

# Onderwijs- en examenregeling

Summa Wonen en Design

|                      |                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------|
| Kwalificatiedossier: | Meubels en (scheeps)interieurs maken          |
| Crebonummer:         | 25017                                         |
| Opleiding            | Allround meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer |
| Crebonummer:         | 25017                                         |
| Niveau:              | Niveau 3                                      |
| Leerweg:             | bol                                           |
| Opleidingsduur:      | 36 maanden                                    |
| Cohort:              | 2023                                          |

Versie 2

28-03-2024

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

- 1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
- 2. Wat leer je tijdens de opleiding?
- 3. Welke examens krijg je?
- 4. Wanneer krijg je je diploma?
- 5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
- 6. Overzicht onderwijs- en bpv-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

**Leeswijzer**

Je komt verschillende links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

iding die je gaat volgen heeft dit schooljaar een nieuw kwalificatiedossier gekregen. Daardoor is de opleiding nog niet volledig ontwikkeld en komen er nog aanvullingen op deze onderwijs- en examenregeling.

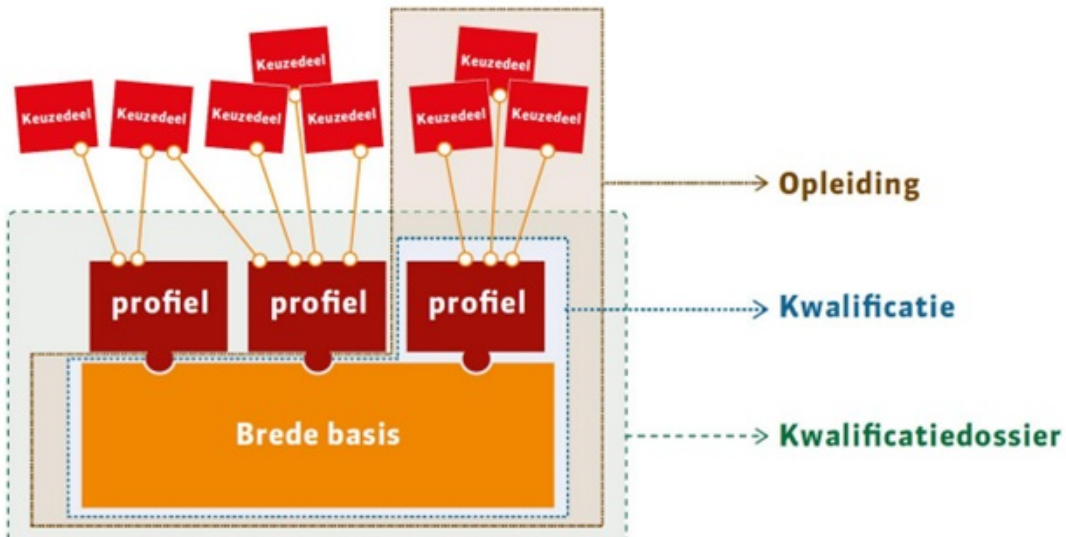
Veel succes tijdens je opleiding!

# 1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

## 1.1 Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke mbo-opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Jouw opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal keuzedelen



In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

## 1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld, het onderwijsprogramma en het examenprogramma.

De opleiding is op deze manier ingericht:

Het onderwijsprogramma bestaat uit 3 leerlijnen:

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je het onderwijsprogramma.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding.

Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Informatie over de diploma-eisen vind je in [hoofdstuk 4](#).

## 2 Wat leer je tijdens de opleiding?

### 2.1 Wat houdt het beroep van Allround meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer in?

Beginnend beroepsbeoefenaars zijn werkzaam bij bedrijven in de hout- en meubelbranche die gericht zijn op het produceren van meubels en/of (scheeps)interieurs. Deze bedrijven zijn voornamelijk klein tot middelgroot. Een relatief gering aantal bedrijven kan als groot worden gekenmerkt. De bedrijven leveren aan bedrijven en particulieren.

Beginnend beroepsbeoefenaars werken in de productieruimte van een bedrijf in de meubelindustrie of een (scheeps)interieurbouwbedrijf. Afhankelijk van het soort werk doen ze dit in teamverband of werken ze alleen.

