

Onderwijs- en examenregeling

Summa Welzijn

| | |
|----------------------|--------------|
| Kwalificatiedossier: | Sociaal werk |
| Crebonummer: | 23251 |

| | |
|--------------|----------------|
| Opleiding | Sociaal werker |
| Crebonummer: | 25615 |

| | |
|----------|----------|
| Niveau: | Niveau 4 |
| Leerweg: | BOL |

| | |
|-----------------|------------|
| Opleidingsduur: | 36 maanden |
| Cohort: | 2020 |

Versie 1

12-10-2020

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt verschillende links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

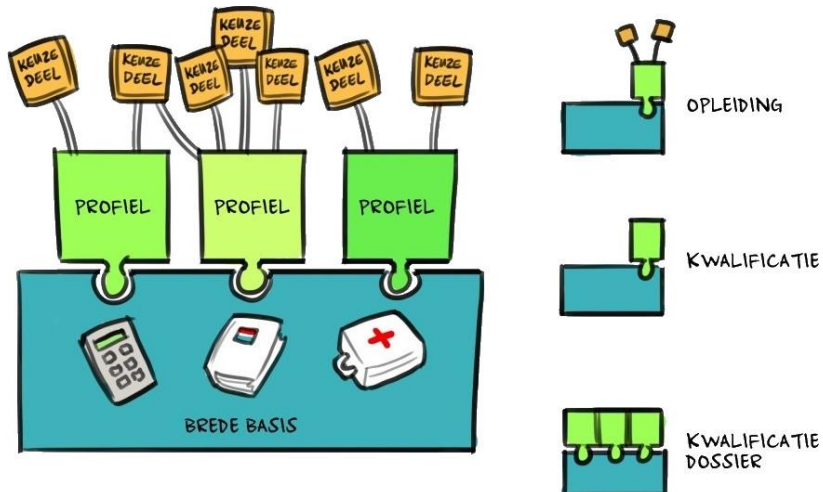
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal Keuzedelen



In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen:

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Informatie over de diploma-eisen vind je in [hoofdstuk 4](#).

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Sociaal werker in?

Als sociaal werker begeleid en ondersteun je mensen, zodat ze goed kunnen meedraaien in de maatschappij.

Je ondersteunt mensen bij het omgaan met en voorkomen van problemen in hun dagelijks leven, zodat zij weer deel kunnen uitmaken van de maatschappij. Je geeft onder andere informatie, advies en voorlichting over wetten, regelingen en procedures op verschillende leefgebieden. Ook kun je kwetsbare doelgroepen begeleiden bij vrijetijdsbesteding of educatie.

Vanuit wijkaccommodaties van (semi)overheidsorganisaties of welzijnsorganisaties werk je samen met mensen van alle leeftijden en met verschillende achtergronden.

Als sociaal werker ben je ondersteuner en adviseur. Je bent flexibel en een doorzetter. Je durft lastige punten aan te snijden omdat je weet dat mensen zelf in actie moeten komen. Maar je bent ook tactvol en je ziet kansen waar anderen het opgeven.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

B1-K1: Werken aan de aanpak van sociale vraagstukken

B1-K1-W1: Inventariseert de vraag naar sociaal werk

B1-K1-W2: Ontwikkelt een aanpak

B1-K1-W3: Versterkt het sociale netwerk

B1-K1-W4: Ondersteunt bij praktisch functioneren en participatie

B1-K1-W5: Zorgt voor het opzetten, uitvoeren en coördineren van activiteiten

B1-K1-W6: Evalueert de aanpak

B1-K2: Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken

B1-K2-W1: Voert het beleid uit

B1-K2-W2: Voert administratieve taken uit

B1-K2-W3: Werkt aan professionele ontwikkeling

B1-K2-W4: Werkt aan kwaliteit

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands

Rekenen

Loopbaan

Burgerschap

Engels

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel Sociaal werker dat bestaat uit:

Profiel Sociaal werker met kerntaken:

