

## Onderwijs- en examenregeling

### Summa Luchtvaartdienstverlening

|                      |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| Kwalificatiedossier: | Dienstverlening in de<br>luchtvaart |
| Crebonummer:         | 25636                               |
| Opleiding            | Luchtvaartdienstverlener            |
| Crebonummer:         | 25636                               |
| Niveau:              | Niveau 4                            |
| Leerweg:             | bol                                 |
| Opleidingsduur:      | 36 maanden                          |
| Cohort:              | 2022                                |

Versie 2

30-05-2023

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

- 1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
- 2. Wat leer je tijdens de opleiding?
- 3. Welke examens krijg je?
- 4. Wanneer krijg je je diploma?
- 5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
- 6. Overzicht onderwijs- en bpv-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

**Leeswijzer**

Je komt verschillende links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

.

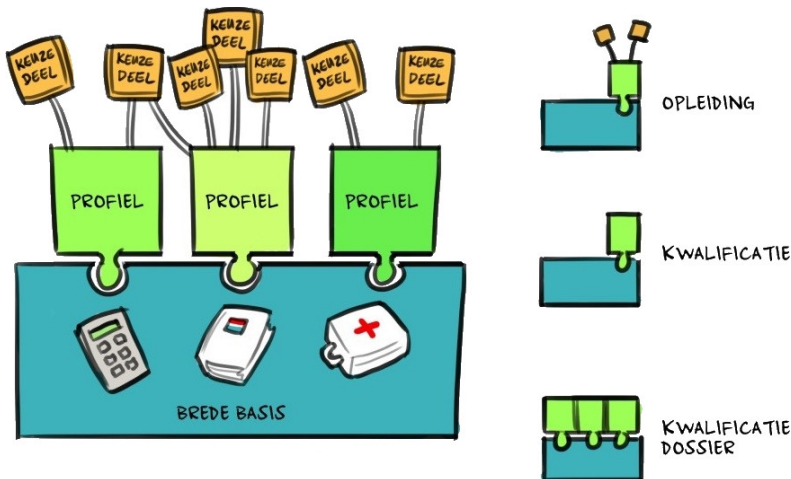
Veel succes tijdens je opleiding!

# 1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

## 1.1 Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke mbo-opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Jouw opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal keuzedelen



In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

## 1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld, het onderwijsprogramma en het examenprogramma.

De opleiding is op deze manier ingericht:

Summa is de plek waar je jouw talenten ontwikkelt die je nodig hebt om te participeren – om te worden wie je wilt zijn en te kunnen doen waar je écht gelukkig van wordt.

Wij werken binnen onze opleiding met projecten die we Integrale Opdrachten noemen. Deze opdrachten duren gemiddeld 8 à 10 weken en worden altijd afgesloten met een eindprestatie; dat kan een evenement, werkstuk, presentatie of een combinatie daarvan zijn.

Rondom deze opdrachten worden theorie- en vaardigheidslessen gegeven die ondersteunend en voorbereidend op de uitvoering van deze projecten zijn.

De opdrachten voer je soms individueel en soms in een groep uit.

De Integrale Opdrachten worden, naar mate je opleiding vordert, steeds complexer en je zult steeds meer zelfstandig aan de slag gaan met deze opdrachten.

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je het onderwijsprogramma.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Informatie over de diploma-eisen vind je in [hoofdstuk 4](#).

## 2 Wat leer je tijdens de opleiding?

### 2.1 Wat houdt het beroep van Luchtvaartdienstverlener in?

Als luchtvaartdienstverlener werk je voor een luchtvaartmaatschappij of op een luchthaven; je begeleidt passagiers voor vertrek, tijdens hun vlucht of bij aankomst op de luchthaven.  
Je werkt met veel verschillende mensen en je kunt goed omgaan met stress.  
Werk je als steward/stewardess tijdens een vlucht, dan zorg je dat je passagiers zo prettig mogelijk reizen.  
Ook geef je instructies en controleer je of deze nageleefd worden.  
Als grondsteward/-stewardess verricht je werkzaamheden zoals het inchecken van passagiers, het afhandelen van bagage, het verkopen van vliegtickets en het begeleiden van passagiers naar het vliegtuig.  
Je bent niet alleen gastheer of gastvrouw, maar ook het gezicht van de luchtvaartmaatschappij of de luchthaven.

