

Onderwijs- en examenregeling

Summa Maatschappij en Gezondheid

Kwalificatiedossier:	Dienstverlening
Crebonummer:	25498
Opleiding	Helpende Zorg en Welzijn
Crebonummer:	25498
Niveau:	Niveau 2
Leerweg:	BOL
Opleidingsduur:	24 maanden
Cohort:	2020

Versie 2

02-09-2022

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt verschillende links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

De opleiding die je gaat volgen heeft dit schooljaar een nieuw kwalificatiedossier gekregen. Daardoor is de opleiding nog niet volledig ontwikkeld en komen er nog aanvullingen op deze onderwijs- en examenregeling.

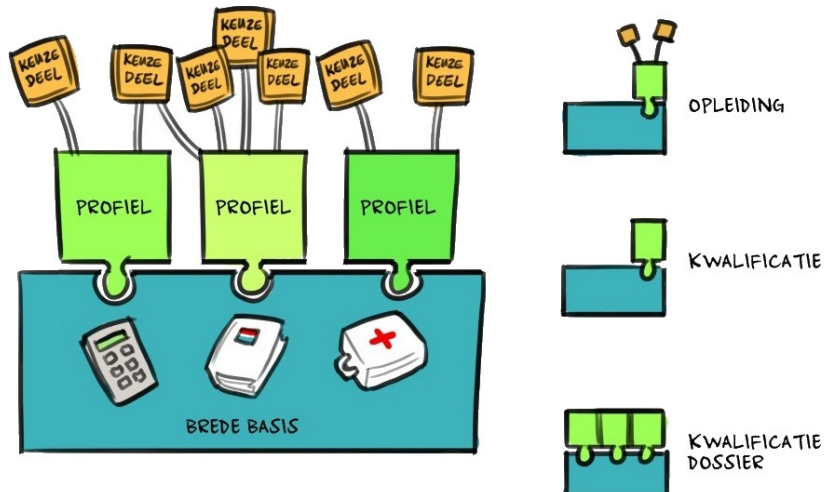
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Jouw opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal keuzedelen



In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen:

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Informatie over de diploma-eisen vind je in [hoofdstuk 4](#).

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Helpende Zorg en Welzijn in?

Als Dienstverlener Helpende Zorg en Welzijn kom je in aanraking met mensen die op vele gebieden jouw hulp nodig hebben. Je helpt mensen bij bijvoorbeeld huishoudelijke, verzorgende of recreatieve activiteiten. Zo kun je ouderen ondersteunen bij het langer thuis wonen, door te helpen met schoonmaken of boodschappen doen. Het kan ook zijn dat je voor een organisatie werkt, helpt bij de verzorging van cliënten, helpt met voeding, schoonmaakwerkzaamheden, assisteert bij activiteiten, zorgt voor het gereedmaken van ruimtes of eenvoudige administratieve handelingen uitvoert. Daarnaast ondersteun je mensen die bij de hulpvragers betrokken zijn, zoals mantelzorgers. De mensen met wie je te maken krijgt zijn allemaal anders, ze variëren in leeftijd, cultuur en levensstijl. Tijdens je opleiding kun je gaan werken in drie verschillende sectoren: zorg, welzijn en facilitair. Het kan zijn dat je veel zelfstandige taken uitvoert, maar je werkt altijd onder begeleiding. Goed kunnen samenwerken met collega's en klantvriendelijk zijn is daarbij heel belangrijk.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

- B1-K1:** Voert dienstverlenende werkzaamheden uit
 - B1-K1-W1:** Bereidt werkzaamheden voor en stemt af
 - B1-K1-W2:** Maakt ruimtes gebruiksklaar
 - B1-K1-W3:** Treedt op als aanspreekpunt
 - B1-K1-W4:** Voert eenvoudige administratieve werkzaamheden uit
 - B1-K1-W5:** Assisteert bij voorraadbeheer
 - B1-K1-W6:** Draagt bij aan een veilige situatie
 - B1-K1-W7:** Voert eenvoudige onderhouds- en herstelwerkzaamheden uit
 - B1-K1-W8:** Voert werkzaamheden uit gericht op voeding
 - B1-K1-W9:** Evalueert de werkzaamheden

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je naast het basisdeel het profiel Helpende Zorg en Welzijn dat bestaat uit:

Profiel Helpende Zorg en Welzijn met kerntaken:
P2-K1: Ondersteunt bij dagelijkse activiteiten in zorg en welzijn
P2-K1-W1: Ondersteunt bij wonen en huishouden
P2-K1-W2: Ondersteunt bij persoonlijke zorg en ADL
P2-K1-W3: Assisteert bij de uitvoering van sociale en recreatieve activiteiten

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.4 De keuzedelen

Ieder ROC kan een eigen aanbod van keuzedelen kiezen. Niet ieder ROC kiest voor dezelfde keuzedelen. Vandaar het woord "Keuzedeel". Iedere opleiding kiest weer uit het ROC aanbod keuzedelen voor de eigen opleiding. Je moet minimaal 1 keer in je opleiding tussen minimaal 2 keuzedelen kunnen kiezen.

Ook binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 480 klokuren. Binnen jouw opleiding worden de volgende keuzedelen aangeboden:

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 2	K0003	240	Alle studenten	n.v.t.
Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit	K0055	240	Eigen keuze	0
Doorstroom naar niveau 3 Zorg en Welzijn	K0207	240	Eigen keuze	0
Verdieping in de zorg geschikt voor niveau 2	K1005	240	Eigen keuze	0

Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Sommige keuzedelen zijn verplicht, deze worden dan door alle studenten gevolgd (kolom: Alle studenten/Eigen keuze).

Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen (Kolom : Minimum aantal studenten). In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen
Schooljaar 2020-2021		ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 2
Schooljaar 2020-2021		Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit Doorstroom naar niveau 3 Zorg en Welzijn Verdieping in de zorg geschikt voor niveau 2

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO)

2.5.1 Nederlands (CE en IE), rekenen en Engels (CE en IE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen (CE) af. De overige examens zijn instellingsexamens (IE). Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

Centraal examen: Lezen en luisteren	Instellingsexamens: Spreken Gesprekken voeren Schrijven
---	---

Rekenen 2F

Centraal examen: Getallen Meten Verbanden Verhoudingen

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

2.5.2 Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Kwaliteitenreflectie Wat kan ik?	<i>In de ontwikkelijn bewustwording werk je aan je kwaliteitenreflectie. Je volgt de theorie, maakt de opdrachten uit het onderwijsprogramma en denkt na over wat je kunt (en niet kunt) en je bepaalt hoe je je kwaliteiten kunt inzetten in je (studie)loopbaan.</i>
Motievenreflectie Wat wil ik?	<i>In de ontwikkelijn bewustwording werk je aan je motievenreflectie. Je volgt de theorie, maakt de opdrachten uit het onderwijsprogramma en durft kritisch na te denken over wat jouw loopbaan zinvol maakt.</i>
Werkexploratie Waar kan ik dat doen?	<i>In de ontwikkelijn zelfvertrouwen werk je aan werkexploratie. Je gaat met behulp van theorie en opdrachten uit het onderwijsprogramma op zoek naar een werkplek waar jouw kwaliteiten het beste passen.</i>
Loopbaansturing Hoe kan ik dat doen?	<i>In de ontwikkelijn verantwoordelijkheid en duidelijkheid werk je aan je loopbaansturing. Je volgt de theorie en maakt de opdrachten uit het onderwijsprogramma. Je neemt gedurende het schooljaar deel aan leercoachgesprekken. Je bent actief bezig met het plannen, organiseren en evalueren van jouw opleiding. Je neemt verantwoordelijkheid voor je eigen opleiding.</i>
Netwerken Wie kan mij daarbij helpen?	<i>In de ontwikkelijn bewustwording werk je aan netwerken. Je volgt de theorie en maakt de opdrachten uit het onderwijsprogramma. Je maakt en onderhoudt contacten die jouw kunnen helpen bij jouw loopbaan en durft om hulp te vragen.</i>