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.4 De keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren. Binnen jouw opleiding worden de volgende keuzedelen aangeboden:

| Keuzedelen | | | | |
|--|-------|------|--------------------------------|-----------------------------|
| Keuzedeel | Code | Uren | Alle studenten/ Eigen keuze | Minimum aantal studenten |
| Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4) | K0072 | 240 | Alle studenten | n.v.t. |
| Bewegen in de buurt | K0230 | 240 | Eigen keuze | 10 |
| Jeugd- en opvoedhulp | K0159 | 720 | Eigen keuze | 20 |
| Jongerenwerk | K0160 | 240 | Eigen keuze | 10 |
| Verdieping sociale zekerheid | K0116 | 240 | Eigen keuze | 10 |
| Vorbereiding hbo | K0125 | 240 | Eigen keuze | 10 |

Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

| Keuzedelen per periode | | |
|-------------------------|---------|---|
| Leerjaar | periode | Keuzedelen |
| Schooljaar 2020-2021 | 3 | Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4) |
| Schooljaar 2021-2022 | 3 | Bewegen in de buurt Jeugd- en opvoedhulp Verdieping sociale zekerheid Jongerenwerk Vorbereiding hbo |
| Schooljaar 2021-2022 | 4 | Vorbereiding hbo Jongerenwerk Bewegen in de buurt Verdieping sociale zekerheid |

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

2.5.1 Nederlands (CE en IE), rekenen en Engels (CE en IE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen (CE) af. De overige examens zijn instellingsexamens (IE). Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 3F

| | |
|---|---|
| Centraal examen: Lezen en luisteren | Instellingsexamens: Spreken Gesprekken voeren Schrijven |
|---|---|

Rekenen 3F

| |
|---|
| Centraal examen: Getallen Meten Verbanden Verhoudingen |
|---|

Engels B1/A2

| | |
|--|--|
| Centraal examen: Lezen en luisteren (B1) | Instellingsexamens: Spreken (A2) Gesprekken voeren (A2) Schrijven (A2) |
| Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor Engels. | |

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

2.5.2 Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

| Loopbaancompetenties | Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting) |
|---|--|
| Kwaliteitenreflectie <i>Wat kan ik?</i> | Dit wordt toegelicht door je loopbaanbegeleider tijdens de reguliere lessen. |
| Motievenreflectie <i>Wat wil ik?</i> | |
| Werkexploratie <i>Waar kan ik dat doen?</i> | |
| Loopbaansturing <i>Hoe kan ik dat doen?</i> | |
| Netwerken | |
| <i>Wie kan mij daarbij helpen?</i> | |

2.5.3 Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

| Dimensies van Burgerschap | Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)? |
|-----------------------------------|--|
| Politiek-juridische dimensie | Dit wordt toegelicht door je loopbaanbegeleider tijdens de reguliere lessen. |
| Economische dimensie | |
| Sociaal-maatschappelijke dimensie | |
| Vitaal burgerschap | |

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Geen specifieke voorwaarden

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen in drie zogenaamde domeinen

Kwalificatie: dit gaat vooral over je kennis en vaardigheden en hoe je deze gebruikt tijdens het leren en werken
Socialisatie: dit gaat vooral over de manier waarop je groeit in je professionele rol en je rol in de maatschappij.

Persoonsvorming: dit gaat vooral de vraag “Hoe wil ik in het werk en in de maatschappij zijn?”

Deze drie domeinen staan niet los van elkaar. In een werksituatie zijn ze niet van elkaar te scheiden. Om je tijdens je studie je goed te kunnen begeleiden en, samen met jou, zicht te krijgen op je ontwikkeling maken we wel onderscheid tussen de drie domeinen. We scheiden ze niet, we onderscheiden ze wel.

Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Per leerjaar kun je 60 studiepunten halen. Voor leerjaar 1 geldt dat je minimaal 55 studiepunten moet halen. Als je tussen de 50 en 54 studiepunten haalt dat volgt een gesprek en wordt jouw ontwikkeling besproken in het opleidingsteam. Op basis daarvan volgt een bindend studieadvies.