### 2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

#### 2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

- B1-K1:** Verleent service aan (internationale) passagiers/gasten
  - B1-K1-W1:** Informeert en assisteert passagiers/gasten
  - B1-K1-W2:** Zorgt voor veiligheid en naleving van regels
  - B1-K1-W3:** Werkt samen in een (internationaal) team
- B1-K2:** Begeleidt (internationale) passagiers op de luchthaven
  - B1-K2-W1:** Handelt passagiers en bagage af
  - B1-K2-W2:** Begeleidt instappen en uitstappen van passagiers vanaf de grond
  - B1-K2-W3:** Handelt bijzondere bagage af
- B1-K3:** Begeleidt (internationale) passagiers in het vliegtuig
  - B1-K3-W1:** Bereidt de vlucht voor
  - B1-K3-W2:** Begeleidt instappen en uitstappen van passagiers vanuit het vliegtuig
  - B1-K3-W3:** Begeleidt en verzorgt passagiers tijdens de vlucht
  - B1-K3-W4:** Rondt cabinewerkzaamheden af

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

#### 2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands  
Rekenen  
Loopbaan  
Burgerschap  
Engels

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

## 2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je naast het basisdeel het profiel Luchtvaartdienstverlener dat bestaat uit:

Profiel Luchtvaartdienstverlener met kerntaken:

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

## 2.4 De keuzedelen

Een deel van het programma bestaat uit keuzedelen. Voor jouw opleiding is de keuzedeel verplichting 720 uur.

Binnen jouw opleiding worden de onderstaande keuzedelen aangeboden.

| Keuzedelen   |       |      |                                |                             |
|--|-------|------|--------------------------------|-----------------------------|
| Keuzedeel  | Code  | Uren | Alle studenten/<br>Eigen keuze | Minimum aantal<br>studenten |
| Vorbereiding hbo                                   | K0125 | 240  | Eigen keuze                    | 15                          |
| Luchthaven operatie en organisatie                 | K0562 | 240  | Alle studenten                 | n.v.t.                      |
| Proactief beveiligen                               | K0744 | 240  | Alle studenten                 | n.v.t.                      |
| Werken in projecten voor ontwikkelingssamenwerking | K0948 | 240  | Eigen keuze                    | 15                          |

Summa wil studenten meer keuzemogelijkheden bieden tijdens de opleiding. Daarom is er een breed aanbod aan keuzedelen samengesteld waaraan alle studenten kunnen deelnemen.

Je kunt dit aanbod vinden via deze link: [Keuzevakken | Summa College](#)

Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Sommige keuzedelen zijn verplicht, deze worden dan door alle studenten gevolgd (kolom: Alle studenten/Eigen keuze).

Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen (Kolom : Minimum aantal studenten). In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

| Keuzedelen per periode |  |  |
|------------------------|--|--|
| Leerjaar               | periode  | Keuzedelen   |
| Schooljaar 2023-2024   | 1 t/m 3  | Vorbereiding hbo<br>Werken in projecten voor ontwikkelingssamenwerking |
| Schooljaar 2024-2025   | 1 en 2 of 3 en 4<br>(afh. van<br>stageperiode) | Luchthaven operatie en organisatie                                     |
| Schooljaar 2024-2025   | 1 en 2 of 3 en 4<br>(afh. van<br>stageperiode) | Proactief beveiligen   |

## 2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere mbo)

### 2.5.1 Nederlands (CE en IE), rekenen en Engels (CE en IE)

Iedere mbo-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands leg je een centraal examen (CE) af. De overige examens Nederlands en rekenen zijn instellingsexamens (IE). Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor het verplichte vak Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

#### Nederlands 3F

|   |   |
|---|---|
| <b>Centraal examen:</b><br>Lezen en luisteren | <b>Instellingsexamens:</b><br>Spreken<br>Gesprekken voeren<br>Schrijven |
|---|---|

#### Rekenen mbo-niveau 4

|  |  |
|--|--|
|  | <b>Instellingsexamen:</b><br>1. Grootheden en eenheden<br>2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld<br>3. Verhoudingen herkennen en gebruiken<br>4. Procenten gebruiken<br>5. Omgaan met kwantitatieve informatie |
|--|--|

#### Engels B1/A2

|  |  |
|--|--|
| <b>Centraal examen:</b><br>Lezen en luisteren (B1) | <b>Instellingsexamens:</b><br>Spreken (A2)<br>Gesprekken voeren (A2)<br>Schrijven (A2) |
|--|--|

Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor de generieke vakken. Dit moet je schriftelijk aanvragen

