

Onderwijs- en examenregeling

Summa Maatschappij & Gezondheid

Kwalificatiedossier:	Verzorgende IG
Crebonummer:	25491

Opleiding	Verzorgende-IG
Crebonummer:	25491

Niveau:	Niveau 3
Leerweg:	BBL

Opleidingsduur:	36 maanden
Cohort:	2019

Versie 2

07-04-2021

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe blokken met tekst tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

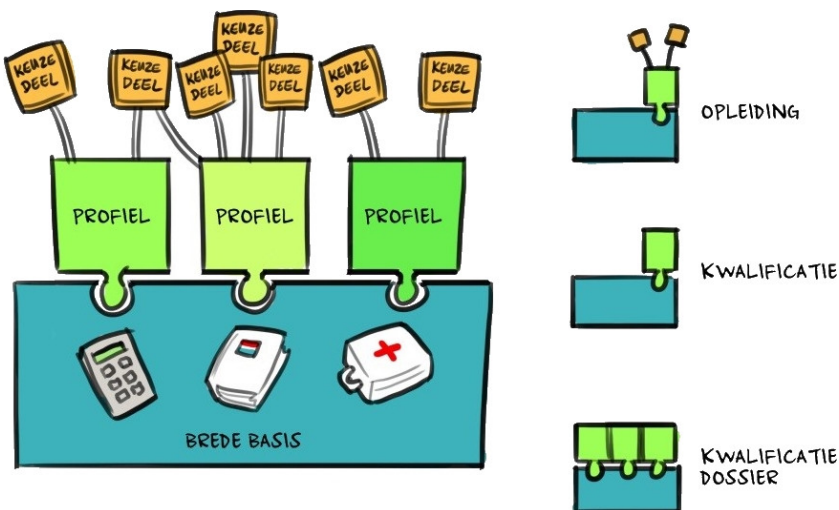
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



Klik [hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding.

Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Klik [hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Verzorgende-IG in?

Als verzorgende-IG biedt je zorg en ondersteuning op basis van het zorgdossier. Je werkzaamheden variëren van een zorgplan opstellen en de gezondheidstoestand observeren tot persoonlijke verzorging bieden en verpleegtechnische handelingen uitvoeren. Je voert je zorg uit in een vertrouwelijke sfeer en bouwt een relatie op met de zorgvrager en naastbetrokkenen. Je zorg is ondersteunend aan de zorg die de zorgvrager en naastbetrokkenen zelf uitvoeren. Met de dilemma's die voortkomen uit deze vertrouwensband kan je goed omgaan. Als verzorgende-IG stimuleer je de zelf- en samenredzaamheid en heb je een vraag-gestuurde houding. Je sluit je zorgverlening zoveel mogelijk aan op de wensen en gewoonten van de zorgvrager. Je zorg draagt bij aan de kwaliteit van leven van de zorgvrager. Je zet je in om de zorgvrager met beperkte communicatiemogelijkheden zijn wensen kenbaar te laten maken.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

B1-K1: Bieden van zorg en ondersteuning op basis van het zorgdossier

B1-K1-W1: Ondersteunt bij het voeren van de regie bij wonen en huishouden

B1-K1-W2: Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied

B1-K1-W3: Stelt (mede) het zorgplan op

B1-K1-W4: Biedt persoonlijke verzorging

B1-K1-W5: Voert verpleegtechnische handelingen uit

B1-K1-W6: Begeleidt een zorgvrager

B1-K1-W7: Geeft voorlichting, advies en instructie

B1-K1-W8: Reageert op onvoorziene en crisissituaties

B1-K1-W9: Stemt de zorgverlening af met alle betrokkenen

B1-K1-W10: Evalueert en legt de zorgverlening vast

B1-K2: Werken aan kwaliteit en deskundigheid

B1-K2-W1: Werkt aan de eigen deskundigheid

B1-K2-W2: Werkt samen met andere beroepsgroepen in de zorg

B1-K2-W3: Werkt aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg

B1-K2-W4: Begeleidt nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.
Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

Klik [hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van de brancheverbijzonderingen

Tijdens je opleiding volg je een van de onderstaande brancheverbijzonderingen:

- Verpleeg- en Verzorgingshuizen en Thuiszorg (VVT)
- Gehandicaptenzorg (GHZ)
- Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)
- Kraamzorg (KZ)

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.
Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

2.4 De Keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren. Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Zorg en technologie	K0137	480	Alle studenten	n.v.t.
Mensen met niet-aangeboren hersenletsel	K0067	240	Eigen keuze	5
Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)	K0517	240	Eigen keuze	20

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nog vrij nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2019-2020 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen.