2.5.3 Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	<i>• Je neemt actief deel aan het onderwijsprogramma (o.a. aan module 2) en maakt opdrachten die betrekking hebben op de dimensie. • Je bent in staat én bereid om je te verdiepen in de politiek van Nederland en een actieve bijdrage te leveren door bijvoorbeeld te stemmen of mee te denken bij politieke besluitvorming en je kunt uitleggen hoe je politieke mening tot stand gekomen is. Een voorbeeld van politiek-juridisch actief zijn is lid zijn van de studentenraad.</i>
Economische dimensie	<i>• Je neemt actief deel aan het onderwijsprogramma (o.a. aan module 3 en 5) en maakt opdrachten die betrekking hebben op de dimensie. • Je bent bereid én in staat een bijdrage te leveren aan het arbeidsproces. • Je bent bereid én in staat om op een verantwoorde manier je te gedragen als consument. Je kunt uitleggen hoe je verantwoordelijkheid neemt voor jouw financiële positie.</i>
Sociaal-maatschappelijke dimensie	<i>• Je neemt actief deel aan het onderwijsprogramma (o.a. aan module 1, 2 en 3) en maakt opdrachten die betrekking hebben op de dimensie. • Je bent in staat én bereid om deel uit te maken van de samenleving en daar een bijdrage aan te leveren door bijvoorbeeld vrijwilligerswerk te doen.</i>
Vitaal burgerschap	<i>• Je neemt actief deel aan het onderwijsprogramma (o.a. aan module 1, 3 en 6) en maakt opdrachten die betrekking hebben op de dimensie. • Je bent bereid en in staat om te reflecteren op je eigen leefstijl en zorg te dragen voor je eigen vitaliteit als burger en werknemer. Hierbij gaat het om de zorg voor je eigen vitaliteit en fitheid. Daarbij is een belangrijke taak om de juiste afstemming te vinden tussen werken, zorgen (voor jezelf en voor anderen), leren en ontspannen.</i>

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

**Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV.
Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.**

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

- Zowel in leerjaar 1 als in leerjaar 2 loop je per schoolweek 14 klokuren stage verdeeld over 2 dagen. In leerjaar 1 moet je in totaal 420 klokuren stagelopen. In leerjaar 2 moet je in totaal 476 klokuren stagelopen. Het gaat niet enkel om de uren, maar om het leren in de BPV waarin je de kennis en vaardigheid die je op school geleerd hebt toepast en oefent.
- Nadere informatie over BPV kun je lezen in je BPV-reader en op de site van Stagepleinzorg:
<https://www.stagepleinzorg.nl/algemeen>
- Je kiest in overleg met je BPV-docent en werkbegeleider de opdrachten uit in het BPV-werkboek die passen bij jouw stageplaats om te werken aan je leerdoelen.
- Je krijgt twee keer per jaar een beoordeling van je BPV en jij zorgt ervoor dat de beoordelingslijsten ingevuld en besproken zijn. Op die manier zien jij en school hoe jouw leerproces op stage verloopt. Aan het einde van je stage moet je minimaal een voldoende hebben op je beoordelingslijst.
- Je beroepshouding is een vast onderdeel van je beoordeling. Wat er precies bedoeld wordt met beroepshouding kun je lezen in het BPV boek.
- De eindbeoordeling van de werkprocessen wordt gedaan tijdens een eindgesprek. Deze wordt vastgesteld door de BPV-docent en de werkbegeleider en moet met een voldoende afgerond zijn.
- Alle kerntaken en werkprocessen van de opleiding worden in de opleiding en in de BPV geoefend en op je BPV of op school geëxamineerd.

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijsproduct studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

De opleiding DHZW is ingericht in modules waarin alle leerlijnen opgenomen zijn. We noemen dit integraal leren. Dit vinden we belangrijk omdat het niet om losse kennis en vaardigheid gaat als je een beroep leert maar juist om de samenhang van kennis, vaardigheid en beroepshouding tijdens het uitvoeren van het beroep. In de modules besteden wij naast beroepskennis vooral ook aandacht aan de ontwikkellijnen gericht op de ontwikkeling van jou als beginnend beroepsbeoefenaar.

Dit heeft ook gevolgen voor het behalen van je studiepunten. De studiepunten worden toegekend aan de module als geheel en is onderverdeeld in de onderliggende vakken/onderdelen. Per module kan er een verschil zijn in onderliggende vakken/onderdelen, afhankelijk van de inhoud van de module. Voor alle onderdelen moet je een voldoende resultaat behalen om uiteindelijk je studiepunten voor de module als geheel te krijgen te krijgen.

Voorbeeld: Module 1:

• Vaardigheden	Voldoende
• Creatieve vakken	Voldoende
• Sport	Voldoende
• BPV begeleiding	Voldoende
• Nederlands	Voldoende
• Rekenen	Voldoende
• Leercoaching individueel	Voldoende
• Leercoaching groep	Voldoende
• Module zelfstandig werken	Voldoende
• Module workshop	Voldoende
• Totaal: Module 1:	10 studiepunten

Naast studiepunten voor de module krijg je nog studiepunten voor de keuzedelen.

