

Onderwijs- en examenregeling

Summa Veiligheid

Kwalificatiedossier: Crebonummer:	Particuliere beveiliging 25408
Opleiding Crebonummer:	Coördinator beveiliging 25408
Niveau: Leerweg:	Niveau 3 BBL
Opleidingsduur: Cohort:	36 maanden 2019

Versie 4

10-12-2020

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe blokken met tekst tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

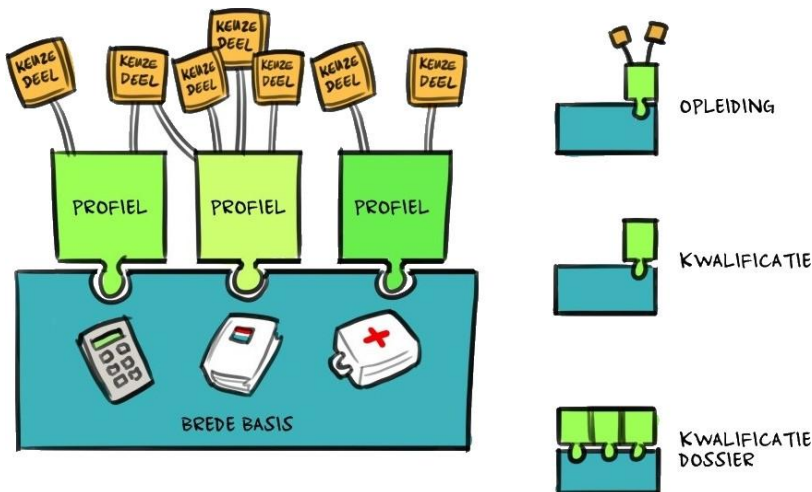
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



Klik [hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

Klik [hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding.

Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Coördinator beveiliging in?

De coördinator stuurt een team beveiligers aan en voert zijn leidinggevende met informatie over het object of de objecten waar hij werkt. Zo controleert hij veiligheidsplannen op actualiteit en meldt hij veranderingen in het object die gevolgen hebben voor de wijze van beveiligen. De coördinator beveiliging is besluitvaardig, heeft inzicht in de arbeidsorganisatie, is representatief, zelfstandig, klantvriendelijk, kan goed samenwerken, is flexibel, kan goed omgaan met kritiek, heeft verantwoordelijkheidsgevoel, kan planmatig werken, heeft overwicht op zijn medewerkers en heeft improvisatievermogen. Resultaat is dat een object optimaal beveiligd is.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

B1-K1: Signaleert risico's en neemt preventieve maatregelen

B1-K1-W1: Voert toegangs- en uitgangscodes uit

B1-K1-W2: Voert surveillances en controles uit

B1-K2: Treedt repressief op

B1-K2-W1: Treedt op bij ongewenst gedrag

B1-K2-W2: Houdt verdachten aan

B1-K2-W3: Treedt op bij incidenten

B1-K3: Voert dienstverlenende taken uit

B1-K3-W1: Biedt service en hulp

B1-K3-W2: Voert (eenvoudige) baliewerkzaamheden uit

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.

Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

Klik [hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel Coördinator beveiliging dat bestaat uit:

Profiel Coördinator beveiliging met kerntaken:

- P2-K1:** Coördineert beveiligingswerkzaamheden
- P2-K1-W1:** Plant en organiseert de dienstuitvoering
- P2-K1-W2:** Coördineert dagelijkse werkzaamheden
- P2-K1-W3:** Voert personeelsbeleid uit
- P2-K1-W4:** Coördineert bij incidenten
- P2-K2:** Rapporteert en draagt bij aan plannen
- P2-K2-W1:** Rapporteert aan het management
- P2-K2-W2:** Draagt bij aan (werk)instructies en stelt draaiboeken op
- P2-K2-W3:** Draagt bij aan beveiligings- en veiligheidsplannen

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.

Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

2.4 De Keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren. Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Weerbaarheid voor beveiligers en handhavers	K0610	240	Eigen keuze	16
Proactief beveiligen	K0744	240	Alle studenten	n.v.t.
Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)	K0072	240	Alle studenten	n.v.t.
Digitale vaardigheden basis	K0022	240	Eigen keuze	16

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nog vrij nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2019-2020 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen.

