

Onderwijs- en examenregeling

Summa Techniek (CMMI)

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| Kwalificatiedossier: | Mechatronica |
| Crebonummer: | 25340 |
| Opleiding | Eerste monteur mechatronica |
| Crebonummer: | 25340 |
| Niveau: | Niveau 3 |
| Leerweg: | BBL |
| Opleidingsduur: | 36 maanden |
| Cohort: | 2020 |

Versie 3

04-07-2022

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt verschillende links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

De opleiding die je gaat volgen heeft dit schooljaar een nieuw kwalificatiedossier gekregen. Daardoor is de opleiding nog niet volledig ontwikkeld en komen er nog aanvullingen op deze onderwijs- en examenregeling.

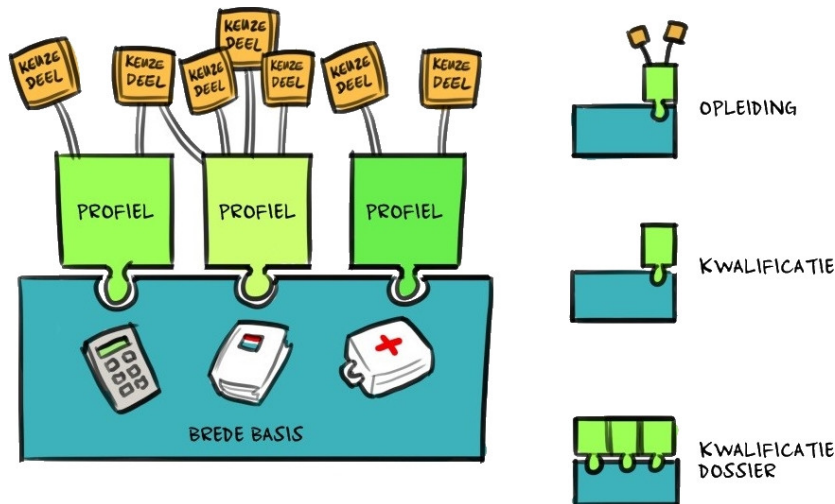
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Jouw opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal keuzedelen



In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen:

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Informatie over de diploma-eisen vind je in [hoofdstuk 4](#).

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Eerste monteur mechatronica in?

De Eerste monteur Mechatronica wordt vaak ingezet als machinebouwer, panelenbouwer, onderhoudsmonteur of servicemonteur. Binnen deze beroepen ben je vooral werkzaam in de machine-industrie, apparatenbouw en de service & onderhoud hiervan.

Je werkt voorzichtig en geconcentreerd. Je bewaakt je eigen veiligheid en tevens de veiligheid van het product. Daarbij ben je alert op onregelmatigheden. Waar nodig verricht je ondersteunend werk bij het samenbouwen van complexe machines, regulier onderhoud, of storing zoeken en oplossen. Als eerste monteur mechatronica heb je een uitvoerende rol. Je bent verantwoordelijk voor de juiste montage, service of reparatie aan mechatronische apparaten. Je werkt zelfstandig, of in teamverband en neemt hierbij initiatieven. Het werken in teamverband vereist een collegiale houding, communicatieve en sociale vaardigheden.

Ontwikkelen in innovaties is van belang om in het vak bij te blijven. Hierin toon je eigen initiatief.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

B1-K1: Maakt elektrotechnische- en mechatronische producten

B1-K1-W1: Bereidt het maken van elektrotechnische- en mechatronische producten voor

B1-K1-W2: Stelt elektrotechnische- en mechatronische producten samen

B1-K1-W3: Stelt elektrotechnische- en mechatronische producten in en test ze

B1-K1-W4: Rondt het maken van elektrotechnische- en mechatronische producten af

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je naast het basisdeel het profiel Eerste monteur mechatronica dat bestaat uit:

Profiel Eerste monteur mechatronica met kerntaken:

P4-K1: Installeert en test mechatronische producten

P4-K1-W1: Bereidt installeren en testen van mechatronische producten voor

P4-K1-W2: Bouwt montage-ondergronden op

P4-K1-W3: Plaatst elektrotechnische- en werktuigbouwkundige onderdelen

P4-K1-W4: Sluit onderdelen aan

P4-K1-W5: Installeert mechatronische producten

P4-K1-W6: Regelt mechatronische producten in en stelt ze af

P4-K1-W7: Test mechatronische producten

P4-K1-W8: Assisteert bij het testen van nieuwe producten

P4-K1-W9: Rondt installeren en testen van mechatronische producten af

P4-K2: Onderhoudt mechatronische producten

P4-K2-W1: Lokaliseert storingen

P4-K2-W2: Voert onderhoud en modificaties uit

P4-K2-W3: Rondt onderhoud van mechatronische producten af

P4-K3: Kerntaak 3 profieldeel 4 Begeleidt werkzaamheden

P4-K3-W1: Voert overleg over uit te voeren werkzaamheden

P4-K3-W2: Plant en organiseert de uitvoering van de werkzaamheden

P4-K3-W3: Begeleidt de voortgang van het werk

In het [kwalificatiedossier](#) kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

2.4 De keuzedelen

Ieder ROC kan een eigen aanbod van keuzedelen kiezen. Niet ieder ROC kiest voor dezelfde keuzedelen. Vandaar het woord "Keuzedeel". Iedere opleiding kiest weer uit het ROC aanbod keuzedelen voor de eigen opleiding. Je moet minimaal 1 keer in je opleiding tussen minimaal 2 keuzedelen kunnen kiezen.

Ook binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren. Binnen jouw opleiding worden de volgende keuzedelen aangeboden:

| Keuzedelen | | | | |
|---|-------|------|--------------------------------|-----------------------------|
| Keuzedeel | Code | Uren | Alle studenten/ Eigen keuze | Minimum aantal studenten |
| Digitale vaardigheden basis | K0022 | 240 | Alle studenten | n.v.t. |
| Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 3 | K0225 | 240 | Alle studenten | n.v.t. |
| 3D-tekenen | K0280 | 240 | Eigen keuze | 10 |
| Cleanroom | K0981 | 240 | Eigen keuze | 10 |

Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Sommige keuzedelen zijn verplicht, deze worden dan door alle studenten gevolgd (kolom: Alle studenten/Eigen keuze).

Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen (Kolom : Minimum aantal studenten). In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende".

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

| Keuzedelen per periode | | |
|------------------------|---------|---|
| Leerjaar | periode | Keuzedelen |
| Schooljaar 2020-2021 | 1 t/m 4 | Digitale vaardigheden basis |
| Schooljaar 2021-2022 | 1 t/m 4 | Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 3 |
| Schooljaar 2022-2023 | 1 t/m 3 | 3D-tekenen Cleanroom |

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO)

2.5.1 Nederlands (CE en IE), rekenen en Engels (CE en IE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen (CE) af. De overige examens zijn instellingsexamens (IE). Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

| | |
|---|---|
| Centraal examen: Lezen en luisteren | Instellingsexamens: Spreken Gesprekken voeren Schrijven |
|---|---|

Rekenen 2F

| |
|---|
| Centraal examen: Getallen Meten Verbanden Verhoudingen |
|---|

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

2.5.2 Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

| Loopbaancompetenties | Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting) |
|---|---|
| Kwaliteitenreflectie Wat kan ik? | De student werkt aan loopbaanopdrachten die gericht zijn op de hiernaast genoemde competenties. Deze opdrachten worden besproken met de loopbaanbegeleider tijdens loopbaangesprekken. Daarnaast maakt de student minimaal een keer een SWOT (beschrijving van zijn of haar sterke punten, aandachtspunten, kansen en risico's) met betrekking tot de opleiding die in de gesprekken als lijdraad gebruikt wordt. |
| Motievenreflectie Wat wil ik? | |
| Werkexploratie Waar kan ik dat doen? | |
| Loopbaansturing Hoe kan ik dat doen? | |
| Netwerken Wie kan mij daarbij helpen? | |

2.5.3 Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

| Dimensies van Burgerschap | Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)? |
|-----------------------------------|--|
| Politiek-juridische dimensie | Per onderwijsperiode wordt een thema behandeld. Om dit thema met goed gevolg af te ronden moeten een of meerdere opdrachten gemaakt en ingeleverd worden. Aan de hand van deze resultaten komt per dimensie een eindresultaat. |
| Economische dimensie | |
| Sociaal-maatschappelijke dimensie | |
| Vitaal burgerschap | |

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

Tijdens een schooljaar wordt je minimaal een keer, maar mogelijk vaker, bezocht door een docent. Tijdens dit bezoek ga jij samen met je praktijkopleider in gesprek over de ontwikkeling die je laat zien.