De definitie van een meubel geldend voor het kwalificatiedossier Meubels en (scheeps)interieurs maken is: een verplaatsbaar gebruiksvoorwerp of object overwegend en in oorsprong van hout dat ook andere materialen kan bevatten, zoals metaal, kunststof, glas, textiel of natuursteen. De bewerkingsmethoden en -technieken, de assemblage en afwerking van het object houden rekening met de fundamentele fysische en esthetische eigenschappen van het basismateriaal hout.

#### ***Typerende beroepshouding***

Gezien de aard van de werkzaamheden en de voorschriften wordt van beginnend beroepsbeoefenaars verwacht dat zij zorgvuldig en nauwkeurig zijn.

Precies en maatvast werken is van belang voor de beginnend beroepsbeoefenaars omdat het maatwerk betreft.

Nauwkeurigheid, netheid en concentratie zijn tijdens de werkzaamheden van belang, omdat er tijdens de werkzaamheden een goede balans gevonden moet worden tussen snelheid en kwaliteit en omdat er hoge eisen worden gesteld aan het eindresultaat. Stressbestendigheid is van belang, omdat beginnend beroepsbeoefenaars onder tijdsdruk kunnen komen te werken. Ze reageren dan kalm op onverwachte ontwikkelingen en problemen.

Veiligheidsbewustzijn is van belang om de gezondheid en die van de collega's niet in gevaar te brengen. Veiligheidsregels worden als vanzelfsprekend in acht genomen.

Bij alle werkzaamheden dienen ze de (bedrijfs)voorschriften op het gebied van kwaliteit, veiligheid, arbo en milieu in acht te nemen. Ook wordt van hen verwacht dat ze zowel zelfstandig als samen kunnen werken. In voorkomende gevallen lost hij (in overleg) problemen op, neemt de benodigde maatregelen of waarschuwt de leidinggevende. Tenslotte moeten ze zich bewust zijn van het belang van kwaliteit en (in overleg) problemen kunnen oplossen.

#### ***Resultaat van de beroepengroep***

Een afgewerkt en afgemonteerd meubel en indien van toepassing geplaatst op locatie.

### 2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

### 2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

**B1-K1:** Machinaal houtbewerken

**B1-K1-W1:** Machinale werkzaamheden voorbereiden

**B1-K1-W2:** Productiegegevens samenstellen

**B1-K1-W3:** Hout en plaatmateriaal selecteren, controleren en transporteren

**B1-K1-W4:** Snijgereedschappen aanbrengen en instellen

**B1-K1-W5:** Houtbewerkingsmachines instellen

**B1-K1-W6:** Proefbewerking uitvoeren

**B1-K1-W7:** Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines

**B1-K1-W8:** Opdracht afronden

**B1-K2:** Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken

**B1-K2-W1:** Werkopdracht voorbereiden

**B1-K2-W2:** Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren

**B1-K2-W3:** Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren

**B1-K2-W4:** Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken

**B1-K2-W5:** Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren

**B1-K2-W6:** Opdracht afronden

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

### 2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands

Rekenen

Loopbaan

Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

## 2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je naast het basisdeel het profiel Allround meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer dat bestaat uit:

Profiel Allround meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer met kerntaken:

**P2-K1:** Meubels en (scheeps)interieurs plaatsen

**P2-K1-W1:** Werkopdracht voorbereiden

**P2-K1-W2:** Bewerkte producten en gereedschappen selecteren, controleren en transporteren

**P2-K1-W3:** Vaststellen van de situatie op locatie

**P2-K1-W4:** Grondhout aanbrengen

**P2-K1-W5:** Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten plaatsen en controleren

**P2-K1-W6:** Opdracht afronden

**P2-K2:** Productieproces meubelmaken/(scheeps)interieurbouw begeleiden

**P2-K2-W1:** Medewerkers begeleiden en instrueren

**P2-K2-W2:** Productieproces bewaken

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

## 2.4 De keuzedelen

Een deel van het programma bestaat uit keuzedelen. Voor jouw opleiding is de keuzedeel verplichting 720 uur.