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

### 2.5.2 Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je bpv, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

| Loopbaancompetenties                           | Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)   |
|--|--|
| Kwaliteitenreflectie<br><b>Wat kan ik?</b>     | Aanwezigheid bij loopbaanlessen en loopbaangesprekken.<br>Een actieve bijdrage tijdens de lessen en het maken van de opdrachten die in het loopbaanprogramma zitten. |
| Motievenreflectie<br><b>Wat wil ik?</b>        |  |
| Werkexploratie<br><b>Waar kan ik dat doen?</b> |  |
| Loopbaansturing<br><b>Hoe kan ik dat doen?</b> |  |
| Netwerken                                      |  |
| <b>Wie kan mij daarbij helpen?</b>             |  |
|  |  |

### 2.5.3 Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

| Dimensies van Burgerschap         | Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?   |
|-----------------------------------|---|
| Politiek-juridische dimensie      | <i>Deelnemen aan de educatieve reis naar Krakau met een excursie naar Auschwitz of, in diezelfde week, een vervangende opdracht maken.</i><br><i>Deelnemen aan activiteiten met een politiek/juridisch thema.</i> |
| Economische dimensie              | <i>Uitvoeren en volgen van de opdrachten burgerschap die zijn opgenomen in een integrale opdracht.</i>  |
| Sociaal-maatschappelijke dimensie | <i>Uitvoeren en volgen van de opdrachten burgerschap die zijn opgenomen in een integrale opdracht.</i>  |
| Vitaal burgerschap                | <i>Uitvoeren en volgen van de opdrachten burgerschap die zijn opgenomen in een integrale opdracht.</i>  |

#### Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

### 2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (bpv). Tijdens de bpv word je begeleid door een bpv-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere bpv-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de bpv en hoe de bpv beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het bpv-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

**Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de bpv. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de bpv uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de bpv.**

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

In leerjaar 1 en 2 vindt de BPV plaats op Eindhoven Airport, je werkzaamheden worden uitgevoerd bij Viggo Eindhoven Airport.

De BPV vindt ook plaats in de avonduren, weekenden, op feestdagen en tijdens vakanties.

De BPV in leerjaar 3 is een eindstage die je ook op andere luchthavens mag doen (bijv. Zaventem of Schiphol). Ook mag je een stage doen bij een ander soort stagebedrijf, zoals een luchtvaartmaatschappij of een hotel. Dit kan zowel in Nederland als in het buitenland.

Voorwaarde is wel dat het stagebedrijf geaccrediteerd is om studenten te begeleiden die de opleiding Luchtvaartdienstverlener volgen, dus voor crebonummer 25636

De BPV is behaald als de uren die vermeld staan op de BPVO gelopen en afgetekend zijn door de praktijkbegeleider van het stagebedrijf.

Verder moet de BPV met een voldoende zijn beoordeeld door zowel de praktijkbegeleider van het stagebedrijf als de BPV begeleider van school.

Aantal stage-uren:

Leerjaar 1 116 uur vanaf onderwijsperiode 3

Leerjaar 2 300 uur in onderwijsperiode 1,2,3 en 4

Leerjaar 3 800 uur in onderwijsperiode 1 en 2 of in onderwijsperiode 3 en 4.

### 2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

## 2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Geen specifieke voorwaarden

## 2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies. Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

Je krijgt een positief VSA wanneer je:

- 1) minimaal 55 studiepunten hebt behaald in de eerste vier perioden van je opleiding (leerjaar 1);
- 2) minimaal 50 studiepunten hebt gehaald in de eerste vier perioden van je opleiding (leerjaar 1) en je, naar het oordeel van het team, de gemaakte schriftelijke afspraken die naar aanleiding van het voorlopig studieadvies (VSA) gemaakt zijn, bent nagekomen;
- 3) behalve de minimaal te behalen studiepunten, ook een voldoende voor de BPV in het eerste leerjaar hebt behaald.

Je krijgt een **negatief bindend studieadvies** als **niet** wordt voldaan aan een van deze bovenstaande punten.

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in 2.8. Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je op een eerder moment in de opleiding een voorlopig studieadvies (VSA). Deze krijg je mondeling halverwege OP 2 en schriftelijk halverwege OP 3.

Voor het schriftelijk voorlopig studieadvies kijken we naar:

- de resultaten van OP 1 en OP 2 (behaalde studiepunten)
- jouw studiehouding en –motivatie
- jouw mogelijkheden en motivatie om de studie met goed gevolg af te ronden

Indien je een positief VSA krijgt, kun je de opleiding vervolgen. Bij een negatief VSA vervolg je de opleiding op basis van een aantal schriftelijke afspraken die je maakt met de opleiding.