Tevens zullen nog een aantal gesprekken op school plaatsvinden.

Gedurende het hele jaar ben je een aantal dagen per week werkzaam bij een werkgever (naast je schooldag). Normaliter kom je daarmee zonder problemen aan voldoende BPV uren. Mocht je onverwijd voor langere tijd niet in staat zijn te werken dan wordt er per geval bekeken hoe hier mee om te gaan. BPV is behaald wanneer de laatste BPV beoordeling Beroepshouding aan het einde van het schooljaar met een voldoende is beoordeeld door de praktijkopleider en BPV-begeleider.

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijsproduct studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

| Aantal | Gevolgen: |
|-----------|---|
| 55 t/m 60 | Je kunt verder met je opleiding |
| | Besprekgeval: |
| 50 t/m 54 | In de studentbespreking wordt besloten of je verder kunt in je opleiding of niet. Daar kunnen aanvullende afspraken gemaakt worden. |
| <50 | Je wordt niet bevorderd naar het volgende leerjaar. |

Heb je het aantal studiepunten niet behaald door een onvoldoende BPV, dan ben je altijd een besprekgeval. Studiepunten kunnen alleen gehaald worden voor het ontwikkelingsgerichte deel van de opleiding. Alle examens moeten gehaald worden wil je in aanmerking komen voor een diploma.

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies.

Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden.

Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Gedurende het jaar krijg je twee voorlopig studieadviezen (VSA). Volg je een eenjarige opleiding dan krijg je één voorlopig studieadvies. Vraag aan jouw mentor of LOB'er wanneer je een gesprek krijgt over jouw studieadvies.

Je krijgt je voorlopige studieadvies in het begin van periode 3 als de resultaten van periode 2 zijn verwerkt. Bij een negatief voorlopig studieadvies volgt er na een afgesproken periode een 2^e voorlopig studieadvies.

Je krijgt je definitieve studieadvies aan het einde van periode 4. Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald: 55 punten of meer.

Voor het onderwijsprogramma zijn vaste toetsmomenten ingepland. Mis je het eerste toetsmoment, of heb je hier een onvoldoende gehaald, dan kun je voor een aantal onderdelen gebruik maken van een 2^e toetsmoment. Het missen van een toetsmoment wordt beoordeeld met een 1,0 of een Onvoldoende. Het missen van een toetsmoment is dus niet in te halen.

In het geval van een onvoldoende na 2 toetsmomenten, kan onder bepaalde voorwaarden een 3^e toetsmoment aangevraagd worden. Je loopbaanbegeleider kan je hierbij helpen.

Onderdelen die over een langere periode afgenomen worden komen niet in aanmerking voor een 2^e toetsmoment. Denk hierbij aan studiehouding, practicum- en praktijk-opdrachten.

Daarnaast is er ook een minimale aanwezigheidsplicht van 90%. Wanneer je meer dan 10% afwezig bent geweest heeft dit gevolgen voor je verdere verloop van de opleiding.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

