestaat uit:

Profiel Fashion Retailer met kerntaken:
P2-K1: Verleent gastheerschap, adviseert en verkoopt
P2-K1-W1: Vertaalt branchespecifieke modetrends en -ontwikkelingen in commerciële kansen
P2-K1-W2: Geeft kledingadvies
P2-K1-W3: Verkoopt mode
P2-K1-W4: Presenteert mode met visual merchandising
P2-K1-W5: Werkt kansen voor social media en/of online marketing uit

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

3.4 De keuzedelen

Een deel van het programma bestaat uit keuzedelen. Voor jouw opleiding is de keuzedeel verplichting 720 uur.

Binnen jouw opleiding worden de onderstaande keuzedelen aangeboden.

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Engels A2/B1	K0802	240	Alle studenten	n.v.t.
Image en media in de mode	K0906	240	Eigen keuze	15
Fotografie basis	K0495	240	Alle studenten	n.v.t.
Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 4	K0226	240	Eigen keuze	15
Experimentele modevormgeving	K0725	240	Eigen keuze	15

Summa wil studenten meer keuzemogelijkheden bieden tijdens de opleiding. Daarom is er een breed aanbod aan keuzedelen, dit noemen we de Summa-brede keuzedelen. Deze zijn op dit moment bedoeld voor individuele studenten waarbij dit keuzedeel niet wordt aangeboden in de eigen opleiding. Vereiste: dit keuzedeel mag geen overlap hebben met het kwalificatiedossier van de eigen opleiding. Oftewel je kunt een keuzedeel alleen kiezen als de inhoud niet (deels) hetzelfde is als de inhoud van je normale onderwijsprogramma.

Het huidige aanbod van de Summa brede keuzedelen vind jehier.

In overleg is het soms ook mogelijk een keuzedeel van een andere opleiding te kiezen. Hiervoor geldt ook dat er geen overlap met je opleiding mag zijn. Het aanbod van alle keuzedelen bij Summa kun je vinden via deze link: Keuzedelen | Summa College

Hoe kies je je keuzedelen?

Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je studiecoach. Sommige keuzedelen zijn verplicht, deze worden dan door alle studenten binnen jouw opleiding gevolgd (kolom: Alle studenten/Eigen keuze).

Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen (Kolom: Minimum aantal studenten). In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen
Schooljaar 2026-2029	1	Engels A2/B1
Schooljaar 2026-2029	1	Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 4 Experimentele modevormgeving Image en media in de mode
Schooljaar 2026-2029	1	Fotografie basis

3.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere mbo)

3.5.1 Nederlands (CE en IE), rekenen en Engels (CE en IE)

Iedere mbo-student moet aan het eind van de opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands leg je een centraal examen (CE) af. De overige examens Nederlands en rekenen zijn instellingsexamens (IE). Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor het verplichte vak Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

Centraal examen:	**Instellingsexamens:**
Lezen en luisteren	Spreken Gesprekken voeren Schrijven

Rekenen mbo-niveau 3

	Instellingsexamen:
	1. Grootheden en eenheden 2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld 3. Verhoudingen herkennen en gebruiken 4. Procenten gebruiken 5. Omgaan met kwantitatieve informatie

Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor de generieke vakken. Dit moet je schriftelijk aanvragen.

Meer info hierover kun je vinden op Regelingen Summa (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen).

3.5.2 Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je bpv, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Kwaliteitenreflectie ***Wat kan ik?***	Je neemt op een actieve manier deel aan de lessen. Tijdens deze lessen leer jij jezelf beter kennen en weet je wat jouw kwaliteiten zijn. Je houdt een portfolio bij waarin alle loopbaancompetenties naar voren komen en waarin je laat zien hoe jij je persoonlijk en professioneel ontwikkelt.
Motievenreflectie ***Wat wil ik?***	
Werkexploratie ***Waar kan ik dat doen?***	
Loopbaansturing ***Hoe kan ik dat doen?***	
Netwerken ***Wie kan mij daarbij helpen?***	