Je krijgt je voorlopige studieadvies (VSA) uiterlijk op de helft van OP 3.

Je krijgt je bindend studieadvies (BSA) uiterlijk op het einde van OP 4.

## 2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen.

Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

| Onderwijsprogramma |  |              |        |     |
|--------------------|--|--------------|--------|-----|
| leerjaar 1         |  |              |        |     |
| Periode            | Naam   | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1          | Nederlands generiek OP1 (NED1.NGO.01)        | 2            | √      |     |
|                    | Rekenen generiek OP1 (REK1.RGO.01)           | 1            | √      |     |
|                    | Engels OP1 (ENG1.ENO.01)                     | 2            | √      |     |
|                    | IO 1 - Ik ga werken bij Summair (IO1.I1G.01) | 2            | √      |     |
|                    | Passage OP1 (PA1.PAS.01)                     | 1            | √      |     |
|                    | Cabine OP1 (CAB1.CAB.01)                     | 1            | √      |     |
|                    | Spaans OP1 (SP1.SPO.01)                      | 1            | √      |     |



| Periode 2  | Wereldoriëntatie OP1 (WO1.WEO.01)   | 1             | √      |     |
|------------|---|---------------|--------|-----|
|            | PGO OP1 (PGO1.PGO.01)   | 1             | √      |     |
|            | Loopbaan & Mentor OP1 (LB1.LGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Nederlands generiek OP2 (NED1.EGO.01)   | 2             | √      |     |
|            | Rekenen generiek OP2 (REK1.EGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Engels OP2 (ENG1.ENP.01)  | 2             | √      |     |
|            | IO 2 - Summair start op Eindhoven Airport (IO1.I2S.01)                          | 2             | √      |     |
|            | Passage OP2 (PA1.PAS.02)  | 1             | √      |     |
|            | Cabine OP2 (CAB1.CAB.02)  | 1             | √      |     |
|            | Spaans OP2 (SP1.SPP.01)   | 1             | √      |     |
|            | Wereldoriëntatie OP2 (WO1.WEP.01)   | 1             | √      |     |
|            | PGO OP2 (PGO1.PGP.01)   | 1             | √      |     |
| Periode 3  | Loopbaan & Mentor OP2 (LB1.OGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Nederlands generiek OP3 (NED1.DGO.01)   | 2             | √      |     |
|            | Rekenen generiek OP3 (REK1.KGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Engels OP3 (ENG1.ENQ.01)  | 2             | √      |     |
|            | IO 3 - Zorgeloos op reis met Summair (IO1.I3Z.01)                               | 2             | √      |     |
|            | Passage OP3 (PA1.PAS.03)  | 1             | √      |     |
|            | Cabine OP3 (CAB1.CAB.03)  | 1             | √      |     |
|            | Spaans OP3 (SP1.SPQ.01)   | 1             | √      |     |
|            | Wereldoriëntatie OP3 (WO1.WEQ.01)   | 1             | √      |     |
|            | PGO OP3 (PGO1.PGQ.01)   | 1             | √      |     |
|            | Loopbaan & Mentor OP3 (LB1.PGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Nederlands generiek OP4 (NED1.RGO.01)   | 2             | √      |     |
| Periode 4  | Rekenen generiek OP4 (REK1.NGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Engels OP4 (ENG1.ENR.01)  | 2             | √      |     |
|            | IO 4 - Cabin Crew prepare for take-off/Dimensie Vitaal Burgerschap (IO1.I4C.01) | 2             | √      |     |
|            | Passage OP4 (PA1.PAS.04)  | 1             | √      |     |
|            | Cabine OP4 (CAB1.CAB.04)  | 1             | √      |     |
|            | Spaans OP4 (SP1.SPR.01)   | 1             | √      |     |
|            | Wereldoriëntatie OP4 (WO1.WER.01)   | 1             | √      |     |
|            | Basis OP 2 tm 4 (BPV1.B2T.01)   | 8             |        | √   |
|            | PGO OP4 (PGO1.PGR.01)   | 1             | √      |     |
|            | Loopbaan & Mentor OP4 (LB1.BGO.01)  | 1             | √      |     |
| leerjaar 2 |   |               |        |     |
| Periode    | Naam  | Studie-punten | School | BPV |
| Periode 1  | Nederlands generiek OP5 (NED2.GO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Rekenen generiek OP5 (REK2.RGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Engels OP5 (ENG2.ENO.01)  | 2             | √      |     |
|            | IO 5 - Eerste aankomst van SummAir (incl. Burg. Soc.Maatschap.) (IO2.I5A.01)    | 1             | √      |     |
|            | Passage OP5 (PA2.PAS.05)  | 1             | √      |     |
|            | Cabine OP5 (CAB2.CAB.05)  | 1             | √      |     |
|            | Spaans OP5 (SP2.SPO.01)   | 1             | √      |     |
|            | PGO OP5 (PGO2.PGO.01)   | 1             | √      |     |
|            | Loopbaan & Mentor OP5 (LB2.LGO.01)  | 1             | √      |     |
| Periode 2  | Nederlands generiek OP6 (NED2.EGO.01)   | 1             | √      |     |
|            | Rekenen generiek OP6 (REK2.EGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Engels OP6 (ENG2.ENP.01)  | 2             | √      |     |
|            | IO 6 - Welcome on board (IO2.I6W.01)  | 1             | √      |     |
|            | Passage OP6 (PA2.PAS.06)  | 1             | √      |     |
|            | Cabine OP6 (CAB2.CAB.06)  | 1             | √      |     |
|            | Spaans OP6 (SP2.SPP.01)   | 1             | √      |     |
|            | Wereldoriëntatie OP6 (WO2.WEP.01)   | 1             | √      |     |
|            | PGO OP6 (PGO2.PGP.01)   | 1             | √      |     |
| Periode 3  | Loopbaan & Mentor OP6 (LB2.OGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Nederlands generiek OP7 (NED2.DGO.01)   | 1             | √      |     |
|            | Rekenen generiek OP7 (REK2.KGO.01)  | 1             | √      |     |
|            | Engels OP7 (ENG2.ENQ.01)  | 2             | √      |     |
|            | IO 7 - Summair is 'Ready 4 check-in' (incl. Burg. Econ.) (IO2.I7S.01)           | 1             | √      |     |
|            | Passage OP7 (PA2.PAS.07)  | 1             | √      |     |
|            | Cabine OP7 (CAB2.CAB.07)  | 1             | √      |     |
|            | Spaans OP7 (SP2.SPQ.01)   | 1             | √      |     |