| Onderwijsprogramma | | | | |
|-------------------------------|---|--------------|--------|-----|
| Basisleerlijn leerjaar 1 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Veiligheidstoets (VHT1.01) | 2 | √ | |
| | Rekenen/Wiskunde 1 (REK1.01) | 2 | √ | |
| Periode 2 | Rekenen/Wiskunde 2 (REK1.02) | 2 | √ | |
| | Politiek Juridisch niveau 2 (BUR1.01.01) | 2 | √ | |
| Periode 3 | Rekenen/Wiskunde 3 (REK1.03) | 2 | √ | |
| | Economisch niveau 2 (BUR1.01.02) | 2 | √ | |
| Periode 4 | Rekenen/Wiskunde 4 (REK1.04) | 2 | √ | |
| | Soc. Maatschappelijk / Vitaal Burgerschap niveau 2 (BUR1.01.03) | 2 | √ | |
| Integrale leerlijn leerjaar 1 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Theorie b1 (THPR1.01.01) | 2 | √ | |
| | Practicum b1 (THPR1.01.02) | 2 | √ | |
| | Theorie b2 (THPR1.02.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b2 (THPR1.02.02) | 2 | √ | |
| Periode 2 | Theorie b3 (THPR1.03.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b3 (THPR1.03.02) | 2 | √ | |
| | Theorie b4 (THPR1.04.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b4 (THPR1.04.02) | 2 | √ | |
| | Blokboek sem 1 (THPR1.05.01) | 2 | | √ |
| | BPV beoordeling sem 1 (THPR1.05.02) | 2 | | √ |
| | VCA (THPR1.05.03) | 2 | √ | |
| Periode 3 | Theorie b5 (THPR1.06.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b5 (THPR1.06.02) | 2 | √ | |
| | Theorie b6 (THPR1.07.01) | 3 | √ | |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------|--------|-----|
| | Practicum b6 (THPR1.07.02) | 2 | √ | |
| Periode 4 | Theorie b7 (THPR1.08.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b7 (THPR1.08.02) | 2 | √ | |
| | Blokboek sem 2 (THPR1.10.01) | 2 | | √ |
| | BPV beoordeling sem 2 (THPR1.10.02) | 2 | | √ |
| Periode wordt nog bepaald | Eindtoets BVM opdr. 11 (PGOJ1.01.01) | GS | √ | |
| | Eindtoets plaatwerk (PGOJ1.01.02) | GS | √ | |
| | Eindtoets draaien (PGOJ1.01.03) | GS | √ | |
| | Eindtoets frezen (PGOJ1.01.04) | GS | √ | |
| | Eindtoets mont en stellen (PGOJ1.01.05) | GS | √ | |
| | Toets elektrische schroefverbindingen (PGOJ1.01.06) | GS | √ | |
| | Proefproject (PGOJ1.01.07) | GS | √ | |
| | Opdracht motorunit (PGOJ1.01.08) | GS | √ | |
| Loopbaanleerlijn leerjaar 1 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | SB-houding periode 1 (STBH1.01.01) | GS | √ | √ |
| Periode 2 | Loopbaanopdracht semester 1 (LBO1.01) | GS | √ | √ |
| | SB-houding periode 2 (STBH1.01.02) | GS | √ | √ |
| Periode 3 | SB-houding periode 3 (STBH1.01.03) | GS | √ | √ |
| Periode 4 | Loopbaanopdracht semester 2 (LBO1.02) | GS | √ | √ |
| | SB-houding periode 4 (STBH1.01.04) | GS | √ | √ |
| Basisleerlijn leerjaar 2 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Rekenen/Wiskunde 5 (REK2.01) | 2 | √ | |
| Periode 2 | Rekenen/Wiskunde 6 (REK2.02) | 2 | √ | |
| Periode 3 | Rekenen/Wiskunde 7 (REK2.03) | 2 | √ | |
| Periode 4 | Rekenen/Wiskunde 8 (REK2.04) | 2 | √ | |
| Integrale leerlijn leerjaar 2 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Theorie b8 (PERA2.01.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b8 (PERA2.01.02) | 2 | √ | |
| | Theorie b9 (PERA2.02.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b9 (PERA2.02.02) | 2 | √ | |
| Periode 2 | Theorie b10 (PERA2.03.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b10 (PERA2.03.02) | 2 | √ | |
| | Theorie b11 (PERA2.04.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b11 (PERA2.04.02) | 2 | √ | |
| | Blokboek sem 3 (PERA2.05.01) | 4 | | √ |
| | BPV beoordeling sem 3 (PERA2.05.02) | 4 | | √ |
| | | | | |
| Periode 3 | Theorie b12 (PERA2.06.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b12 (PERA2.06.02) | 2 | √ | |
| | Theorie b13 (PERA2.07.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b13 (PERA2.07.02) | 2 | √ | |
| Periode 4 | Theorie b14 (PERA2.08.01) | 3 | √ | |
| | Practicum b14 (PERA2.08.02) | 2 | √ | |
| | Blokboek sem 4 (PERA2.10.01) | 4 | | √ |
| | BPV beoordeling sem 4 (PERA2.10.02) | 5 | | √ |
| Loopbaanleerlijn leerjaar 2 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | SB-houding periode 5 (STBH2.01.01) | GS | √ | √ |
| Periode 2 | SB-houding periode 6 (STBH2.01.02) | GS | √ | √ |
| | Loopbaanopdracht semester 3 (LBO2.01) | GS | √ | √ |
| Periode 3 | SB-houding periode 7 (STBH2.01.03) | GS | √ | √ |
| Periode 4 | SB-houding periode 8 (STBH2.01.04) | GS | √ | √ |
| | Loopbaanopdracht semester 4 (LBO2.02) | GS | √ | √ |
| Integrale leerlijn leerjaar 3 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | Besturingstechniek practicum periode 9 (PER9.BPP.01) | 9 | √ | |
| | Elektrotechniek theorie periode 9 (PER9.ETP.01) | * | √ | |
| | Elektrotechniek practicum periode 9 (PER9.EPP.01) | * | √ | |