De modules sluiten op elkaar aan en daarom kun je pas starten met een volgende module als je de eerdere hebt afgesloten met alle studiepunten. Het docententeam beslist wanneer je door kunt naar de volgende module.

Als je meer tijd nodig hebt om een module af te ronden en je daardoor nog niet verder kunt met de volgende module, kun je wel al starten met keuzedelen.

Om uiteindelijk deel te kunnen nemen aan examens heb je alle studiepunten nodig die op een specifiek examen voorbereiden. Het eerste moment dat je een examenonderdeel af kunt leggen is in periode 3 van het eerste leerjaar, nadat je module 2 hebt afgerond.

Ben je in staat om een module in een kortere tijd af te ronden, bestaat de mogelijkheid om verder te gaan met volgende module en/of keuzedelen en op die manier kun je sneller door de opleiding gaan en ook eerder je examens afronden (het tempo van versnelling bepaal je voor een groot deel zelf, maar is ook afhankelijk van de organisatiemogelijkheden van de opleiding).

De gegeven lessen worden zowel op afstand (online) als fysiek onderwijs (face to face) gegeven. Je kunt dit in het rooster vermeld.

Tijdens de Covid periode volgen wij het servicedocument van het Ministerie van OCW.

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies. Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

Om een positief bindend studieadvies te krijgen moet je voldoen aan de volgende eisen:

- Je hebt je studiepunten behaald voor het totaal van het onderwijsprogramma en de BPV.
 - Je hebt minimaal 38 van de 60 te behalen studiepunten behaald wanneer het BSA gegeven wordt.

Naast de studiepunten is het ook belangrijk dat je de volgende aspecten laat zien:

- Je spant je in om actief te leren.
- Je bent aanwezig op school en komt afspraken na.
- Je laat een stabiele groei zien tijdens je opleiding die zichtbaar wordt in de ontwikkellijnen.
- Je laat een beroepshouding zien die past bij het beroep waarvoor je opgeleid wordt.

Het gaat om het geheel van bovenstaande aspecten en niet om de losse onderdelen.

Wanneer je wel 38 studiepunten hebt behaald, maar niet aan de andere criteria voldoet, kun je alsnog een negatief studieadvies krijgen.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Nederlands (MODU.NED.01)	*	√	
	Rekenen (MODU.REK.01)	*	√	
Periode 2	Nederlands (MODU.REK.01)	*	√	
	Rekenen (MODU.LEE.01)	*	√	
Periode 3	Nederlands (MODU.NED.01)	*	√	
	Rekenen (MODU.REK.01)	*	√	
Periode 4	Nederlands (MODU.NED.01)	*	√	
	Rekenen (MODU.REK.01)	*	√	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Vaardigheden (MODU.VAA.01)	*	√	
	Creatieve vakken (MODU.BEV.01)	*	√	
	Sport (MODU.SPO.01)	*	√	
	BPV begeleiding (MODU.BPB.01)	*	√	
	Module zelfstandig werken (MODU.MOD.01)	*	√	
	Module workshop (MODU1.MOW.01)	*	√	
Periode 2	Vaardigheden (MODU.BEV.01)	*	√	
	BPV begeleiding (MODU.KEU.01)	*	√	√
	Module zelfstandig werken (MODU.MOD.01)	*	√	√
	Module workshop (MODU2.MOW.01)	*	√	
Periode 3	Vaardigheden (MODU.VAA.01)	*	√	
	BPV begeleiding (MODU.BPB.01)	*	√	√
	Module zelfstandig werken (MODU.MOD.01)	*	√	√
	Module workshop (MODU3.MOW.01)	*	√	
Periode 4	Vaardigheden (MODU.VAA.01)	*	√	