|                       |   |               |        |     |
|-----------------------|---|---------------|--------|-----|
| Periode 4             | Wereldoriëntatie OP7 (WO2.WEQ.01)   | 1             | √      |     |
|                       | PGO OP7 (PGO2.PGQ.01)   | 1             | √      |     |
|                       | Loopbaan & Mentor OP7 (LB2.PGO.01)  | 1             | √      |     |
|                       | Nederlands generiek OP8 (NED2.RGO.01)   | 1             | √      |     |
|                       | Rekenen generiek OP8 (REK2.NGO.01)  | 1             | √      |     |
|                       | Engels OP8 (ENG2.ENR.01)  | 2             | √      |     |
|                       | IO 8 - Voorbereiding PvB KT2: Begeleidt (internationale) passagiers op de luchthaven (IO2.I8V.01)   | 1             | √      |     |
|                       | Passage OP8 (PA2.PAS.08)  | 1             | √      |     |
|                       | Cabine OP8 (CAB2.CAB.08)  | 1             | √      |     |
|                       | Spaans OP8 (SP2.SPR.01)   | 1             | √      |     |
|                       | Wereldoriëntatie OP8 (WO2.WER.01)   | 1             | √      |     |
|                       | BPV GEVORDERD OP5 t/m 8 (BPV2.BGO.01)   | 16            |        | √   |
| Keuzedelen leerjaar 2 | PGO OP8 (PGO2.PGR.01)   | 1             | √      |     |
|                       | Loopbaan & Mentor OP8 (LB2.BGO.01)  | 1             | √      |     |
| Keuzedelen leerjaar 2 |   |               |        |     |
| Periode               | Naam  | Studie-punten | School | BPV |
| Periode 1             | K0125_Voorbereiding HBO OP5 (K0125.OHO.01)  | GS            | √      |     |
| Periode 2             | K0125_Voorbereiding HBO OP6 (K0125.1HO.01)  | 1             | √      |     |
|                       | K0948_Werken in projecten voor ontwikkelingssamenwerking_OP6 (K0948.OPO.01)                         | GS            | √      |     |
| Periode 3             | K0125_Voorbereiding HBO OP7 (K0125.KHO.01)  | 1             | √      |     |
|                       | K0948_Werken in projecten voor ontwikkelingssamenwerking_OP7 (K0948.9PO.01)                         | 1             | √      |     |
| Periode 4             | K0948_Werken in projecten voor ontwikkelingssamenwerking_OP8 (K0948.KPO.01)                         | 1             | √      |     |
| leerjaar 3            |   |               |        |     |
| Periode               | Naam  | Studie-punten | School | BPV |
| Periode 1             | Nederlands OP9 (NED3.NEO.01)  | 1             | √      |     |
|                       | Rekenen generiek OP9 (REK3.RGO.01)  | 1             | √      |     |
|                       | IO 9 - Voorbereiding PvB KT3: Begeleidt (internationale) passagiers in het vliegtuig (IO3.I9V.01)   | 2             | √      |     |
|                       | Passage OP9 (PA3.PAS.09)  | 1             | √      |     |
|                       | Cabine OP9 (CAB3.CAB.01)  | 1             | √      |     |
|                       | Loopbaan & Mentor OP9 (LB3.LGO.01)  | 1             | √      |     |
|                       | Engels OP9 (ENG3.ENO.01)  | 1             | √      |     |
| Periode 2             | Nederlands OP10 (NED3.NEP.01)   | 1             | √      |     |
|                       | Rekenen generiek OP10 (REK3.EGO.01)   | 1             | √      |     |
|                       | IO 10 - Voorbereiding PvB KT1: Verleent service aan (internationale) passagiers/gasten (IO3.I1V.01) | 2             | √      |     |
|                       | Medical First Aid (MFA3.MFA.01)   | 2             | √      |     |
|                       | BPV COMPETENT Leerjaar 3 (BPV3.BCL.01)  | 37            |        | √   |
|                       | Loopbaan & Mentor OP10 (LB3.OGO.01)   | 1             | √      |     |
| Keuzedelen leerjaar 3 |   |               |        |     |
| Periode               | Naam  | Studie-punten | School | BPV |
| Periode 1             | K0562_Luchthaven operatie en organisatie OP9 (K0562.KOO.01)   | 2             | √      |     |
|                       | K0744_Proactief beveiligen_OP1 (K0744.KOC.01)   | 2             | √      |     |
| Periode 2             | K0562_Luchthaven operatie en organisatie OP10 (K0562.OOO.01)  | 2             | √      |     |
|                       | K0744_Proactief beveiligen_OP2 (K0744.KOB.01)   | 2             | √      |     |