| | | | | |
|---|---|--------------|--------|-----|
| Periode 2 | Besturingstechniek practicum periode 10 (PE10.BPP.01) | 9 | √ | |
| | Elektrotechniek theorie periode 10 (PE10.ETP.01) | * | √ | |
| | Elektrotechniek practicum periode 10 (PE10.EPP.01) | * | √ | |
| | Blokboek semester 5 (BPV3.BS5.01) | 6 | | √ |
| | BPV-beoordeling semester 5 (BPV3.PS5.01) | GS | | √ |
| Periode 3 | Besturingstechniek practicum periode 11 (PE11.BPP.01) | 9 | √ | |
| | Elektrotechniek theorie periode 11 (PE11.ETP.01) | * | √ | |
| | Elektrotechniek practicum periode 11 (PE11.EPP.01) | * | √ | |
| * Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond | Elektrotechniek periode 9 (PER9.EP9.01) | 9 | √ | |
| | Elektrotechniek periode 10 (PE10.EP1.01) | 9 | √ | |
| | Elektrotechniek periode 11 (PE11.EP1.01) | 9 | √ | |
| Loopbaanleerlijn leerjaar 3 | | | | |
| Periode | Naam | Studiepunten | School | BPV |
| Periode 1 | SB-houding periode 9 (STBH3.01.01) | GS | √ | √ |
| Periode 2 | SB-houding periode 10 (STBH3.01.02) | GS | √ | √ |
| | Loopbaanopdracht semester 5 (LBO3.01) | GS | √ | √ |
| Periode 3 | SB-houding periode 11 (STBH3.01.03) | GS | √ | √ |
| Periode 4 | Loopbaanopdracht semester 6 (LBO3.02) | GS | √ | √ |

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze OER. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de OER van die opleiding vinden.

In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

| | |
|---------|-----------------------------------|
| BxKxWx | Basis x Kerntaak x Werkproces x |
| PxKxWx | Profiel x Kerntaak x Werkproces x |
| Kxxx | Keuzedeel xxx |
| OP | Onderwijsperiode |
| Context | Waar wordt het examen afgenomen? |
| BI | Binnenschools |
| BU | Buitenschools |
| BPV | Binnen de BPV |