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen
Schooljaar 2019-2020	n.v.t.	Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)
Schooljaar 2019-2020	n.v.t.	Proactief beveiligen
Schooljaar 2019-2020	1	Weerbaarheid voor beveiligers en handhavers Digitale vaardigheden basis

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands (CE), rekenen en Engels (CE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen af. De overige examens zijn instellingsexamens. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Rekenen 2F

Getallen	Verhoudingen	Meten	Verbanden
----------	--------------	-------	-----------

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Kwaliteitenreflectie Wat kan ik?	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen. Maken en uitvoeren van opdrachten en/of werkstukken.
Motievenreflectie Wat wil ik?	Het maken en actueel houden van je portfolio.
Werkexploratie Waar kan ik dat doen?	Het houden van voortgangs- en POP-gesprekken met de loopbaanbegeleider. De student maakt een verslag van deze gesprekken en levert deze volgens afspraak bij zijn/haar loopbaanbegeleider in. Daarbij houdt de studenten zich aan de gemaakte afspraken die zijn vast gelegd aan het eind van elk gesprek.
Loopbaansturing Hoe kan ik dat doen?	Daarnaast heeft elke student wekelijks loopbaan les(sen) waar in groepsverband of individueel gewerkt wordt aan loopbaanbegeleiding.
Netwerken Wie kan mij daarbij helpen?	Ook volgt elke student alle activiteiten in het kader van persoonlijke vorming.

Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen.
Economische dimensie	Maken en uitvoeren van de opdrachten en/of werkstukken en houden van presentaties. Ook volgt de student activiteiten in het kader van culturele en maatschappelijke vorming.
Sociaal-maatschappelijke dimensie	
Vitaal burgerschap	

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Alle praktijkopdrachten moeten gemaakt worden en met een voldoende beoordeeld zijn. Dit is een voorwaarde om het praktijkexamen van het SVPB te mogen maken. De BPV is behaald als je de minimale 1220 klokuren hebt gewerkt en een voldoende resultaat hebt behaald voor de beroepshouding. De beoordeling van de beroepshouding wordt bepaald door je BPV opleider en je BPV begeleider van school. In de BPV gids kun je terug lezen op welke competenties en werkprocessen je wordt beoordeeld.

2.7 Studiepunten

In jouw opleiding wordt geen gebruik gemaakt van studiepunten.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Geen specifieke voorwaarden

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies. Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

- Je hebt minimaal 90% van de tot het moment van het uitreiken van het studieadvies te behalen studiepunten, behaald; indien er bijzondere omstandigheden zijn dan heeft de docenten vergadering de ruimte om af te wijken van deze eis.
- Je bent 100% aanwezig voor de lessen en schoolactiviteiten; indien er bijzondere omstandigheden zijn dan heeft de docenten vergadering de ruimte om af te wijken van deze eis.
- Indien er afspraken gemaakt zijn ten aanzien van het voorlopig studieadvies met de docenten en medewerkers van de opleiding, dienen deze te worden nageleefd.
- Jouw "Attitude beoordeling School" is behaald, in deze beoordelingslijst word je beoordeeld op de volgende onderdelen;
 - Je volgt instructies en procedures op
 - Je hebt een dienstverlenende houding tegenover je medestudenten, docenten en externen
 - Je handelt ethisch en integer
 - Met druk en tegenslag omgaan
 - Aansturen

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze oer. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de oer van die opleiding vinden. In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma										
Kerntaak: Signaleert risico's en neemt preventieve maatregelen										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Beveiliging van objecten basis	B1-K1-W1 B1-K1-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Wettelijke kaders basis	B1-K1-W1 B1-K1-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Waarnemen basis	B1-K1-W1 B1-K1-W2	PEX	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Praktisch handelen basis	B1-K1-W1 B1-K1-W2	PVB	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Specifiek rapporteren basis	B1-K1-W1 B1-K1-W2	WSV	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Kerntaak: Treedt repressief op										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Beveiliging van objecten basis		SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Wettelijke kaders basis		SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Waarnemen basis		PEX	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Praktisch handelen basis		PVB	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Specifiek rapporteren basis		WSV	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Kerntaak: Voert dienstverlenende taken uit										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Beveiliging van objecten basis	B1-K3-W1 B1-K3-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Wettelijke kaders basis	B1-K3-W1 B1-K3-W2	SKE	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Waarnemen basis	B1-K3-W1 B1-K3-W2	PEX	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Praktisch handelen basis	B1-K3-W1 B1-K3-W2	PVB	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Specifiek rapporteren basis	B1-K3-W1 B1-K3-W2	WSV	1	1	1	1	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Kerntaak: Coördineert beveiligingswerkzaamheden										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Beveiliging van gebouwen 3	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	SKE	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Wettelijke kaders 3	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	SKE	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Veilig werken en dienstplanning 3	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	PEX	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Praktijk opdrachten CB	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	PVB	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1