3.5.3 Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	**Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?**
Politiek-juridische dimensie	Ieder schooljaar zijn er verschillende workshops, gastdocenten of excursies waarbij de verschillende dimensies van Burgerschap aan bod komen. Je bent verplicht aanwezig en neemt op een actieve manier deel aan de activiteiten. De ervaringen die je opdoet schrijf je na elke activiteit uit in een reflectieverslag dat je toevoegt aan jouw portfolio.
Economische dimensie	
Sociaal-maatschappelijke dimensie	
Vitaal burgerschap	

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

3.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (bpv) oftewel stage. Tijdens de bpv word je begeleid door een bpv-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere bpv-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de bpv en hoe de bpv beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het bpv-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de bpv.
Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de bpv uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de bpv.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

BPV stage:

Minimale eisen voor het behalen van de stage:
- Voldoende aanwezigheid (aantal dagen/dagdelen) tijdens de BPV-periodes.
- Voldoende beoordeling van de compenties en vaardigheden.
- Volledig ingevuld en getekend stageboek inleveren.

BPV periodes:
- eerste schooljaar: lintstage van 2 dagen per week in onderwijsperiode 3 en 4
- tweede schooljaar: lintstage van 2 dagen per week in onderwijsperiode 1 en 2

Begeleiding krijg je vanuit het bedrijf (stageopleider) en vanuit school (stagebegeleider).
Alle informatie is te vinden in het stageboekje.

3.7 Studiepunten

In jouw opleiding wordt geen gebruik gemaakt van studiepunten.

3.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Om door te gaan naar de volgende fase van de opleiding moet je voldoen aan de overgangsnorm.

Leerjaar 1

Een positief bindend studieadvies en maximaal 1 onvoldoende in onderwijsperiode 4.

Extra voorwaarde voor overgang naar leerjaar 2 is het behalen van het basisexamen.

Leerjaar 2

Per periode: Maximaal 1 onvoldoende voor Labs, Projecten en Studio.

Algemeen:

- Jaar gemiddelden kunnen onvoldoende zijn; de ontwikkeling moet zichtbaar zijn en de student moet over voldoende basis beschikken om succesvol door te stromen naar het volgende leerjaar.
- Student gaat niet repareren. Bijspijkeren vanwege ziekte, afwezigheid, etc. dat mag wel. Resultaten worden niet aangepast.
- Resultaten van REN vakken in alle periodes tellen mee in regeling, examens niet.

Uitzondering:
De mentor of teamleider kan een student vanwege bijzondere omstandigheden in bespreking brengen binnen het docententeam. Het docententeam neemt vervolgens een zorgvuldig afgewogen en beargumenteerd besluit. Studenten worden aangemoedigd om bij de start van de opleiding eventuele ondersteunings- of zorgbehoeften kenbaar te maken, zodat passende begeleiding en ondersteuning tijdig kunnen worden ingezet.

3.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies (BSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je dit advies tussen de drie en vier maanden. Het geven van een bindend studieadvies is een wettelijke verplichting in het mbo.

Een Bindend Studieadvies kan positief of negatief zijn. Een BSA wordt alleen gegeven op basis van de studievoortgang. Onder strikte voorwaarden mag de beroepshouding meegenomen worden in het studieadvies. Bij een negatief studieadvies gaan we met jou in gesprek en begeleiden we jou naar een passende opleiding of oplossing. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld (Paragraaf regeling bindend studieadvies).

Gedurende het jaar krijg je minimaal twee voorlopig studieadviezen (VSA's).

Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies.

Vraag aan jouw studiecoach wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies

Bindend Studieadvies (BSA)

In het eerste leerjaar van de opleiding ontvangt de student twee voorlopige studieadviezen en één bindend studieadvies. Deze adviezen zijn bedoeld om tijdig inzicht te geven in de studievoortgang en de haalbaarheid van de opleiding voor de student.

Voorlopig Studieadvies (VSA)

De student ontvangt twee voorlopige studieadviezen:

- **Eerste VSA**: Wordt verstrekt in december van het lopende studiejaar.
  Bij een negatief VSA worden afspraken gemaakt over verbetering en begeleiding.
  Voor een positief eerste VSA dient de student niet meer dan 3 onvoldoendes te hebben behaald in onderwijsperiode 1.
- **Tweede VSA**: Wordt verstrekt in maart van het lopende studiejaar.
  Ook hier geldt dat bij een negatief VSA, afspraken worden gemaakt over verbetering en begeleiding.
  Voor een positief tweede VSA dient de student niet meer dan 3 onvoldoendes te hebben behaald in onderwijsperiode 2.