3.2 Overzicht examens

| Examenprogramma | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|-----------|--------------|--------|
| Kerntaak: Maakt elektrotechnische- en mechatronische producten | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Proeve van Bekwaamheid Vervaardigt producten | B1-K1-W1 B1-K1-W2 B1-K1-W3 B1-K1-W4 | PVB | 3 | 4 | 4 | 1 | BPV | ON/G | V | 1 |
| Kerntaak: Installeert en test mechatronische producten | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Proeve van Bekwaamheid Installeert en test producten | P4-K1-W1 P4-K1-W2 P4-K1-W3 P4-K1-W4 P4-K1-W5 P4-K1-W6 P4-K1-W7 P4-K1-W8 P4-K1-W9 | PVB | 3 | 4 | 4 | 1 | BPV | ON/G | V | 1 |
| Kerntaak: Onderhoudt mechatronische producten | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Proeve van Bekwaamheid Onderhoudt producten | P4-K2-W1 P4-K2-W2 P4-K2-W3 | PVB | 3 | 4 | 4 | 1 | BPV | ON/G | V | 1 |
| Kerntaak: Kerntaak 3 profieldeel 4 Begeleidt werkzaamheden | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Proeve van Bekwaamheid Begeleidt werkzaamheden | P4-K3-W1 P4-K3-W2 P4-K3-W3 | PVB | 3 | 4 | 4 | 1 | BPV | ON/G | V | 1 |

| Examenprogramma | | | | | | | | | |
|----------------------------|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|--------------------|--------------|--------|
| Nederlands | | | | | | | | | |
| Naam examen | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Nederlands Centraal Examen | COE | 2 | 4 | 3 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Nederlands Spreken 2F | MVE | 2 | 4 | 3 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Nederlands Gesprekken 2F | MVE | 2 | 4 | 3 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Nederlands Schrijven 2F | SVE | 2 | 4 | 3 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |
| Rekenen | | | | | | | | | |
| Naam examen | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Rekenen Centraal Examen 2F | COE | 2 | 4 | 3 | 4 | BI | Cijfer, 1 decimaal | | 1 |

| Examenprogramma | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------|---------------|---------|---------------|---------|---------|-----------|--------------|--------|
| Keuzedeel: Digitale vaardigheden basis | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Pvb digitale vaardigheden basis K1 Verzamelt informatie, gegevens en content | D1-K1-W1 | PVB | 1 | 4 | 2 | 1 | BI | O/V/G | | 1 |
| Pvb digitale vaardigheden basis K2 Produceert informatie/content | D1-K2-W1 D1-K2-W2 | PVB | 1 | 4 | 2 | 1 | BI | O/V/G | | 1 |
| Pvb digitale vaardigheden basis K3 Beheert informatie/content | D1-K3-W1 | PVB | 1 | 4 | 2 | 1 | BI | O/V/G | | 1 |
| Keuzedeel: Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 3 | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Pvb Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 3 K1 ESMEI | D1-K1-W1 | PVB | 2 | 4 | 2 | 4 | BI BPV | O/V/G | | 1 |
| Keuzedeel: 3D-tekenen | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Vaardigheidsexamen 3D tekenen | D1-K1-W1 D1-K1-W2 D1-K1-W3 | VEX | 3 | 4 | 3 | 4 | BI BPV | O/V/G | | 1 |
| Keuzedeel: Cleanroom | | | | | | | | | | |
| Naam examen | Werkproces | Examenvorm (Zie 3.2.1.) | Gelegenheid 1 | | Gelegenheid 2 | | Context | Normering | Minimale eis | Weging |
| | | | Leerjaar | Periode | Leerjaar | Periode | | | | |
| Clean room | D1-K1-W1 D1-K1-W2 | VEX | 3 | 4 | 3 | 4 | BI BPV | O/V/G | | 1 |

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

| | |
|-----|---------------------------------|
| PVB | Proeve van Bekwaamheid |
| SKE | Kennisexamen schriftelijk |
| WSV | Werkstuk-/verslag |
| VEX | Vaardigheidsexamen |
| PEX | Praktijkexamen |
| CEX | Casusexamen |
| SIR | Simulatie-/rollenspel |
| MVE | Mondeling vaardigheidsexamen |
| SVE | Schriftelijk vaardigheidsexamen |

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

| | |
|-----|----------------------------|
| CGI | Criteriumgericht interview |
| PRS | Presentatie |
| PA | Portfolio-assessment |

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Na het vijfde semester moet je tenminste 90% van de, tot dan toe te behalen, studiepunten behaald hebben om deel te mogen nemen aan het beroepsgerichte examenprogramma. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

Daarnaast moeten onderstaande onderdelen ook afgerond zijn:

- Alle blokboeken moeten met een voldoende beoordeeld zijn.
- De laatste BPV-beoordeling moet met een voldoende beoordeeld zijn.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er [landelijke eisen](#) gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt.