Binnen jouw opleiding worden de onderstaande keuzedelen aangeboden.

| Keuzedelen                                                        |       |      |                                |                             |
|-------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------------------------|-----------------------------|
| Keuzedeel                                                         | Code  | Uren | Alle studenten/<br>Eigen keuze | Minimum aantal<br>studenten |
| Digitale vaardigheden basis                                       | K0022 | 240  | Alle studenten                 | n.v.t.                      |
| Digitale technieken en productievoorbereiding I                   | K0303 | 240  | Eigen keuze                    | 0                           |
| Experimenteren met materialen en technieken                       | K0435 | 240  | Eigen keuze                    | 0                           |
| Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs                              | K0984 | 240  | Eigen keuze                    | 12                          |
| Specialisatie procesoperator CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines | K0332 | 480  | Eigen keuze                    | 0                           |

Summa wil studenten meer keuzemogelijkheden bieden tijdens de opleiding. Daarom is er een breed aanbod aan keuzedelen samengesteld waaraan alle studenten kunnen deelnemen.

Je kunt dit aanbod vinden via deze link: [Keuzedelen | Summa College](#)

Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Sommige keuzedelen zijn verplicht, deze worden dan door alle studenten gevolgd (kolom: Alle studenten/Eigen keuze).

Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen (Kolom : Minimum aantal studenten). In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

| Keuzedelen per periode |         |                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Leerjaar               | periode | Keuzedelen                                                                                                                                                                                                  |
| Schooljaar 2021-2022   | 2       | Digitale vaardigheden basis                                                                                                                                                                                 |
| Schooljaar 2021-2022   | 2       | Digitale technieken en productievoorbereiding I<br>Specialisatie procesoperator CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines<br>Experimenteren met materialen en technieken<br>Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs |
| Schooljaar 2021-2022   | 2       | Digitale technieken en productievoorbereiding I<br>Experimenteren met materialen en technieken<br>Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs                                                                      |

## 2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere mbo)

### 2.5.1 Nederlands (CE en IE), rekenen en Engels (CE en IE)

Iedere mbo-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands leg je een centraal examen (CE) af. De overige examens Nederlands en rekenen zijn instellingsexamens (IE). Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor het verplichte vak Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

#### Nederlands 2F

|                                               |                                                                         |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Centraal examen:</b><br>Lezen en luisteren | <b>Instellingsexamens:</b><br>Spreken<br>Gesprekken voeren<br>Schrijven |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

#### Rekenen mbo-niveau 3

|  |                                                                                                                                                                                                                              |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Instellingsexamen:</b><br>1. Grootheden en eenheden<br>2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld<br>3. Verhoudingen herkennen en gebruiken<br>4. Procenten gebruiken<br>5. Omgaan met kwantitatieve informatie |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor de generieke vakken. Dit moet je schriftelijk aanvragen

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

### 2.5.2 Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je bpv, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

| Loopbaancompetenties                                  | Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kwaliteitenreflectie<br><b><i>Wat kan ik?</i></b>     | Naast de verplichte aanwezigheid bij de lessen/afspraken met de loopbaanbegeleider maakt de student in overleg met zijn loopbaanbegeleider voor elk loopbaanonderdeel minimaal 2 opdrachten.<br><br>Of de student bespreekt met zijn loopbaanbegeleider vervangende opdrachten die beter van toepassing zijn. |
| Motievenreflectie<br><b><i>Wat wil ik?</i></b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Werkexploratie<br><b><i>Waar kan ik dat doen?</i></b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Loopbaansturing<br><b><i>Hoe kan ik dat doen?</i></b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Netwerken                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b><i>Wie kan mij daarbij helpen?</i></b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

### 2.5.3 Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

| Dimensies van Burgerschap         | Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politiek-juridische dimensie      | De student is verplicht aanwezig bij de ingeroosterde lessen burgerschap en maakt de afgesproken opdrachten voor burgerschap.<br><br>Naast deze verplichte opdrachten zijn er per opleiding onderdelen van de dimensies verweven in de integrale opdrachten en/of opdrachtenmappen. |
| Economische dimensie              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Sociaal-maatschappelijke dimensie |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Vitaal burgerschap                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

#### Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

### 2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (bpv). Tijdens de bpv word je begeleid door een bpv-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere bpv-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de bpv en hoe de bpv beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het bpv-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

**Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de bpv. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de bpv uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de bpv.**

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Voor meer informatie over BPV kan je onze BPV-gids raadplegen.