	Creatieve vakken (MODU.BEV.01)	*	√	
	Sport (MODU.SPO.01)	*	√	
	BPV begeleiding (MODU.BPB.01)	*	√	√
	Module zelfstandig werken (MODU.MOD.01)	*	√	√
	Module workshop (MODU4.MOW.01)	*	√	
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	Module 1 (MODU.MO1.01)	10	√	
	Module 2 (MODU.MO2.01)	12	√	
	Module 3 (MODU.MO3.01)	14	√	
	Module 4 (MODU.MO4.01)	17	√	
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Leercoaching individueel (MODU.LEE.01)	*	√	
	Leercoaching groep (MODU.DAG.01)	*	√	
Periode 2	Leercoaching individueel (MODU.DAG.01)	*	√	
	Leercoaching groep (MODU.DAH.01)	*	√	
Periode 3	Leercoaching individueel (MODU.LEE.01)	*	√	
	Leercoaching groep (MODU.DAG.01)	*	√	
Periode 4	Leercoaching individueel (MODU.LEE.01)	*	√	
	Leercoaching groep (MODU.DAG.01)	*	√	
Keuzedelen leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening 1 (K0003.AKH.01)	1	√	√
Periode 2	ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening 2 (K0003.RKH.01)	1	√	√
Basisleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Nederlands (MODU.NED.01)	*	√	
	Rekenen (MODU.REK.01)	*	√	
Periode 2	Nederlands (MODU.NED.01)	*	√	
	Rekenen (MODU.REK.01)	*	√	
Periode 3	Nederlands (MODU.NED.01)	*	√	
	Rekenen (MODU.REK.01)	*	√	
Integrale leerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Vaardigheden (MODU.VAA.01)	*	√	
	Creatieve vakken (MODU.BEV.01)	*	√	
	Sport (MODU.SPO.01)	*	√	
	BPV begeleiding (MODU.BPB.01)	*	√	√
	Module zelfstandig werken (MODU.MOD.01)	*	√	√
	Module workshop (MODU5.MOW.01)	*	√	
Periode 2	Vaardigheden (MODU.VAA.01)	*	√	
	BPV begeleiding (MODU.BPB.01)	*	√	√
	Module zelfstandig werken (MODU.MOD.01)	*	√	√
	Module workshop (MODU6.MOW.01)	*	√	
Periode 3	Vaardigheden (MODU.VAA.01)	*	√	
	Creatieve vakken (MODU.CRV.01)	*	√	
	Sport (MODU.SPO.01)	*	√	
	BPV begeleiding (MODU.BPB.01)	*	√	√
	Module zelfstandig werken (MODU.MOD.01)	*	√	√
	Module workshop (MODU7.MOW.01)	*	√	
<i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i>	Module 5 (MODU.MO5.01)	20	√	
	Module 6 (MODU.MO6.01)	23	√	
	Module 7 (MODU.MO7.01)	20	√	
Loopbaanleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Leercoaching individueel (MODU.LEE.01)	*	√	
	Leercoaching groep (MODU.DAG.01)	*	√	
Periode 2	Leercoaching individueel (MODU.LEE.01)	*	√	
	Leercoaching groep (MODU.DAG.01)	*	√	
Periode 3	Leercoaching individueel (MODU.LEE.01)	*	√	

	Leercoaching groep (MODU.DAG.01)	*	√	
Keuzedelen leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit 1 (K0055.IIB.01)	1	√	√
	Doorstroom 1 (K0207.DO1.01)	1	√	√
	Verdieping in de zorg 1 (K1005.VZ1.01)	1	√	√
Periode 2	Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit 2 (K0055.NIB.01)	1	√	√
	Doorstroom 2 (K0207.DO2.01)	1	√	√
	Verdieping in de zorg 2 (K1005.VZ2.01)	1	√	√

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze OER. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de OER van die opleiding vinden.

In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma										
Kerntaak: Voert dienstverlenende werkzaamheden uit										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Bereidt werkzaamheden voor en stemt af	B1-K1-W1	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Maakt ruimtes gebruiksklaar	B1-K1-W2	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Treedt op als aanspreekpunt	B1-K1-W3	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Voert eenvoudige administratieve werkzaamheden uit	B1-K1-W4	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Assisteert bij voorraadbeheer	B1-K1-W5	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Draagt bij aan een veilige situatie	B1-K1-W6	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Voert eenvoudige onderhouds- en herstelwerkzaamheden uit	B1-K1-W7	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Voert werkzaamheden uit gericht op voeding	B1-K1-W8	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Evalueert de werkzaamheden	B1-K1-W9	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Kerntaak: Ondersteunt bij dagelijkse activiteiten in zorg en welzijn										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Ondersteunt bij wonen en huishouden	P2-K1-W1	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Ondersteunt bij persoonlijke zorg en ADL	P2-K1-W2	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1
Assisteert bij de uitvoering van sociale en recreatieve activiteiten	P2-K1-W3	PVB	1	3	1	3	BI BPV	OV/G	V	1

