

Onderwijs- en examenregeling

Summa Sport

Kwalificatiedossier: Sport- en bewegingscoördinator
Crebonummer: 23163

Duur basisdeel: 12 maanden

Opleiding: Basisdeel sport- en bewegingscoördinator (23163) bijbehorende profielen:
Coördinator buurt, onderwijs en sport (25411), Coördinator sport- en bewegingsagogie(25412), Coördinator sport, bewegen en gezondheid (25413), Coördinator sportinstructie, training en coaching (25414)

Niveau: Niveau 4
Leerweg: BOL

Opleidingsduur: 36 maanden
Cohort: 2019

Versie 3

22-09-2020

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe blokken met tekst tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

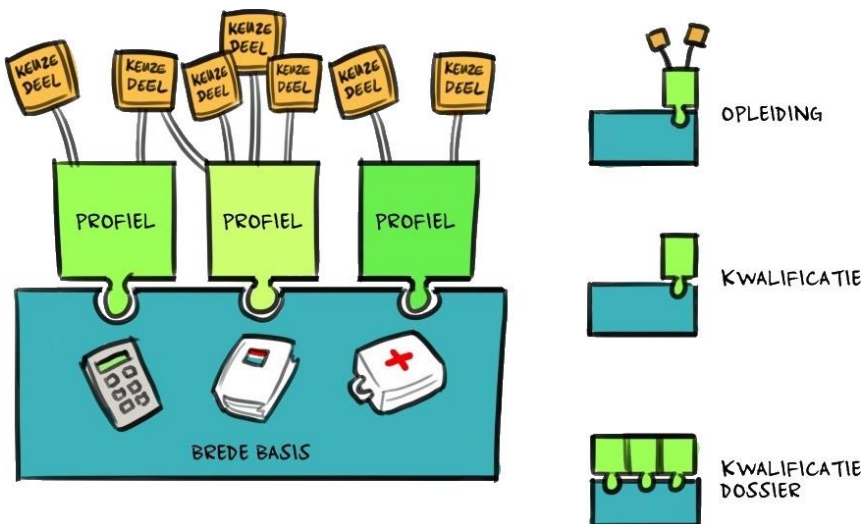
Veel succes tijdens je opleiding!

1 Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



Klik [hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

1. het onderwijsprogramma
2. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

In [paragraaf 2.10](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding.

Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

Klik [hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

1.3 De diploma-eisen

Om je diploma te behalen, moet je voldoen aan de volgende eisen

1. Je hebt voldoende behaald (minimaal een 6 of een voldoende) voor examens die horen bij de kerntaken van jouw opleiding;
2. Je hebt examen(s) afgelegd in het keuzedeel/ de keuzedelen;
3. Je voldoet aan de landelijke eisen die gesteld worden aan Nederlands en rekenen;
4. Je voldoet aan de landelijke eis van Engels als je een niveau 4 opleiding volgt;
5. Je voldoet aan de inspanningsverplichting van Loopbaan en Burgerschap;
6. Je beroepspraktijkvorming (BPV) is met een voldoende beoordeeld, in samenspraak met het leerbedrijf.

Om je diploma te behalen, moet je aan alle eisen voldoen.

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) worden de eisen toegelicht.

2 Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Sport- en bewegingscoördinator in?

De sport- en bewegingscoördinator heeft er plezier in om met mensen te werken. Hij stelt zich gastvrij, coöperatief en flexibel op, denkt actief mee over het invullen, ontwikkelen en uitvoeren van SB-activiteiten. Hij heeft een hulpvaardige, coachende en stimulerende houding naar SB-deelnemers en collega's. Hij is gedreven om een goede prestatie neer te zetten en is oplettend en alert. De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator is integer, gaat respectvol om met SB-deelnemers en kan omgaan met diversiteit. Hij bewaakt waarden en normen en spreekt anderen aan op ongewenst gedrag om een sociaal veilig en sportief klimaat te borgen. Hij houdt zich aan de geldende protocollen en regelgeving. De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator handelt binnen de grenzen van zijn verantwoordelijkheden en vraagt hulp of verwijst door bij vraagstukken die zijn verantwoordelijkheden overstijgen.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

2.2.1 Het beroepsgerichte deel

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

- B1-K1:** Aanbieden van SB-activiteiten
 - B1-K1-W1:** Bereidt SB-activiteiten voor
 - B1-K1-W2:** Voert SB-activiteiten uit
 - B1-K1-W3:** Coacht en begeleidt SB-deelnemers
 - B1-K1-W4:** Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers
- B1-K2:** Organiseren en uitvoeren van wedstrijden, toernooien of evenementen
 - B1-K2-W1:** Stelt een plan op voor een wedstrijd, toernooi of evenement
 - B1-K2-W2:** Bereidt een wedstrijd, toernooi of evenement voor
 - B1-K2-W3:** Voert een wedstrijd, toernooi of evenement uit
- B1-K3:** Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken
 - B1-K3-W1:** Werft en informeert SB-deelnemers
 - B1-K3-W2:** Stemt de werkzaamheden af
 - B1-K3-W3:** Past EHBSO en reanimatie toe
 - B1-K3-W4:** Verricht beheer- en onderhoudstaken
 - B1-K3-W5:** Voert front- en backofficewerkzaamheden uit
 - B1-K3-W6:** Onderhoudt contacten met relevante personen en organisaties
 - B1-K3-W7:** Werkt aan de eigen deskundigheid
 - B1-K3-W8:** Werkt aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg
 - B1-K3-W9:** Evalueert de SB-werkzaamheden

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.
Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

2.2.2 Het generieke deel

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap
Engels

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen.