### 2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijsproduct studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.



## 2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

### Algemeen

Om de opleiding tot een goed einde te brengen en je diploma te behalen dien je tijdens de verschillende opleidingsjaren voldoende groei door te maken. Dit geldt zowel voor het onderwijs op school als voor het functioneren in de BPV. Deze groei noemen we ook wel voortgang.

Om te bepalen of je voldoende groei doormaakt en of de voortgang van je studie volgens plan verloopt, krijg je voortgangsbeoordelingen. Bij een voortgangsbeoordeling bepalen we de 'tussenstand' van jouw groei. Een voortgangsbeoordeling wordt primair bepaald aan de hand van het aantal behaalde studiepunten, ook voor functioneren in de BPV krijg je studiepunten. Op basis van de voortgangsbeoordeling doen we een uitspraak over het verdere verloop van je studie.

Een voortgangsbeoordeling vindt plaats aan het einde van ieder leerjaar.

### Afspraken m.b.t. studiepunten

Studiepunten behaal je door een 'prestatie' te leveren. Dat kan een voldoende gemaakte toets zijn, maar ook een goed uitgevoerd project of de BPV. Voor elk vak is tevoren duidelijk wat het aantal studiepunten is dat in die periode 'verdiend' kan worden. Je kunt per schooljaar 60 studiepunten krijgen.

Je kunt op basis van het bovenstaande twee mogelijke voortgangsbeoordelingen krijgen:

#### (1) Voortgang naar volgende fase van de opleiding

Je krijgt deze beoordeling indien je 90% of meer van het aantal te behalen studiepunten hebt gehaald (voor een studiejaar betekent dat:

54 studiepunten of meer).

#### (2) Voortgang bepaald door de docentenvergadering

Je krijgt deze beoordeling indien je minder dan 90% van het aantal te behalen studiepunten hebt gehaald (voor een studiejaar betekent

dat minder dan 54 studiepunten). De volgende voortgangsbeoordelingen kunnen worden bepaald:

A) Voortgang naar de volgende fase van de opleiding, aan het einde van de volgende studiefase moet je weer 90% of meer van het aantal studiepunten behaald hebben.

B) Voortgang naar de volgende fase van de opleiding onder voorwaarden. Je krijgt de kans om alsnog te voldoen aan de norm van 90%. Herkansingen zijn voor aanvang van het nieuwe schooljaar (het is mogelijk dat je opdrachten tijdens de vakantie dient uit te voeren). Een andere mogelijkheid is dat je herkansingen in de eerste periode van de volgende fase moet maken. Indien je niet aan afspraken en voorwaarden voldoet, kan dat betekenen dat je de betreffende opleidingsfase volledig moet overdoen.

#### C) Volledig overdoen van de betreffende opleidingsfase.

N.B. Als je niet voldoet aan de vereisten genoemd onder (1) (Voortgang naar volgende fase van de opleiding) omdat er sprake is van uitzonderlijke persoonlijke omstandigheden dan bepaalt het team in de docentenvergadering hoe de opleiding verder voortgezet kan worden. Dit kan betekenen dat aangesloten wordt bij de onder (2) genoemde mogelijkheden, maar het kan ook zijn dat er een afspraak op maat gemaakt wordt.

## 2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies. Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald

Voldoende studieresultaat in voldoende studiepunten minimaal 54 per jaar en je hebt per vak niet meer dan 1 onvoldoende, en staat gemiddeld 5,5 of hoger op het einde van het schooljaar.

Voldoende beroepshouding: proactief, op tijd komen, afspraken nakomen, op tijd inleveren van materialen en werkstukken.

Als je een meerjarig traject volgt dan ontvang je:

Voor het einde van periode 3 je eerste voorlopige studieadvies

Voor het einde van periode 4 je definitieve studieadvies.