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen
Schooljaar 2019-2020	2	Zorg en technologie
Schooljaar 2020-2021	2	Mensen met niet-aangeboren hersenletsel Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands (CE), rekenen en Engels (CE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen af. De overige examens zijn instellingsexamens. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Rekenen 2F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Kwaliteitenreflectie <i>Wat kan ik?</i>	Als student ben je in de lead binnen de BBL opleiding. Dit betekent dat jij verantwoordelijk bent voor het contact tussen jou en de leerprocesbegeleider. In het begin van je opleiding worden de verwachtingen uitgesproken en afspraken gemaakt. Deze afspraken staan beschreven in het document <i>afspraken student</i> . Dit document onderteken je en stuur je naar je leerprocesbegeleider.
Motievenreflectie <i>Wat wil ik?</i>	
Werkexploratie <i>Waar kan ik dat doen?</i>	
Loopbaansturing <i>Hoe kan ik dat doen?</i>	
Netwerken	
<i>Wie kan mij daarbij helpen?</i>	

Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	Met burgerschap start je in het begin van je opleiding bij module 1. Je maakt de eindopdracht waarin de verschillende dimensies aan bod komen.
Economische dimensie	
Sociaal-maatschappelijke dimensie	
Vitaal burgerschap	

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

**Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV.
Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.**

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Binnen een BBL opleiding is de minimale eis dat je 20 uur op het niveau van de opleiding in de BPV werkzaam bent. Dit om de theorie en de praktijk voldoende te kunnen koppelen.

De modules worden afgerond d.m.v. oefenopdrachten uit Digibib. Hieraan vast zitten feedbacklijsten die de BPV moet beoordelen. In de oefenopdrachten zijn de onderstaande werkprocessen gecombineerd.

De begeleiding vindt plaats in de driehoek, dit betekent praktijk - student - school. Minimaal 1x per schooljaar vindt er driehoeksgesprek plaats, al dan niet via skype of videobellen, met de BPV. De student is verantwoordelijk voor het plannen van dit gesprek.

Kerntaken en werkprocessen in de BPV

Basisdeel

- B1-K1 Bieden van zorg en ondersteuning op basis van het zorgdossier
- B1-K1-W1 Ondersteunt bij het voeren van de regie bij wonen en huishouden
- B1-K1-W2 Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied
- B1-K1-W3 Stelt (mede) het zorgplan op
- B1-K1-W4 Biedt persoonlijke verzorging
- B1-K1-W5 Voert verpleegtechnische handelingen uit
- B1-K1-W6 Begeleidt een zorgvrager
- B1-K1-W7 Geeft voorlichting, advies en instructie
- B1-K1-W8 Reageert op onvoorziene en crisissituaties
- B1-K1-W9 Stemt de zorgverlening af met alle betrokkenen
- B1-K1-W10 Evalueert en legt de zorgverlening vast
- B1-K2 Werken aan kwaliteit en deskundigheid
- B1-K2-W1 Werkt aan de eigen deskundigheid
- B1-K2-W2 Werkt samen met andere beroepsgroepen in de zorg
- B1-K2-W3 Werkt aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg
- B1-K2-W4 Begeleidt nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers

Profieldeel

Verpleeg- en Verzorgingshuizen en Thuiszorg (VVT)

- P1-K1 Bieden van zorg en ondersteuning in de VVT*
- P1-K1-W1 Biedt ondersteuning gericht op zelf- en samenredzaamheid
- P1-K1-W2 Werkt verbindend samen met naastbetrokkenen en andere zorgverleners
- P1-K1-W3 Biedt zorg in de woonsituatie
- P1-K1-W4 Begeleidt een individu of een groep zorgvragers bij dagelijkse activiteiten

P2 Gehandicaptenzorg (GHZ)

P2-K1 Bieden van zorg en ondersteuning in de GHZ

P2-K1-W1 Ondersteunt en begeleidt bij het ontwikkelen en behouden van vaardigheden

P2-K1-W2 Communiqueert met en begeleidt de communicatie met doelgroepen in de GHZ

P2-K1-W3 Begeleidt individuele zorgvragers in een groep

P3 Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)

P3-K1 Bieden van zorg en ondersteuning in de GGZ

P3-K1-W1 Communiqueert met zorgvragers gericht op maatschappelijke participatie

P3-K1-W2 Begeleidt een groep zorgvragers en naastbetrokkenen

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijsproduct studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Geen specifieke voorwaarden.

Studenten worden door leerprocesbegeleiders begeleidt en bij bijzonderheden wordt er een gesprek gepland, al dan niet in de driehoek.