## 3 Welke examens krijg je?

### 3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze OER. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de OER van die opleiding vinden.

In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

|         |                                   |
|---------|-----------------------------------|
| BxKxWx  | Basis x Kerntaak x Werkproces x   |
| PxKxWx  | Profiel x Kerntaak x Werkproces x |
| Kxxx    | Keuzedeel xxx                     |
| OP      | Onderwijsperiode                  |
| Context | Waar wordt het examen afgenomen?  |
| BI      | Binnenschools                     |
| BU      | Buitenschools                     |
| bpv     | Binnen de bpv                     |

### 3.2 Overzicht examens

| Examenprogramma  |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
|--|--|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|--------------------|--------------|--------|
| Kerntaak: Verleent service aan (internationale) passagiers/gasten    |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen  | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|  |  |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| Simulatie kerntaak 1 inclusief Beroepsgericht Spaans B1 en Engels B2 | B1-K1-W1<br>B1-K1-W2<br>B1-K1-W3             | SIR                        | 3             | 2       | 3             | 2       | BI      | O/V/G              | V            | 1      |
| Theorie examen kerntaak 1  | B1-K1-W1<br>B1-K1-W2<br>B1-K1-W3             | SKE                        | 3             | 1       | 3             | 2       | BI      | Cijfer, 1 decimaal | 5.50         | 1      |
| Kerntaak: Begeleidt (internationale) passagiers op de luchthaven     |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen  | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|  |  |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| Simulatie kerntaak 2 inclusief Beroepsgericht Spaans B1 en Engels B2 | B1-K2-W1<br>B1-K2-W2<br>B1-K2-W3             | SIR                        | 2             | 4       | 3             | 1       | BI      | O/V/G              | V            | 1      |
| Theorie examen kerntaak 2  | B1-K2-W1<br>B1-K2-W2<br>B1-K2-W3             | SKE                        | 3             | 1       | 3             | 2       | BI      | Cijfer, 1 decimaal | 5.50         | 1      |
| Kerntaak: Begeleidt (internationale) passagiers in het vliegtuig     |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen  | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|  |  |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| Simulatie kerntaak 3 inclusief Beroepsgericht Spaans B1 en Engels B2 | B1-K3-W1<br>B1-K3-W2<br>B1-K3-W3<br>B1-K3-W4 | SIR                        | 3             | 2       | 3             | 2       | BI      | O/V/G              | V            | 1      |