## 2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen.

Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

| Onderwijsprogramma |                                                  |              |        |     |
|--------------------|--------------------------------------------------|--------------|--------|-----|
| leerjaar 1         |                                                  |              |        |     |
| Periode            | Naam                                             | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1          | Beroepshouding L1P1 (BHO1.BEL.01 )               | 4            | √      |     |
| Periode 2          | Beroepshouding L1P2 (BHO1.BEM.01 )               | 4            | √      |     |
| Periode 4          | Beroepshouding L1P4 (BHO1.BEN.01 )               | 4            | √      |     |
| Periode 1          | Loopbaanbegeleiding L1 P1 (WDLO1.01 )            | 1            | √      |     |
| Periode 2          | Loopbaanbegeleiding L1 P2 (WDLO1.02 )            | 1            | √      |     |
| Periode 4          | Loopbaanbegeleiding L1 P4 (WDLO1.04 )            | 1            | √      |     |
| Periode 1          | Ned + Rek L1 P1 (NED1.01 )                       | 2            | √      |     |
| Periode 2          | Ned + Rek L1 P2 (NED1.02 )                       | 2            | √      |     |
| Periode 4          | Ned + Rek L1P4 (NED1.04 )                        | 2            | √      |     |
| Periode 1          | Burgerschap L1 P1 (WDBU1.01 )                    | 1            | √      |     |
| Periode 2          | Burgerschap L1 P2 (WDBU1.02 )                    | 1            | √      |     |
| Periode 4          | Burgerschap L1 P4 (WDBU1.04 )                    | 1            | √      |     |
| Periode 1          | Praktijk L1 P1 (PRAK1.01 )                       | 3            | √      |     |
| Periode 2          | Praktijk L1 P2 (PAKT1.02 )                       | 3            | √      |     |
| Periode 4          | Praktijk L1 P4 (PRAT1.04 )                       | 4            | √      |     |
| Periode 1          | Vakleer L1 P1 (VAK.B1.01 )                       | 2            | √      |     |
| Periode 2          | Vakleer L1 P2 (VAK.B1.02 )                       | 2            | √      |     |
| Periode 4          | Vakleer L1 P4 (VAK.B1.04 )                       | 3            | √      |     |
| Periode 1          | Basis digitale vaardigheden L1 P1 (MSF1.BDV.01 ) | 1            | √      |     |
| Periode 2          | Basis digitale vaardigheden L1 P2 (MSF1.ADV.01 ) | 1            | √      |     |
| Periode 4          | Basis digitale vaardigheden L1 P4 (BM.ER.01 )    | 1            | √      |     |
| Periode 3          | BPV L1 P3 (BPV1.01 )                             | 10           |        | √   |
| Periode 1          | AutoCAD 2D L1 P1 (ACAD1.01 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 2          | AutoCAD 2D L1 P2 (ACAD1.02 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 4          | AutoCAD 2D L1 P4 (WDKD1.04 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 1          | Ontwerpen L1P1 (ON1.ONL.01 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 2          | Ontwerpen L1P3 (ON1.ONM.01 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 4          | Ontwerpen L1P4 (ON1.ONN.01 )                     | 1            | √      |     |
| leerjaar 2         |                                                  |              |        |     |
| Periode            | Naam                                             | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1          | Beroepshouding L2P1 (BH2.BEM.01 )                | 4            | √      |     |
| Periode 2          | Beroepshouding L2P2 (BH2.BEN.01 )                | 4            | √      |     |
| Periode 4          | Beroepshouding L2P4 (BH2.BEL.01 )                | 4            | √      |     |
| Periode 1          | Loopbaanbegeleiding L2 P1 (WDLO2.01 )            | 1            | √      |     |
| Periode 2          | Loopbaanbegeleiding L2 P2 (WDLO2.02 )            | 1            | √      |     |
| Periode 4          | Loopbaanbegeleiding L2 P4 (WDLO2.04 )            | 1            | √      |     |
| Periode 1          | Ned + Rek L2 P1 (NED2.01 )                       | 2            | √      |     |
| Periode 2          | Ned + Rek L2 P2 (NED2.02 )                       | 2            | √      |     |
| Periode 4          | Ned + Rek L2 P4 (NED2.04 )                       | 2            | √      |     |
| Periode 1          | Burgerschap L2 P1 (WDBU2.01 )                    | 1            | √      |     |
| Periode 2          | Burgerschap L2 P2 (WDBU2.02 )                    | 1            | √      |     |
| Periode 4          | Burgerschap L2 P4 (WDBU2.04 )                    | 1            | √      |     |
| Periode 1          | Vakleer L2 P1 (VAKL2.01 )                        | 3            | √      |     |
| Periode 2          | Vakleer L2 P2 (VAKL2.02 )                        | 3            | √      |     |
| Periode 4          | Vakleer L2 P4 (VAKL2.03 )                        | 3            | √      |     |
| Periode 1          | Praktijk L2 P1 (PRAK2.01 )                       | 3            | √      |     |
| Periode 2          | Praktijk L2 P2 (PRAK2.02 )                       | 3            | √      |     |
| Periode 4          | Praktijk L2 P4 (PRAK2.04 )                       | 3            | √      |     |
| Periode 3          | PVB Leerjaar 2 (BPV2.01 )                        | 12           |        | √   |
| Periode 1          | AutoCAD 3D L2 P1 (ACAD2.01 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 2          | AutoCAD 3D L2 P2 (ACAD2.02 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 4          | AutoCAD 3D L2 P4 (ACAD2.04 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 1          | Ontwerpen L2P1 (OW2.ONL.01 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 2          | Ontwerpen L2P2 (OW2.ONM.01 )                     | 1            | √      |     |
| Periode 4          | Ontwerpen L2P4 (OW2.ONN.01 )                     | 1            | √      |     |
| leerjaar 3         |                                                  |              |        |     |
| Periode            | Naam                                             | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 2          | BPV L3 P1-2 (BPV3.1-2 )                          | 60           | √      |     |