Leerjaar 1

| Kwalificatie | | |
|--|---------------------------------|--------------------------------|
| Minimaal *) resultaat aan het einde van Leerjaar 1 | Naam | Te behalen studiepunten **) |
| 5,5 | Sociaal Werk in de context | 12 |
| 5,5 | Sociaal Werk gericht op de mens | 12 |
| 5,5 | Sociaal Werk als beroep | 12 |
| 5,5 | Engels Lj.1 | 2 |
| 5,5 | Nederlands Lj.1 | 4 |
| 5,5 | Rekenen Lj.1 | 4 |
| Socialisatie | | |
| Minimaal | Naam | |
| Behaald | Basishoudingslijst leerjaar 1 | 4 |
| Behaald | Bewijzen / feedback | 4 |
| Persoonsvorming | | |
| Minimaal | Naam | |
| Voldoende | Persoonlijke ontwikkeling | 6 |

*) Dit het gemiddelde resultaat van onderliggende toetsen

**) Deze studiepunten zijn het totaal van de onderliggende toetsen per OP

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies.

Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

Als je een meerjarig traject volgt dan ontvang je:

Voor het einde van periode 3 je eerste voorlopige studieadvies

Voor het einde van periode 4 je definitieve studieadvies.

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

1. Je hebt 55 of meer studiepunten gehaald in het eerste jaar.
2. Je hebt tussen de 50 en 54 studiepunten behaald en het opleidingsteam oordeelt positief over jouw ontwikkeling.
3. Je hebt de afspraken uit jouw voorlopig studie-advies positief opgevolgd én je voldoet aan voorwaarde 1 of 2.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

| Onderwijsprogramma | | | | |
|---|---|--------------|--------|-----|
| Basisleerlijn leerjaar 1 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Nederlands periode 1 (KWA1.NP1.01) | * | ✓ | |
| | Rekenen periode 1 (KWA1.RP1.01) | * | ✓ | |
| Periode 2 | Nederlands periode 2 (KWA1.NP2.01) | * | ✓ | |
| | Rekenen periode 2 (KWA1.RP2.01) | * | ✓ | |
| Periode 3 | Engels periode 3 (KWA1.EP3.01) | * | ✓ | |
| | Nederlands periode 3 (KWA1.NP3.01) | * | ✓ | |
| | Rekenen periode 3 (KWA1.RP3.01) | * | ✓ | |
| Periode 4 | Engels Periode 4 (KWA1.EP4.01) | * | ✓ | |
| | Nederlands periode 4 (KWA1.NP4.01) | * | ✓ | |
| | Rekenen periode 4 (KWA1.RP4.01) | * | ✓ | |
| * Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond | Engels Lj. 1 (KWA1.EL1.01) | 2 | ✓ | |
| | Nederlands Lj. 1 (KWA1.NL1.01) | 4 | ✓ | |
| | Rekenen Lj. 1 (KWA1.RL1.01) | 4 | ✓ | |
| Integrale leerlijn leerjaar 1 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Verslag Werkveld (KWA1.VEW.01) | * | ✓ | |
| | Levensboek verslag van persoon (KWA1.LVP.01) | * | ✓ | |
| | Gesprekstechnieken (KWA1.GES.01) | * | ✓ | |
| | Basishoudingslijst OP1 (SOC1.BAO.01) | * | ✓ | |
| | Bewijzen OP1 (SOC1.BEO.01) | * | ✓ | |
| Periode 2 | Leren in de Praktijk (LIP) (KWA1.LPL.01) | * | ✓ | |
| | Toets ontwikkelingspsychologie (KWA1.TOO.01) | * | ✓ | |
| | Leren observeren/ gesprek in de groep (KWA1.LOG.01) | * | ✓ | |
| | Basishoudingslijst OP2 (SOC1.BAP.01) | * | ✓ | |
| | Bewijzen OP2 (SOC1.BEP.01) | * | ✓ | |
| Periode 3 | Sociale Kaart (KWA1.SOK.01) | * | ✓ | |