| Examenprogramma                 |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
|---------------------------------|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|--------------------|--------------|--------|
| Nederlands                      |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                     | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                 |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| Nederlands Centraal Examen      | COE                        | 1             | 1       | 3             | 4       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Nederlands Spreken 3F           | MVE                        | 2             | 4       | 3             | 2       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Nederlands Gesprekken 3F        | MVE                        | 2             | 4       | 3             | 2       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Nederlands Schrijven 3F         | SVE                        | 3             | 1       | 3             | 2       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Rekenen                         |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                     | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                 |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| Rekenen Instellingsexamen Niv 4 | IE                         | 1             | 1       | 3             | 4       |         | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Engels                          |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen                     | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|                                 |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| Engels B1 Centraal Examen       | COE                        | 1             | 1       | 3             | 4       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Engels Spreken A2               | MVE                        | 2             | 4       | 3             | 1       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Engels Gesprekken voeren A2     | MVE                        | 2             | 4       | 3             | 1       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Engels Schrijven A2             | SVE                        | 2             | 2       | 3             | 1       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |

| Examenprogramma   |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
|---|--|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|--------------------|--------------|--------|
| Keuzedeel: Voorbereiding hbo                                  |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen   | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|   |  |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| K0125_Voorbereiding HBO                                       | D1-K1-W1<br>D1-K1-W2<br>D1-K1-W3<br>D1-K1-W4 | PAS                        | 2             | 3       | 2             | 4       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Keuzedeel: Luchthaven operatie en organisatie                 |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen   | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|   |  |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| K0562_Luchthaven operatie en organisatie                      |  | SKE                        | 3             | 2       | 3             | 2       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Keuzedeel: Proactief beveiligen                               |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen   | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|   |  |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| K0744_Proactief beveiligen                                    |  | SKE                        | 3             | 2       | 3             | 2       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |
| Keuzedeel: Werken in projecten voor ontwikkelingssamenwerking |  |                            |               |         |               |         |         |                    |              |        |
| Naam examen   | Werkproces                                   | Examenvorm<br>(Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 |         | Gelegenheid 2 |         | Context | Normering          | Minimale eis | Weging |
|   |  |                            | Leerjaar      | Periode | Leerjaar      | Periode |         |                    |              |        |
| K0948_Werken in projecten voor ontwikkelingssamenwerking      | D1-K1-W1<br>D1-K1-W2<br>D1-K1-W3<br>D1-K1-W4 | PVB                        | 2             | 4       | 3             | 1       | BI      | Cijfer, 1 decimaal |              | 1      |

### 3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

|     |                                 |
|-----|---------------------------------|
| PVB | Proeve van Bekwaamheid          |
| SKE | Kennisexamen schriftelijk       |
| WSV | Werkstuk/-verslag               |
| VEX | Vaardigheidsexamen              |
| PEX | Praktijkexamen                  |
| CEX | Casusexamen                     |
| SIR | Simulatie/-rollenspel           |
| MVE | Mondeling vaardigheidsexamen    |
| SVE | Schriftelijk vaardigheidsexamen |
| CGI | Criteriumgericht interview      |
| PAS | Portfolio-assessment            |
| IE  | Instellingsexamen               |
| COE | Centraal ontwikkeld examen      |

Voor examinering van de Keuzedelen is naast bovenstaande vormen nog 1 andere examenvorm mogelijk: Deze vorm geldt niet voor de andere examens

PRS Presentatie

### 3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Geen aanvullende voorwaarden

### 3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er [landelijke eisen](#) gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt.

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen. Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend:

1. Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A;
2. Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B;
3. Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

## Planning van Examens

Voor ieder examen heb je twee gelegenheden om een voldoende resultaat te halen. Deze twee examengelegenheden zijn opgenomen in het examenprogramma, zodat je kunt zien wanneer deze zijn gepland. Dat kan een moment of een periode zijn, dit is mede afhankelijk van het soort examen waar het om gaat. Ook is dit afhankelijk van hoe jouw opleiding is opgezet: Er zijn opleidingen die werken met een vast tijdsplan: in dit geval ligt het moment waarop je een examen aflegt ook vast, uitgezonderd de hieronder genoemde examens. Maar er zijn ook opleidingen waarin je meer je eigen tempo kunt volgen, in dat geval wordt in het examenprogramma aangegeven vanaf welk moment je met een examen kunt starten of binnen welke periode het examen moet zijn afgerond.