## 3 Welke examens krijg je?

### 3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze OER. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de OER van die opleiding vinden.

In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

|         |                                   |
|---------|-----------------------------------|
| BxKxWx  | Basis x Kerntaak x Werkproces x   |
| PxKxWx  | Profiel x Kerntaak x Werkproces x |
| Kxxx    | Keuzedeel xxx                     |
| OP      | Onderwijsperiode                  |
| Context | Waar wordt het examen afgenomen?  |
| BI      | Binnenschools                     |
| BU      | Buitenschools                     |
| bpv     | Binnen de bpv                     |

### 3.2 Overzicht examens

| Examenprogramma                                                               |                                                                                              |      |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|--------------------|--------------|--------|
| Kerntaak: Machinaal houtbewerken                                              |                                                                                              |      |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                                                                   | Werkproces                                                                                   | Keus | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                                                               |                                                                                              |      |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| PVB Aanvullend<br>B1-K1                                                       | B1-K1-W1<br>B1-K1-W2<br>B1-K1-W3<br>B1-K1-W4<br>B1-K1-W5<br>B1-K1-W6<br>B1-K1-W7<br>B1-K1-W8 |      | PVB                        | 3             | 3       | 3             | 4       | BI BPV  | Cijfer, 1 decimaal | 5.50         | 1      |
| Kerntaak: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken |                                                                                              |      |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                                                                   | Werkproces                                                                                   | Keus | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                                                               |                                                                                              |      |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| PVB Aanvullend<br>B1-K2                                                       | B1-K2-W1<br>B1-K2-W2<br>B1-K2-W3<br>B1-K2-W4<br>B1-K2-W5<br>B1-K2-W6                         |      | PVB                        | 3             | 3       | 3             | 4       | BI BPV  | Cijfer, 1 decimaal | 5.50         | 1      |
| Kerntaak: Meubels en (scheeps)interieurs plaatsen                             |                                                                                              |      |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                                                                   | Werkproces                                                                                   | Keus | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                                                               |                                                                                              |      |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| PVB P2-K1                                                                     | P2-K1-W1<br>P2-K1-W2<br>P2-K1-W3<br>P2-K1-W4<br>P2-K1-W5<br>P2-K1-W6                         |      | PVB                        | 3             | 2       | 3             | 4       | BPV     | Cijfer, 1 decimaal | 5.50         | 1      |
| Kerntaak: Productieproces meubelmaken/(scheeps)interieurbouw begeleiden       |                                                                                              |      |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                                                                   | Werkproces                                                                                   | Keus | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                                                               |                                                                                              |      |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| PVB P2-K2                                                                     | P2-K2-W1<br>P2-K2-W2                                                                         |      | PVB                        | 3             | 2       | 3             | 4       | BI BPV  | Cijfer, 1 decimaal | 5.50         | 1      |