Leidinggeven CB	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	PVB	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Rapportage	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	WSV	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Beroepsgericht Engels	P2-K1-W1 P2-K1-W2 P2-K1-W3 P2-K1-W4	SVE	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Kerntaak: Rapporteert en draagt bij aan plannen										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Beveiliging van gebouwen 3	P2-K2-W1 P2-K2-W2 P2-K2-W3	SKE	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Veilig werken en dienstplanning 3	P2-K2-W1 P2-K2-W2 P2-K2-W3	PEX	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Praktijk opdrachten CB	P2-K2-W1 P2-K2-W2 P2-K2-W3	PVB	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1
Leidinggeven CB	P2-K2-W1 P2-K2-W2 P2-K2-W3	PVB	2	5	2	5	BU	Cijfer, 1 decimaal	6.00	1

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	COE	2	5	2	6	BU	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 2F	MVE	2	5	2	5	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 2F	MVE	2	5	2	5	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 2F	SVE	2	5	2	5	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Centraal Examen 2F	COE	2	5	2	6	BU	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma										
Keuzedeel: Weerbaarheid voor beveiligers en handhavers										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Weerbaarheid voor beveiligers		PVB	2	5	2	5	BI	O/V/G		1
Keuzedeel: Proactief beveiligen										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Proactief beveiligen		SKE	2	1	2	1	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Keuzedeel: Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Ondernemend gedrag	D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3	SKE	2	1	2	1	BI	Cijfer, 0 decimalen		1
Keuzedeel: Digitale vaardigheden basis										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Digitale vaardigheden	D1-K1-W1 D1-K2-W1 D1-K2-W2 D1-K3-W1	VEX	2	1	2	1	BI	Cijfer, 1 decimaal	4.00	1

Examenprogramma									
Wettelijke beroepsvereisten									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Diploma Beveiligier	PVB	1	1	1	1	BU	VD/NVD	VD	1

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Tijdens de examens die worden afgenomen door SVPB en de centrale examens dien je de volgende documenten bij je te hebben:

- Geldig identificatiebewijs
- Uitnodiging van het examen

Daarnaast is het verplicht om het (school)uniform te dragen tijdens de examens.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen.

Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend.

Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A.

Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B

Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

De landelijke eisen
vind je [hier](#)

Klik [hier](#) voor de
landelijke
herkansingsregeling
voor de centrale
examens

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel
voorkomende
[vrijstellingen](#).

Zie: examenreglement

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het
examenreglement](#)

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Branchevereisten	Oordeel voldoende
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT.

[Regelingen Summa](#)

6 Overzicht onderwijs en BPV

Crebonummer	25408
Opleidingscode	25408BBL36.01
Leerweg	BBL

	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3	
Activiteiten	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	158		158		0	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		610		610		0
Keuzedelen	114	0	114	0	0	0
* BOT = Begeleide onderwijstijd						
Totaal BOT en BPV	272	610	272	610	0	0
Totaal BOT en BPV leerjaar	882		882		0	

	Totaal alle leerjaren	
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	316	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		1220
Keuzedelen	228	0
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	1764	

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	228
---	-----

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen

Versie / Vaststelling	Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken	Toelichting
4 Loos, E 10-12-2020.	addendum Keuzedeel	Keuzedeel Rekenen 3F vervangen door Digitale vaardigheden.
3 Loos, E 24-06-2020.	erratum Algemeen	In het OER geen wijzigingen kunnen vinden.
2 Loos, E 16-01-2020.	addendum Keuzedeel	Keuzedeel Ondernemend gedrag toegevoegd in plaats van Engels in de beroepscontext A2
1 Loos, E 01-10-2019.	<i>Dit is de eerste versie van het document</i>	

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	Loos, E	01-10-2019
2	Loos, E	16-01-2020
3	Loos, E	24-06-2020
4	Loos, E	10-12-2020