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies. Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

- Voldoende studievoortgang om de opleiding met succes af te ronden

Opmerking er kan extra aandacht nodig zijn voor bepaalde vakken en/of onderdelen

De BPV wordt geconsulteerd in de beoordeling, school is eindverantwoordelijke.

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in het hoofdstukje over de ontwikkelingsgerichte beoordeling (2.8). Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in de opleiding een voorlopig studieadvies.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV

Periode 1	Nederlands Introductie (NED.01)	GS	√	
	Rekenen Introductie (REK.01)	GS	√	
Periode 2	Nederlands Presenteren (NED.02)	GS	√	
	Rekenen Getallen A (REK.02)	GS	√	
Periode 3	Nederlands Beroepsvaardigheden (NED.03)	GS	√	
	Rekenen Getallen B (REK.03)	GS	√	
Periode 4	Nederlands Grammatica (NED.04)	GS	√	
	Rekenen Verhoudingen A (REK.04)	GS	√	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode wordt nog bepaald	M01 Introductie-module (M01.M0I.01)	GS	√	
	M02 Basiszorg (M02.M0B.01)	GS	√	√
	M03 Leefomgeving (M03.M0L.01)	GS	√	√
	M04 Anatomie en Fysiologie (M04.MAF.01)	GS	√	
	M05 Ontwikkelingspsychologie (M05.M0O.01)	GS	√	
	M07 Geriatrie en dementie (M07.MGD.01)	GS	√	√
	M08 Verpleegtechnisch handelen 1 (M08.MVH.01)	GS	√	√
	M09 Methodisch werken (M09.MMW.01)	GS	√	√
	M10 Ziektebeelden 1 (M10.MZ1.01)	GS	√	√
	M11 Mensen met een verstandelijke beperking (M11.MMV.01)	GS	√	
	M12 Verpleegtechnisch handelen 2 (M12.MVH.01)	GS	√	√
	M13 Voorlichting, Advies en instructie (M13.MVA.01)	GS	√	√
	M14 Verpleegtechnisch handelen 3 (M14.MVH.01)	GS	√	√
	M15 Palliatieve zorg en verliesverwerking (M15.MPZ.01)	GS	√	√
	M17 Psychiatrie en verslavingszorg (M17.MPV.01)	GS	√	√
	M19 Coördineren van zorg en leerlingbegeleiding (M19.MCZ.01)	GS	√	√
	M20 Ziektebeelden 2 (M20.MZ2.01)	GS	√	√
	M21 Kwaliteitszorg en deskundigheidsbevordering (M21.MKD.01)	GS	√	√
	Interactieve vaardigheden 1 (INT.01)	GS	√	√
	Vaardighedenkaart (VAK.VAA.01)	GS	√	
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode wordt nog bepaald	Burgerschap (BUR.BUR.01)	GS	√	
Basisleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 5	Nederlands Werkwoordspelling 1 (NED.05)	GS	√	
	Rekenen Verhoudingen B (REK.05)	GS	√	
Periode 6	Nederlands Taalverzorging (NED.06)	GS	√	
	Rekenen Meetkunde A (REK.06)	GS	√	
Periode 7	Nederlands Schrijfvaardigheid (NED.07)	GS	√	
	Rekenen Meetkunde B (REK.07)	GS	√	
Periode 8	Nederlands Werkwoordspelling 2 (NED.08)	GS	√	
	Rekenen Examentraining A (REK.08)	GS	√	
Integrale leerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode wordt nog bepaald	Interactieve vaardigheden 2 (INT.02)	GS	√	√
Keuzedelen leerjaar 2				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode wordt nog bepaald	M23 Keuzedeel Zorg en technologie (K0137.MKZ.01)	GS	√	
	M24 Keuzedeel naar keuze (K0067.MKK.01)	GS	√	
	M24 Keuzedeel naar keuze (K0517.MKK.01)	GS	√	
Basisleerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studie-punten	School	BPV
Periode 9	Nederlands Lezen en luisteren (NED.09)	GS	√	
Periode 10	Rekenen Verpleegkundig rekenen (REK.09)	GS	√	
Integrale leerlijn leerjaar 3				

Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode wordt nog bepaald	Interactieve vaardigheden 3 (INT.03)	GS	√	√

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze oer. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de oer van die opleiding vinden.