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	COE	1	2	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 2F	MVE	1	2	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 2F	MVE	1	2	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 2F	SVE	1	2	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Centraal Examen 2F	COE	1	2	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma										
Keuzedeel: ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 2										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 2	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K2-W1	CGI	1	3	1	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K2-W1 D1-K2-W2	PRS	1	3	1	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Doorstroom naar niveau 3 Zorg en Welzijn										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Doorstroom naar niveau 3 Zorg en Welzijn Leerjaar 1 0 0	D1-K1-W1 D1-K1-W2	CGI	1	3	1	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Verdieping in de zorg geschikt voor niveau 2										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Verdieping in de zorg geschikt voor niveau 2		PVB	1	3	1	3	BPV	Cijfer, 1 decimaal		1

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk-/verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie-/rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio-assessment

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

* Om deel te kunnen nemen aan de praktijkexamens dien je minimaal aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- Je hebt alle studiepunten behaald die op een specifiek examen voorbereiden.
- Je laat op stage een voldoende beroepshouding zien.
- Je hebt van het assessorenteam een 'go' voor het examen gekregen.

* Om deel te kunnen nemen aan de keuzedeelexamens dien je minimaal aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- Je hebt de opdrachten ter voorbereiding op het examen afgerond en tijdig ingeleverd (inleverdata kun je vinden in de examenhandleiding).

* Bij het examen Arbo, kwaliteitszorg en hulpverlening is een extra voorwaarde:

- Je hebt aantoonbaar bewijs geleverd voor de aanwezigheid van kennis en vaardigheden op gebied van EHBO en/of BHV
- Je hebt je verdiept in bestaande werkprocedures in de BPV en kan daar een examengesprek over voeren.

* Indien door bijzondere omstandigheden (bijvoorbeeld Covid-19) een persoonlijk examengesprek fysiek niet mogelijk is, kan een examengesprek online plaats vinden onder vooraf vastgestelde voorwaarden. De examencommissie bepaald op voordracht van het docententeam wanneer er sprake is van een bijzondere omstandigheid. Examengesprekken worden opgenomen om in steekproef de kwaliteit van afname te kunnen beoordelen.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er [landelijke eisen](#) gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt.

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen. Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend:

1. Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A;
2. Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B;
3. Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

Planning van Examens

Voor ieder examen heb je twee gelegenheden om een voldoende resultaat te halen. Deze twee examengelegenheden zijn opgenomen in het examenprogramma, zodat je kunt zien wanneer deze zijn gepland. Dat kan een moment of een periode zijn, dit is mede afhankelijk van het soort examen waar het om gaat. Ook is dit afhankelijk van hoe jou opleiding is opgezet: Er zijn opleidingen die werken met een vast tijdsplan: in dit geval ligt het moment waarop je een examen aflegt ook vast. Maar er zijn ook opleidingen waarin je meer je eigen tempo kunt volgen, in dat geval wordt in het examenprogramma aangegeven vanaf welk moment je met een examen kunt starten of binnen welke periode het examen moet zijn afgerond.

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen:

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.
- **Een klein aantal vrijstellingen voor examens (bij doorstroom of afstroom binnen Summa) zijn standaard** Deze krijg je automatisch. Je kunt dan aangeven of je van de vrijstelling gebruik wilt maken. Als dit voor jou van toepassing is krijg je automatisch persoonlijk bericht.

In het [examenreglement](#) kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een [examenreglement](#). In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	<p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je aan de volgende voorwaarden voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT. Dit kun je vinden op [Regelingen Summa](#).

6 Overzicht onderwijs en BPV

Crebonummer	25498
Opleidingscode	25498BOL24.01
Leerweg	BOL

leerjaar 1			leerjaar 2	
Activiteiten	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	760		512.5	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		420		476
Keuzedelen	30	30	40	40
* BOT = Begeleide onderwijstijd				
Totaal BOT en BPV	790	450	552	516
Totaal BOT en BPV leerjaar				1068

Totaal alle leerjaren		
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1272	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		896
Keuzedelen	70	70
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	2308	

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV 140

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

Versie / Vaststelling	Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken	Toelichting
2 L Rijk 02-09-2022.	addendum Geen	Ten behoeve van WEB
1 T van Riel 11-01-2021.	<i>Dit is de eerste versie van het document</i>	

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	T van Riel	11-01-2021
2	L Rijk	02-09-2022

Versies

Versie	Datum
1	11-01-2021
2	02-09-2022