| | Pesten en ingrijpende gebeurtenissen (KWA1.PIG.01) | * | ✓ | |
|---|--|--------------|--------|-----|
| | Groepsdynamica (KWA1.GRO.01) | * | ✓ | |
| | Basishoudingslijst OP3 (SOC1.BAQ.01) | * | ✓ | |
| | Bewijzen OP3 (SOC1.BEQ.01) | * | ✓ | |
| Periode 4 | Social Projects (KWA1.SOP.01) | * | ✓ | |
| | Werkstuk stoornissen (KWA1.WES.01) | * | ✓ | |
| | Voorlichtingsvideo (KWA1.VOO.01) | * | ✓ | |
| | Basishoudingslijst OP4 (SOC1.BAR.01) | * | ✓ | |
| | Bewijzen OP4 (SOC1.BER.01) | * | ✓ | |
| * Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond | Sociaal Werk in de context (KWA1.SWC.01) | 12 | ✓ | |
| | Sociaal Werk gericht op de mens (KWA1.SWG.01) | 12 | ✓ | |
| | Sociaal werk als beroep (KWA1.SWB.01) | 12 | ✓ | |
| | Basishoudingslijst leerjaar 1 (SOC1.BAS.01) | 4 | | |
| | Bewijzen/feedback (SOC1.BEW.01) | 4 | ✓ | |
| Loopbaanleerlijn leerjaar 1 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Presentatie Socialisatie (PER1.PRS.01) | * | ✓ | |
| Periode 2 | CGI OP2 (PER1.CGO.01) | * | ✓ | |
| Periode 3 | CGI OP3 (PER1.COG.01) | * | ✓ | |
| Periode 4 | CGI OP4 (PER1.GOG.01) | * | ✓ | |
| * Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond | Persoonlijke Ontwikkeling (PER1.PEO.01) | 6 | ✓ | |
| Basisleerlijn leerjaar 2 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Engels periode 1 (KWA2.EP1.01) | * | ✓ | |
| | Nederlands periode 1 (KWA2.NP1.01) | * | ✓ | |
| | Rekenen periode 1 (KWA2.RP1.01) | * | ✓ | |
| Periode 2 | Engels periode 2 (KWA2.EP2.01) | * | ✓ | |
| | Nederlands periode 2 (KWA2.NP2.01) | * | ✓ | |
| | Rekenen periode 2 (KWA2.RP2.01) | * | ✓ | |
| Periode 3 | Nederlands periode 3 (KWA2.NP3.01) | * | ✓ | |
| | Rekenen periode 3 (KWA2.RP3.01) | * | ✓ | |
| Periode 4 | Nederlands periode 4 (KWA2.NP4.01) | * | ✓ | |
| | Rekenen periode 4 (KWA2.RP4.01) | * | ✓ | |
| * Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond | Engels Lj. 2 (KWA2.EL2.01) | 2 | ✓ | |
| | Nederlands Lj. 2 (KWA2.NL2.01) | 4 | ✓ | |
| | Rekenen Lj. 2 (KWA2.RL2.01) | 4 | ✓ | |
| Integrale leerlijn leerjaar 2 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Mijn bedrijf (KWA2.MIB.01) | * | ✓ | |
| | BPV periode 1 (SOC2.BP1.01) | * | | ✓ |
| Periode 2 | Aan de slag (KWA2.ADS.01) | * | ✓ | |
| | BPV periode 2 (SOC2.BP2.01) | * | | ✓ |
| Periode 3 | Theorietoets (KWA2.THE.01) | * | ✓ | |
| | De verbeterde organisatie (KWA2.DVO.01) | * | ✓ | |
| | BPV periode 3 (SOC2.BP3.01) | * | | ✓ |
| Periode 4 | Methodiekenmarkt (KWA2.MET.01) | * | ✓ | |
| | BPV periode 4 (SOC2.BP4.01) | * | | ✓ |
| * Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond | Sociaal werk gericht op de mens (KWA2.SWG.01) | 2 | ✓ | |
| | Sociaal werk in de context (KWA2.SWC.01) | 4 | ✓ | |
| | BPV (SOC2.BPV.01) | 20 | | ✓ |
| Loopbaanleerlijn leerjaar 2 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Basishoudingslijst 1 (SOC2.BA1.01) | * | ✓ | |
| Periode 2 | Basishoudingslijst 2 (SOC2.BA2.01) | * | ✓ | |