In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma										
Kerntaak: Bieden van zorg en ondersteuning op basis van het zorgdossier										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Ondersteunt bij het voeren van de regie bij wonen en huishouden	B1-K1-W1	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied	B1-K1-W2	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Stelt (mede) het zorgplan op	B1-K1-W3	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Biedt persoonlijke verzorging	B1-K1-W4	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Voert verpleegtechnische handelingen uit	B1-K1-W5	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Begeleidt een zorgvrager	B1-K1-W6	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Geeft voorlichting, advies en instructie	B1-K1-W7	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Reageert op onvoorziene en crisissituaties	B1-K1-W8	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Stemt de zorgverlening af met alle betrokkenen	B1-K1-W9	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Evalueert en legt de zorgverlening af	B1-K1-W10	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Kerntaak: Werken aan kwaliteit en deskundigheid										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Werkt aan de eigen deskundigheid	B1-K2-W1	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Werkt samen met andere beroepsgroepen in de zorg	B1-K2-W2	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Werkt aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg	B1-K2-W3	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Begeleidt nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers	B1-K2-W4	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Kerntaak: Bieden van zorg en ondersteuning in de VVT										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Biedt ondersteuning gericht op zelf-en samenredzaamheid	P1-K1-W1	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Werkt verbindend samen met naastbetrokkenen en andere zorgverleners	P1-K1-W2	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Biedt zorg in de woonsituatie	P1-K1-W3	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Begeleidt een individu of een groep zorgvragers bij dagelijkse activiteiten	P1-K1-W4	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Kerntaak: Bieden van zorg en ondersteuning in de GHZ										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale	Weging

		(Zie 3.2.1.)	Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode			eis	
Ondersteunt en begeleidt bij het ontwikkelen en behouden van vaardigheden	P2-K1-W1	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Communiqueert met en begeleidt de communicatie met doelgroepen in de GHZ	P2-K1-W2	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Begeleidt individuele zorgvragers in een groep	P2-K1-W3	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Kerntaak: Bieden van zorg en ondersteuning in de GGZ										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Communiqueert met zorgvragers gericht op maatschappelijke participatie	P3-K1-W1	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Begeleidt een groep zorgvragers en naastbetrokkenen	P3-K1-W2	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Kerntaak: Bieden van zorg en ondersteuning in de kraamzorg										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Verleent vervroegde partusondersteuning en assisteert bij partus	P4-K1-W1	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Biedt zorg aan moeder en kind	P4-K1-W2	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1
Geeft informatie en voorlichting gericht op het omgaan met de nieuwe gezinssituatie	P4-K1-W3	PVB	1	3	1	3	BI BPV	O/V/G	V	1

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	COE	1	3	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 2F	MVE	1	3	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 2F	MVE	1	3	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 2F	SVE	1	3	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Centraal Examen 2F	COE	1	3	2	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma										
Keuzedeel: Zorg en technologie										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
PvB Keuzedeel Zorg en technologie	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 D1-K1-W4 D1-K1-W5 D1-K1-W6	PVB	2	3	3	4	BIBPV	OV/G		1
Keuzedeel: Mensen met niet-aangeboren hersenletsel										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
PvB Mensen met niet-aangeboren hersenenletsel	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 D1-K1-W4	PVB	3	3	3	4	BIBPV	OV/G		1
Keuzedeel: Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
PvB Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken		PVB	3	3	3	4	BIBPV	OV/G		1

Examenprogramma									
Wettelijke beroepsvereisten									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Eindresultaat		1	4	1	4		VD/NVD		1

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Je mag aan de examens beginnen als je:

- Het onderwijsprogramma positief hebt afgerond (zie *examplan modules, kd 2016*)
- Een positief startgesprek in de driehoek hebt gevoerd

In het *examenplan modules, KD 2016* heb je een overzicht welke modules aan welke examens zijn gekoppeld zodat je weet met welke examens je mag starten.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen.

Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend.

Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A.

Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B

Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

De landelijke eisen vind je [hier](#)

Klik [hier](#) voor de landelijke herkansingsregeling voor de centrale examens

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouwaanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).

Zie: examenreglement

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het examenreglement](#)

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Branchevereisten	Oordeel voldoende
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT.

[Regelingen Summa](#)

6 Overzicht onderwijs en BPV

Crebonummer	
Opleidingscode	25491BBL36.02
Leerweg	BBL

	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3	
Activiteiten	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	256		256		216	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		752		752		752
Keuzedelen	3	3	3	3	15	5
* BOT = Begeleide onderwijstijd						
Totaal BOT en BPV	259	755	259	755	231	757
Totaal BOT en BPV leerjaar	1014		1014		988	

	Totaal alle leerjaren	
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	728	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		2256
Keuzedelen	21	11
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	3016	

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	32
---	----

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

Versie / Vaststelling	Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken	Toelichting
2 Spreuwel, N van 07-04-2021.	erratum Geen wijziging	Geen inhoudelijke wijziging, slechts een technische aanpassing
1 Riel, T van 06-07-2020.	<i>Dit is de eerste versie van het document</i>	

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	Riel, T van	06-07-2020
2	Spreuwel, N van	07-04-2021