Voor de volgende examens plan je altijd zelf het moment en de locatie:

- de CE- examens Nederlands lezen en luisteren
- de CE- examens Engels lezen en luisteren

Het aanmelden voor de Centrale Examens Nederlands, Engels en Rekenen kan vanaf leerjaar 1 OP1, dit gebeurt altijd in overleg met de vakdocent.

De overige examens worden afgenomen in de periodes waarin ze door de opleiding gepland zijn.

### 3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examens:

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.
- **Een klein aantal vrijstellingen voor examens (bij doorstroom of afstroom binnen Summa) zijn standaard** Deze krijg je automatisch. Je kunt dan aangeven of je van de vrijstelling gebruik wilt maken. Als dit voor jou van toepassing is krijg je automatisch persoonlijk bericht.

In het [examenreglement](#) kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

### 3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een [examenreglement](#). In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

## 4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

| Diploma-eis                           | Geslaagd/gezakt  |
|---------------------------------------|--|
| Kerntaken                             | Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.  |
| Nederlands, rekenen, eventueel Engels | Kijk <a href="#">hier</a> voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.  |
| Loopbaan en Burgerschap               | Voldaan aan de inspanningsverplichting   |
| BPV                                   | Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.  |
| Keuzedelen                            | <p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je aan de volgende voorwaarden voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;</li><li>• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;</li><li>• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".</li></ul> |

## Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

## 5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT. Dit kun je vinden op [Regelingen Summa](#).

## 6 Overzicht onderwijs en bpv

|                |               |
|----------------|---------------|
| Crebonummer    | 25636         |
| Opleidingscode | 25636BOL36.01 |
| Leerweg        | bol           |

|  | leerjaar 1 |     | leerjaar 2 |     | leerjaar 3 |     |
|--|------------|-----|------------|-----|------------|-----|
| Activiteiten   | bot        | bpv | bot        | bpv | bot        | bpv |
| Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen | 798        |     | 805        |     | 390        |     |
| Beroepspraktijkvorming (bpv)   |            | 116 |            | 300 |            | 800 |
| Keuzedelen   | 0          | 0   | 27         | 0   | 36         | 0   |
| * bot = Begeleide onderwijstijd  |            |     |            |     |            |     |
| Totaal bot en bpv  | 798        | 116 | 832        | 300 | 426        | 800 |
|  |            |     |            |     |            |     |
| Totaal bot en bpv leerjaar   | 914        |     | 1132       |     | 1226       |     |

|  | Totaal alle leerjaren |      |
|--|-----------------------|------|
| Activiteiten   | bot                   | bpv  |
| Begeleide onderwijsactiviteiten (bot) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen | 1993                  |      |
| Beroepspraktijkvorming (bpv)   |                       | 1216 |
| Keuzedelen   | 63                    | 0    |
| Totaal bot en bpv alle leerjaren   | 3272                  |      |

---

|   |    |
|---|----|
| Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV | 63 |
|---|----|



## Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

| Versie / Vaststelling                 | Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken   | Toelichting   |
|---------------------------------------|---|---|
| <b>2</b><br>A Goedhart<br>30-05-2023. | addendum<br>Beroepspraktijkvorming,<br>Landelijke eisen<br>Nederlands, rekenen en<br>Engels | - BPV-uren leerjaar 2 opgehoogd van 250 naar 300 uren. - Engels: Tijdsduur Spreken A2 aangepast van 30 naar 15 minuten en de tijdsduur van Gesprekken Voeren A2 aangepast van 30 naar 20 minuten. Het examen Schrijven A2 wordt een TOA-examen. De afnamemomenten zijn ongewijzigd. Het Centraal Examen Engels kan ook vanaf leerjaar 1 ingepland worden. - Bij het onderdeel Burgerschap politiek-juridische dimensie is de zin 'Deelnemen aan georganiseerde excursies: provinciehuis Noord-Brabant en de Tweede Kamer' vervangen door 'Deelnemen aan activiteiten met een politiek/juridisch thema'. |
| <b>1</b><br>A Goedhart<br>26-09-2022. | <i>Dit is de eerste versie van het document</i>   |   |

## Vaststellingen

| Versie | Vastgesteld door | Datum      |
|--------|------------------|------------|
| 1      | A Goedhart       | 26-09-2022 |
| 2      | A Goedhart       | 30-05-2023 |