Bindend Studieadvies (BSA)
Het bindend studieadvies wordt verstrekt vóór 15 mei van het lopende studiejaar.
Een negatief BSA **kan** betekenen dat de student de opleiding moet verlaten.
Een negatief BSA kan uitsluitend worden gegeven indien eerder een negatief VSA is afgegeven.

Voor een positief BSA dient de student niet meer dan 2 onvoldoendes te hebben behaald in onderwijsperiode 3.
Een positief BSA is geen garantie voor overgang naar het volgende leerjaar. Het definitieve besluit hierover volgt na de laatste rapportvergadering van het schooljaar (eind juni).

Bij het afgeven van een negatief BSA wordt rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden, mits deze tijdig en op de juiste manier zijn gemeld en besproken. De procedure omvat altijd **minimaal twee voortgangsgesprekken**, een schriftelijke waarschuwing en een redelijke herstelperiode.

3.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma (va2025)

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen.

Onderwijsprogramma				
leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Nederlands OP1 (NE1.NEO.01)		√	
Periode 2	Nederlands OP2 (NE1.NEP.01)		√	
Periode 3	Nederlands OP3 (NE1.NEQ.01)		√	
Periode 4	Nederlands OP4 (NE1.NER.01)		√	
Periode 1	Rekenen OP1 (RE1.REO.01)		√	
Periode 2	Rekenen OP2 (RE1.REP.01)		√	

Periode 3	Rekenen OP3 (RE1.REQ.01)		√	
Periode 4	Rekenen OP4 (RE1.RER.01)		√	
Periode 1	Project OP1 (PR1.PRO.01)		√	
Periode 2	Project OP2 (PR1.PRP.01)		√	
Periode 3	Project OP3 (PR1.PRQ.01)		√	
Periode 4	Project OP4 (PR1.PRR.01)			
Periode 1	Atelier & Coupe OP1 (AD1.ACO.01)		√	
Periode 2	Atelier & Coupe OP2 (AD1.TCO.01)		√	
Periode 3	Atelier & Coupe OP3 (AD1.ECO.01)		√	
Periode 4	Atelier & Coupe OP4 (AD1.LCO.01)		√	
Periode 1	Sales & Skills OP1 (SA1.SSO.01)		√	
Periode 2	Sales & Skills OP2 (SA1.ASO.01)		√	
Periode 1	Imagestyling OP1 (IM1.IMO.01)		√	
Periode 2	Imagestyling OP2 (IM1.IMP.01)		√	
Periode 3	Imagestyling OP3 (IM1.IMQ.01)		√	
Periode 4	Imagestyling OP4 (IM1.IMR.01)		√	
Periode 1	Fashionology OP1 (FAS1.FAO.01)		√	
Periode 2	Fashionology OP2 (FAS1.FAP.01)		√	
Periode 3	Fashionology OP3 (FAS1.FAQ.01)		√	
Periode 4	Fashionology OP4 (FAS1.FAR.01)		√	
Periode 1	TEX Lab OP1 (TEX1.TLO.01)		√	
Periode 2	TEX Lab OP2 (TEX1.ELO.01)		√	
Periode 3	TEX Lab OP3 (TEX1.XLO.01)		√	
Periode 4	TEX Lab OP4 (TEX1.ILO.01)		√	
Periode 3	Visual merchandising OP3 (VM1.VMO.01)		√	
Periode 4	Visual merchandising OP4 (VM1.IMO.01)		√	
Periode 1	Loopbaan OP1 (LO1.LOR.01)		√	
Periode 2	Loopbaan OP2 (LO1.LOO.01)		√	
Periode 3	Loopbaan OP3 (LO1.LOP.01)		√	
Periode 4	Loopbaan OP4 (LO1.LOQ.01)		√	
Periode wordt nog bepaald	BPV Leerjaar 1 (BPV1.BL1.01)			√
Periode 4	B1-K1-W1 ontwikkelingen in de mode (PRF1.BOM.01)		√	
	B1-K1-W2 ontwikkelen eenvoudig concept (PRF1.BOE.01)		√	
	B1-K1-W3 uitwerken modeconcept (PRF1.BUM.01)		√	
	B1-K1-W4 uitvoeren van patroon- en naaitechnische vaardigheden (PRF1.BUP.01)		√	