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen. Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend:

1. Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A;
2. Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B;
3. Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

Planning van Examens

Voor ieder examen heb je twee gelegenheden om een voldoende resultaat te halen. Deze twee examengelegenheden zijn opgenomen in het examenprogramma, zodat je kunt zien wanneer deze zijn gepland. Dat kan een moment of een periode zijn, dit is mede afhankelijk van het soort examen waar het om gaat. Ook is dit afhankelijk van hoe jou opleiding is opgezet: Er zijn opleidingen die werken met een vast tijdschema: in dit geval ligt het moment waarop je een examen aflegt ook vast. Maar er zijn ook opleidingen waarin je meer je eigen tempo kunt volgen, in dat geval wordt in het examenprogramma aangegeven vanaf welk moment je met een examen kunt starten of binnen welke periode het examen moet zijn afgerond.

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examens:

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.
- **Een klein aantal vrijstellingen voor examens (bij doorstroom of afstroom binnen Summa) zijn standaard** Deze krijg je automatisch. Je kunt dan aangeven of je van de vrijstelling gebruik wilt maken. Als dit voor jou van toepassing is krijg je automatisch persoonlijk bericht.

In het [examenreglement](#) kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een [examenreglement](#). In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

| Diploma-eis | Geslaagd/gezakt |
|---------------------------------------|--|
| Kerntaken | Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is. |
| Nederlands, rekenen, eventueel Engels | Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels. |
| Loopbaan en Burgerschap | Voldaan aan de inspanningsverplichting |
| BPV | Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken. |
| Keuzedelen | <p>Om in aanmerking te komen voor het diploma moet je aan de volgende voorwaarden voldoen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn;• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een "onvoldoende". |

Cum Laude

Het Summa College heeft een cum lauderegeling. Deze is opgenomen in het [examenreglement](#).

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT. Dit kun je vinden op [Regelingen Summa](#).

6 Overzicht onderwijs en BPV

| | |
|-----------------------|---------------|
| Crebonummer | 25340 |
| Opleidingscode | 25340BBL36.01 |
| Leerweg | BBL |

| | leerjaar 1 | | leerjaar 2 | | leerjaar 3 | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Activiteiten | BOT | BPV | BOT | BPV | BOT | BPV |
| Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen | 270 | | 220 | | 260 | |
| Beroepspraktijkvorming (BPV) | | 1280 | | 1280 | | 1280 |
| Keuzedelen | 20 | 220 | 20 | 220 | 20 | 220 |
| * BOT = Begeleide onderwijstijd | | | | | | |
| Totaal BOT en BPV | 290 | 1500 | 240 | 1500 | 280 | 1500 |
| | | | | | | |
| Totaal BOT en BPV leerjaar | 1790 | | 1740 | | 1780 | |

| | Totaal alle leerjaren | |
|--|-----------------------|------------|
| Activiteiten | BOT | BPV |
| Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen | 750 | |
| Beroepspraktijkvorming (BPV) | | 3840 |
| Keuzedelen | 60 | 660 |
| Totaal BOT en BPV alle leerjaren | 5310 | |

| | |
|---|-----|
| Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV | 720 |
|---|-----|

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen.

| Versie / Vaststelling | Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken | Toelichting |
|--------------------------------------|--|--|
| 3 S Janssen 04-07-2022. | erratum onderwijsprogramma | Leerjaar 3 ingericht in perioden ipv blokken |
| 2 S Janssen 28-01-2022. | erratum onderwijsprogramma | leerjaren aangepast bij practicum en theorie leerjaar 3 en studie en beroepshouding. |
| 1 S Janssen 19-11-2020. | <i>Dit is de eerste versie van het document</i> | |

Vaststellingen

| Versie | Vastgesteld door | Datum |
|--------|------------------|------------|
| 1 | S Janssen | 19-11-2020 |
| 2 | S Janssen | 28-01-2022 |
| 3 | S Janssen | 04-07-2022 |

Versies

| Versie | Datum |
|--------|------------|
| 1 | 19-11-2020 |
| 2 | 28-01-2022 |
| 3 | 04-07-2022 |