| Periode 3 | Basishoudingslijst 3 (SOC2.BA3.01) | * | √ | |
|--|---|--------------|--------|-----|
| Periode 4 | Basishoudingslijst 4 (SOC2.BA4.01) | * | √ | |
| | CGI periode 4 / Reflectie fase 3 (PER2.CP4.01) | * | √ | |
| <i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i> | Basishoudingslijst leerjaar 2 (SOC2.BAS.01) | 12 | √ | |
| | Persoonsvorming (PER2.PER.01) | 12 | √ | |
| Integrale leerlijn leerjaar 3 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Oefenproeve deel A (KWA3.ODA.01) | * | √ | |
| | BPV periode 1 (SOC3.BP1.01) | * | | √ |
| Periode 2 | Oefenproeve deel B + C (KWA3.ODC.01) | * | √ | |
| | BPV periode 2 (SOC3.BP2.01) | * | | √ |
| Periode 3 | BPV periode 3 (SOC3.BP3.01) | * | | √ |
| Periode 4 | BPV periode 4 (SOC3.BP4.01) | * | | √ |
| <i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i> | Sociaal werk in de context (KWA3.SWC.01) | 12 | √ | |
| | BPV (SOC3.BPV.01) | 12 | | √ |
| Loopbaanleerlijn leerjaar 3 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Basishoudingslijst 1 (SOC3.BA1.01) | * | √ | |
| | Beoordelingslijst / CGI periode 1 (PER3.BCP.01) | * | √ | |
| Periode 2 | Basishoudingslijst 2 (SOC3.BA2.01) | * | √ | |
| | Beoordelingslijst / CGI periode 2 (PER3.ECP.01) | * | √ | |
| <i>* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond</i> | Basishoudingslijst leerjaar 3 (SOC3.BAS.01) | 12 | √ | |
| | Persoonsvorming (PER3.PER.01) | 24 | √ | |

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze OER. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de OER van die opleiding vinden. In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

| | |
|---------|-----------------------------------|
| BxKxWx | Basis x Kerntaak x Werkproces x |
| PxKxWx | Profiel x Kerntaak x Werkproces x |
| Kxxx | Keuzedeel xxx |
| OP | Onderwijsperiode |
| Context | Waar wordt het examen afgenomen? |
| BI | Binnenschools |
| BU | Buitenschools |
| BPV | Binnen de BPV |

3.2 Overzicht examens

| Examenprogramma | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|--------------------|--------------|--------|
| Kerntaak: Werken aan de aanpak van sociale vraagstukken | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Proeve van bekwaamheid B1K1 | B1-K1-W1 B1-K1-W2 B1-K1-W3 B1-K1-W4 B1-K1-W5 B1-K1-W6 | PVB | 3 | 3 | 4 | 2 | BPV | Cijfer, 1 decimaal | 5.50 | 1 |
| Kerntaak: Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Proeve van bekwaamheid B1K2 | B1-K2-W1 B1-K2-W2 B1-K2-W3 B1-K2-W4 | PVB | 3 | 3 | 4 | 2 | BPV | Cijfer, 1 decimaal | 5.50 | 1 |

| Examenprogramma | | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|--------------------|--------------|--------|
| Nederlands | | | | | | | | | |
| Naam examen | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Nederlands Centraal Examen | COE | 2 | 2 | 2 | 3 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Nederlands Spreken 3F | MVE | 2 | 4 | 2 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Nederlands Gesprekken 3F | MVE | 2 | 4 | 2 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Nederlands Schrijven 3F | SVE | 2 | 2 | 2 | 3 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Rekenen | | | | | | | | | |
| Naam examen | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Rekenen Centraal Examen | COE | 2 | 4 | 3 | 2 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Engels | | | | | | | | | |
| Naam examen | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Engels B1 Centraal Examen | COE | 2 | 2 | 2 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Engels Spreken A2 | MVE | 1 | 4 | 2 | 2 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Engels Gesprekken voeren A2 | MVE | 2 | 1 | 2 | 3 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Engels Schrijven A2 | SVE | 2 | 2 | 2 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |

| Examenprogramma | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|-----------|--------------------|--------------|--------|
| Keuzedeel: Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4) | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Keuzedeel Ondernemend gedrag | D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 | PRS | 2 | 2 | 2 | 3 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Keuzedeel: Bewegen in de buurt | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Keuzedeel Bewegen in de buurt | D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 | PRS | 2 | 3 | 2 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Keuzedeel: Jeugd- en opvoedhulp | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Keuzedeel Jeugd- en opvoedhulp deel B | D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 | WSV | 2 | 3 | 3 | 1 | BI BU BPV | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Keuzedeel Jeugd- en opvoedhulp deel A | D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 | PEX | 2 | 3 | 3 | 1 | BI BU BPV | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Keuzedeel: Jongerenwerk | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Keuzedeel Jongerenwerk | | PRS | 2 | 3 | 2 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Keuzedeel: Verdieping sociale zekerheid | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Keuzedeel Verdieping sociale zekerheid | D1-K1-W1 D1-K1-W2 | | 2 | 3 | 2 | 4 | BI BU BPV | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Keuzedeel: Voorbereiding hbo | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Keuzedeel Voorbereiding HBO deel A | D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 D1-K1-W4 | PAS | 2 | 3 | 2 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Keuzedeel Voorbereiding HBO deel B | D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 D1-K1-W4 | WSV | 2 | 3 | 2 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

| | |
|-----|---------------------------------|
| PVB | Proeve van Bekwaamheid |
| SKE | Kennisexamen schriftelijk |
| WSV | Werkstuk/ verslag |
| VEX | Vaardigheidsexamen |
| PEX | Praktijkexamen |
| CEX | Casusexamen |
| SIR | Simulatie/ rollenspel |
| MVE | Mondeling vaardigheidsexamen |
| SVE | Schriftelijk vaardigheidsexamen |

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

| | |
|-----|----------------------------|
| CGI | Criteriumgericht interview |
| PRS | Presentatie |
| PA | Portfolio- assessment |

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Geen aanvullende voorwaarden

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er [landelijke eisen](#) gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt.

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen. Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend:

1. Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A
2. Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B
3. Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen:

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het [examenreglement](#) kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een [examenreglement](#). In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

| Diploma-eis | Geslaagd/gezakt |
|---------------------------------------|--|
| Kerntaken | Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is. |
| Nederlands, rekenen, eventueel Engels | Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels. |
| Loopbaan en Burgerschap | Voldaan aan de inspanningsverplichting |
| BPV | Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken. |
| Keuzedelen | <p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je aan de volgende voorwaarden voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende". |

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT. Dit kun je vinden op [Regelingen Summa](#).

6 Overzicht onderwijs en BPV

| | |
|-----------------------|---------------|
| Crebonummer | 25615 |
| Opleidingscode | 25615BOL36.01 |
| Leerweg | BOL |

| | leerjaar 1 | | leerjaar 2 | | leerjaar 3 | |
|--|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|
| Activiteiten | BOT | BPV | BOT | BPV | BOT | BPV |
| Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen | 1000 | | 320 | | 240 | |
| Beroepspraktijkvorming (BPV) | | 0 | | 936 | | 640 |
| Keuzedelen | 120 | 0 | 120 | 0 | 0 | 0 |
| * BOT = Begeleide onderwijstijd | | | | | | |
| Totaal BOT en BPV | 1120 | 0 | 440 | 936 | 240 | 640 |
| Totaal BOT en BPV leerjaar | 1120 | | 1376 | | 880 | |

| | Totaal alle leerjaren | |
|--|------------------------------|------------|
| Activiteiten | BOT | BPV |
| Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen | 1560 | |
| Beroepspraktijkvorming (BPV) | | 1576 |
| Keuzedelen | 240 | 0 |
| Totaal BOT en BPV alle leerjaren | 3376 | |

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV 240

Vaststellingen

| Versie | Vastgesteld door | Datum |
|--------|------------------|------------|
| 1 | Willems, M | 12-10-2020 |