leerjaar 2

Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Nederlands OP5 (NE2.NEO.01)		√	
Periode 2	Nederlands OP6 (NE2.NEP.01)		√	
Periode 1	Rekenen OP5 (RE2.REO.01)		√	
Periode 2	Rekenen OP6 (RE2.REP.01)		√	
Periode 1	Project OP5 (PR2.PRO.01)		√	
Periode 2	Project OP6 (PR2.PRP.01)		√	
Periode 3	Project OP7 (PR2.PRQ.01)		√	
Periode 1	Product developmentOP5 (PD2.PRO.01)		√	
Periode 2	Product development OP6 (PD2.PRP.01)		√	
Periode 3	Product development OP7 (PD2.PRQ.01)		√	
Periode 3	Sales & skills OP7 (SA2.LSO.01)		√	
Periode 1	Portfolio OP5 (PO2.POO.01)		√	
Periode 2	Portfolio OP6 (PO2.POP.01)		√	
Periode 3	Portfolio OP7 (PO2.POQ.01)		√	
Periode 4	Portfolio OP8 (PO2.POR.01)		√	
Periode 1	Beroepshouding OP5 (ME2.BEO.01)		√	
Periode 2	Beroepshouding OP6 (ME2.BEP.01)		√	
Periode 3	Beroepshouding OP7 (ME2.BEQ.01)		√	
Periode 2	BPV leerjaar 2 (BPV2.BL2.01)		√	
Periode 2	Burgerschap activiteit 3 (BU2.BA1.01)		√	

Periode 4	Burgerschap activiteit 4 (BU2.BA2.01)		√	
Keuzedelen leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Fotografie OP1 (K0495.FOO.01)		√	
Keuzedelen leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 1	Engels OP5 (K0802.ENO.01)		√	
Periode 2	Engels OP6 (K0802.ENP.01)		√	
	Image en media in de mode OP6 (K0906.MMM.01)		√	
	Inspelen op innovaties OP6 (K0226.IIP.01)		√	
	Experimentele modevormgeving OP6 (K0725.EMP.01)		√	
Periode 3	Engels OP7 (K0802.ENQ.01)		√	
	Image en media in de mode OP7 (K0906.AMM.01)		√	
	Inspelen op innovaties OP7 (K0226.NIP.01)		√	
	Experimentele modevormgeving OP7 (K0725.XMP.01)		√	
Periode 4	Engels OP8 (K0802.ENR.01)		√	

4 Welke examens krijg je?

4.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze OER. De examens van de Summa brede keuzedelen is opgenomen in een apart examenprogramma en vind je hier: Onderwijs- en Examenregelingen | Summa College

Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de OER van die opleiding vinden.
In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
DxKxWx	Dossier x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
bpv	Binnen de bpv

4.2 Overzicht examens

Examenprogramma											
Kerntaak: Brengt de modewereld in beeld en ontwikkelt een eenvoudig modeconcept											
Naam examen	Werkproces	Keus	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
				Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
B1-K1-W1 t/m W4	B1-K1-W1 B1-K1-W2 B1-K1-W3 B1-K1-W4		PAS	1	4	2	2	BI	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1
Kerntaak: Verleent gastheerschap, adviseert en verkoopt											
Naam examen	Werkproces	Keus	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
				Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
P2-K1	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4 P2-K1-W5		PAS	2	4	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal	5.50	1