| Examenprogramma                 |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
|---------------------------------|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|--------------------|--------------|--------|
| Nederlands                      |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                     | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                 |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| Nederlands Centraal Examen      | COE                        | 3             | 3       | 3             | 4       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Nederlands Spreken 2F           | MVE                        | 3             | 3       | 3             | 4       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Nederlands Gesprekken 2F        | MVE                        | 3             | 3       | 3             | 4       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Nederlands Schrijven 2F         | SVE                        | 3             | 3       | 3             | 4       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Rekenen                         |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                     | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                 |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| Rekenen Instellingsexamen Niv 3 | IE                         | 3             | 3       | 3             | 4       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |

| <b>Examenprogramma</b>                                                              |                                              |                            |               |         |               |         |         |           |              |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|-----------|--------------|--------|
| <b>Keuzedeel: Digitale vaardigheden basis</b>                                       |                                              |                            |               |         |               |         |         |           |              |        |
| Naam examen                                                                         | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
|                                                                                     |                                              |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |           |              |        |
| Praktijktoets                                                                       | D1-K1-W1<br>D1-K2-W1<br>D1-K2-W2<br>D1-K3-W1 | PEX                        | 3             | 4       | 3             | 4       | BI      | O/V/G     |              | 1      |
| <b>Keuzedeel: Digitale technieken en productievoorbereiding I</b>                   |                                              |                            |               |         |               |         |         |           |              |        |
| Naam examen                                                                         | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
|                                                                                     |                                              |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |           |              |        |
| Praktijktoets                                                                       | D1-K1-W1<br>D1-K1-W2                         | PEX                        | 3             | 4       | 3             | 4       | BI      | O/V/G     |              | 1      |
| <b>Keuzedeel: Experimenteren met materialen en technieken</b>                       |                                              |                            |               |         |               |         |         |           |              |        |
| Naam examen                                                                         | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
|                                                                                     |                                              |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |           |              |        |
| Praktijktoets                                                                       | D1-K1-W1<br>D1-K1-W2                         | PEX                        | 3             | 4       | 3             | 4       | BI BPV  | O/V/G     |              | 1      |
| <b>Keuzedeel: Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs</b>                              |                                              |                            |               |         |               |         |         |           |              |        |
| Naam examen                                                                         | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
|                                                                                     |                                              |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |           |              |        |
| Engels Beroepsonderwijs                                                             |                                              | MVE                        | 3             | 3       | 3             | 4       | BI      | O/V/G     |              | 1      |
| <b>Keuzedeel: Specialisatie procesoperator CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines</b> |                                              |                            |               |         |               |         |         |           |              |        |
| Naam examen                                                                         | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
|                                                                                     |                                              |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |           |              |        |
| Praktijkexamen Specialisatie procesoperator CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines    | D1-K1-W1<br>D1-K1-W2<br>D1-K1-W3<br>D1-K1-W4 | PEX                        | 3             | 3       | 3             | 4       | BI BPV  | O/V/G     |              | 1      |

### 3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

|     |                                 |
|-----|---------------------------------|
| PVB | Proeve van Bekwaamheid          |
| SKE | Kennisexamen schriftelijk       |
| WSV | Werkstuk-/verslag               |
| VEX | Vaardigheidsexamen              |
| PEX | Praktijkexamen                  |
| CEX | Casusexamen                     |
| SIR | Simulatie-/rollenspel           |
| MVE | Mondeling vaardigheidsexamen    |
| SVE | Schriftelijk vaardigheidsexamen |
| CGI | Criteriumgericht interview      |
| PAS | Portfolio-assessment            |
| IE  | Instellingsexamen               |
| COE | Centraal ontwikkeld examen      |

Voor examinering van de Keuzedelen is naast bovenstaande vormen nog 1 andere examenvorm mogelijk: Deze vorm geldt niet voor de andere examens

PRS Presentatie

### 3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Als je aan alle onderwijsgerichte onderdelen hebt voldaan kun je pas starten met het betreffende examen.

### 3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er [landelijke eisen](#) gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt.