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	COE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 2F	MVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 2F	MVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 2F	SVE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Instellingsexamen Niv 3	IE	1	1	1	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma										
Keuzedeel: Engels A2/B1										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Engels B1 Centraal examen		COE	2	1	2	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels spreken A2		MVE	2	1	2	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Gesprekken voeren A2		MVE	2	1	2	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels schrijven A2		SVE	2	1	2	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Image en media in de mode										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
image en media in de mode	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3	PRS	2	4	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Fotografie basis										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Fotografie	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 D1-K1-W4	VEX	1	2	1	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 4										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 4	D1-K1-W1	CGI	2	4	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Experimentele modevormgeving										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Experimentele modevormgeving	D1-K1-W1 D1-K1-W2	PAS	1	4	2	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

4.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt

uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
PVB+CGI	Proeve van Bekwaamheid met criteriumgericht interview
PVB+VG	Proeve van Bekwaamheid met verantwoordingsgesprek
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV+CGI	Werkstuk/-verslag met criteriumgericht interview
WSV+VG	Werkstuk/-verslag met verantwoordingsgesprek
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen
CGI	Criteriumgericht interview
PAS+CGI	Portfolio-assessment met criteriumgericht interview
PAS+VG	Portfolio-assessment met verantwoordingsgesprek
LK	Lerend Kwalificeren
IE	Instellingsexamen
COE	Centraal ontwikkeld examen
PRS	Presentatie (bij keuzedelen)

4.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Bij elk examen dient een student:

- op tijd te zijn
- voor aanwezigheid te tekenen
- geldig legitimatie te tonen

4.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt.

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen. Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend:

1. Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A;
2. Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B;
3. Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

Planning van Examens

Voor ieder examen heb je twee gelegenheden om een voldoende resultaat te halen. Deze twee examengelegenheden zijn opgenomen in het examenprogramma, zodat je kunt zien wanneer deze zijn gepland. Dat kan een moment of een periode zijn. Dit is mede afhankelijk van het soort examen waar het om gaat. Ook is dit afhankelijk van hoe jouw opleiding is opgezet: er zijn opleidingen die werken met een vast tijdspad. In dit geval ligt het moment waarop je een examen aflegt ook vast, uitgezonderd de hieronder genoemde examens. Maar er zijn ook opleidingen waarin je meer je eigen tempo kunt volgen. In dat geval wordt in het examenprogramma aangegeven vanaf welk moment je met een examen kunt starten of binnen welke periode het examen moet zijn afgerond.

Voor de volgende examens plan je altijd zelf het moment en de locatie:

- de CE- examens Nederlands lezen en luisteren.

Instellingsexamen rekenen

4.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen:

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen**: moet de student zelf in Canvas aanvragen in overleg met de loopbaanbegeleider.Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.
- **Een klein aantal vrijstellingen voor examens (bij doorstroom of afstroom binnen Summa) zijn standaard** Deze krijg je automatisch. Je kunt dan aangeven of je van de vrijstelling gebruik wilt maken. Als dit voor jou van toepassing is, krijg je automatisch persoonlijk bericht.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

4.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

5 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je aan de volgende voorwaarden voldoen: • Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn; • Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn; • Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in hetexamenreglement.

6 Overzicht onderwijs en bpv

Crebonummer	25685
Opleidingscode	25685BOL24.01
Leerweg	bol

	leerjaar 1		leerjaar 2	
Activiteiten	**bot**	*bpv*	**bot**	*bpv*
Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	640		560	
Beroepspraktijkvorming (bpv)		420		420
Keuzedelen	60	0	120	0
* bot = Begeleide onderwijstijd				
Totaal bot en bpv	700	420	680	420
Totaal bot en bpv leerjaar	1120		1100	

	Totaal alle leerjaren	
Activiteiten	**bot**	*bpv*
Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1200	
Beroepspraktijkvorming (bpv)		840
Keuzedelen	180	0

Totaal bot en bpv alle leerjaren	2220

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	180

7 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT. Dit kun je vinden op Regelingen Summa.

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

Versie / Vaststelling	Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken	Toelichting
2 A Goedhart 24-08-2026.	erratum Bindend studieadvies	toevoeging: Een positief BSA is geen garantie voor overgang naar het volgende leerjaar. Het definitieve besluit hierover volgt na de laatste rapportvergadering van het schooljaar (eind juni).
1 A Goedhart 22-06-2026.	*Dit is de eerste versie van het document*	

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	A Goedhart	22-06-2026
2	A Goedhart	24-08-2026