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen. Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend:

1. Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A;
2. Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B;
3. Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

## Planning van Examens

Voor ieder examen heb je twee gelegenheden om een voldoende resultaat te halen. Deze twee examengelegenheden zijn opgenomen in het examenprogramma, zodat je kunt zien wanneer deze zijn gepland. Dat kan een moment of een periode zijn, dit is mede afhankelijk van het soort examen waar het om gaat. Ook is dit afhankelijk van hoe jouw opleiding is opgezet: Er zijn opleidingen die werken met een vast tijdschema: in dit geval ligt het moment waarop je een examen aflegt ook vast, uitgezonderd de hieronder genoemde examens. Maar er zijn ook opleidingen waarin je meer je eigen tempo kunt volgen, in dat geval wordt in het examenprogramma aangegeven vanaf welk moment je met een examen kunt starten of binnen welke periode het examen moet zijn afgerond.

Voor de volgende examens plan je altijd zelf het moment en de locatie:

- de CE- examens Nederlands lezen en luisteren

### 3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examens:

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.
- **Een klein aantal vrijstellingen voor examens (bij doorstroom of afstroom binnen Summa) zijn standaard** Deze krijg je automatisch. Je kunt dan aangeven of je van de vrijstelling gebruik wilt maken. Als dit voor jou van toepassing is krijg je automatisch persoonlijk bericht.

In het [examenreglement](#) kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

### 3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een [examenreglement](#). In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

## 4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

| Diploma-eis                           | Geslaagd/gezakt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kerntaken                             | Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Nederlands, rekenen, eventueel Engels | Kijk <a href="#">hier</a> voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Loopbaan en Burgerschap               | Voldaan aan de inspanningsverplichting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| BPV                                   | Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Keuzedelen                            | <p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je aan de volgende voorwaarden voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;</li><li>• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;</li><li>• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".</li></ul> |

## Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

## 5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT. Dit kun je vinden op [Regelingen Summa](#).



## 6 Overzicht onderwijs en bpv

|                       |               |
|-----------------------|---------------|
| <b>Crebonummer</b>    | 25017         |
| <b>Opleidingscode</b> | 25017BOL36.01 |
| <b>Leerweg</b>        | bol           |

|                                                                                    | leerjaar 1 |            | leerjaar 2 |            | leerjaar 3 |            |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Activiteiten</b>                                                                | <b>bot</b> | <b>bpv</b> | <b>bot</b> | <b>bpv</b> | <b>bot</b> | <b>bpv</b> |
| Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen | 616        |            | 581        |            | 411        |            |
| Beroepspraktijkvorming (bpv)                                                       |            | 278        |            | 342        |            | 700        |
| Keuzedelen                                                                         | 100        | 50         | 100        | 50         | 75         | 100        |
| * bot = Begeleide onderwijstijd                                                    |            |            |            |            |            |            |
| <b>Totaal bot en bpv</b>                                                           | 716        | 328        | 681        | 392        | 486        | 800        |
|                                                                                    |            |            |            |            |            |            |
| <b>Totaal bot en bpv leerjaar</b>                                                  | 1044       |            | 1073       |            | 1286       |            |

|                                                                                    | Totaal alle<br>leerjaren |            |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|
| <b>Activiteiten</b>                                                                | <b>bot</b>               | <b>bpv</b> |
| Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen | 1608                     |            |
| Beroepspraktijkvorming (bpv)                                                       |                          | 1320       |
| Keuzedelen                                                                         | 275                      | 200        |
| <b>Totaal bot en bpv alle leerjaren</b>                                            | 3403                     |            |

---

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV 475

## Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

| <b>Versie / Vaststelling</b>                 | <b>Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken</b> | <b>Toelichting</b>                                                  |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>2</b><br>Rianne Coppelmans<br>28-03-2024. | addendum<br>Examen B1-K1 en B1 K2                | Deze kerntaken worden nu alleen op het hoogste niveau geëxamineerd. |
| <b>1</b><br>Rianne Coppelmans<br>13-09-2023. | <i>Dit is de eerste versie van het document</i>  |                                                                     |

## Vaststellingen

| Versie | Vastgesteld door  | Datum      |
|--------|-------------------|------------|
| 1      | Rianne Coppelmans | 13-09-2023 |
| 2      | Rianne Coppelmans | 28-03-2024 |