Klik [hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel dat bestaat uit:

Meer informatie hierover kun je vinden in de OER van de kwalificatie die je gaat kiezen.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan.
Hier kun je de kerntaken en werkprocessen opvragen van jouw opleiding.

2.4 De Keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van

- maak een keuze - klokuren.

Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedelen				
Keuzedeel	Code	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nog vrij nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2019-2020 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen.

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	periode	Keuzedelen

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands (CE), rekenen en Engels (CE)

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor lezen en luisteren Nederlands en voor rekenen leg je een centraal examen af. De overige examens zijn instellingsexamens. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 3F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Rekenen 3F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

Engels B1/A2

Lezen B1	Luisteren B1	Gesprekken voeren A2	Spreken A2	Schrijven/ Taalverzorging A2
----------	--------------	----------------------	------------	---------------------------------

Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor ENGELS.

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Kwaliteitenreflectie <i>Wat kan ik?</i>	<p>4 maal per jaar heb je een gesprek met je loopbaanbegeleider.</p> <p>Je maakt een verslag van deze gesprekken en levert deze volgens afspraak met je loopbaanbegeleider in. Je houdt je aan de gemaakte afspraken die je samen met je loopbaanbegeleider vast hebt gelegd op het eind van elk gesprek.</p> <p>Daarnaast heeft elke student wekelijks een loopbaan uur waarin groepsverband gewerkt wordt aan loopbaanbegeleiding.</p> <p>Tevens moet elke student alle activiteiten in het kader van persoonlijke vorming volgen.</p>
Motievenreflectie <i>Wat wil ik?</i>	
Werkexploratie <i>Waar kan ik dat doen?</i>	
Loopbaansturing <i>Hoe kan ik dat doen?</i>	
Netwerken <i>Wie kan mij daarbij helpen?</i>	

Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	<i>Opdracht Nederlands: Betoog: Politiek en sport Nederlands spreken/debatteren. Beide opdrachten worden in de lessen Nederlands aangeboden en beoordeeld.</i>
Economische dimensie	<i>BPV Leerjaar 1 B1-K3-W4, BPV Leerjaar 2 en 3, Het profiel P2-K1 en P2-K2 In deze werkprocessen maken studenten een begroting voor hun eigen sportevenement en voeren beleidsmatige taken uit binnen de BPV. Deze werkprocessen zijn onderdelen van integrale opdrachten die voldoende afgesloten moeten worden.</i>
Sociaal-maatschappelijke dimensie	<i>Leerjaar 1 BOBS, BPV Leerjaar 1 B1-K1, Lessen Sport begeleider als leider, Het profiel P2-K1, BPV in het profiel In alle werkprocessen moeten de studenten de eigenschappen van de doelgroep analyseren en beschrijven. Vervolgens maken zijn een sport- en bewegingsactiviteit of evenement gericht op de doelgroep en voeren deze uit. Dit wordt beoordeeld in de integrale opdrachten zowel op school als in de BPV.</i>
Vitaal burgerschap	<i>Komt bij alle vakspecifieke onderdelen van de opleiding voor. Alle sportvaardigheden worden afgetoetst met een cijfer. Het gemiddelde daarvan moet voldoende afgesloten worden. Evenals de medisch biologische vakken</i>

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

De beoordeling van de BPV is zowel kwantitatief als kwalitatief. Je moet een minimaal aantal stage uren lopen per leerjaar en je wordt beoordeeld op beroepshouding en stage opdrachten. Hieruit volgt een eindbeoordeling. In leerjaar 1 krijg je het BPV-boek uitgedeeld waarin alle opdrachten, urenregistratie en beoordelingsschema's staan. Zowel het aantal uren als de eindbeoordeling moeten behaald zijn.

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

- De studieresultaten worden per periode vastgelegd in een rapportage.
- De (beroeps)houding wordt per periode beoordeeld aan de hand van een houdingskaart waarop gedragsindicatoren die afgeleid zijn uit het kwalificatiedossier. Deze gedragsindicatoren worden per periode aan de student toegelicht.

Routebepaling leerjaar 1 naar leerjaar 2:

- Indien de student een positief bindend studieadvies krijgt, kiest de student uit één van de vijf profielen:

BOS medewerker	25411
Bewegingsagoog	25412
Sport bewegen en gezondheid	25413
Trainer Coach	25414
Sport en bewegingsleider	25415

Indien je niet voldoet aan deze resultaten, bepaalt de opleiding of je verder kan in profiel 5. Gevolgen kunnen zijn dat je een andere leerroute(zilver of brons) gaat volgen.

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies. Volg je een eenjarige opleiding dan is dit tussen de drie en vier maanden. Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. ([paragraaf Regeling bindend studieadvies](#)). Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in het hoofdstuk over de ontwikkelingsgerichte beoordeling ([2.8](#)).

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

- De vakken Aanbieden SB praktijk (B1-K1) en evenement (B1-K2) dienen afgesloten te worden met een 5,5 of hoger.
- BPV (B1-K3) moet voldoende afgesloten zijn.
- De ondersteunende vakken uit de integrale leerlijn en basisleerlijn dienen afgesloten te worden met een 5,5 of hoger. Bij de ondersteunende vakken uit de integrale leerlijn en basisleerlijn (uitgezonderd Nederlands, Engels en rekenen) mag je maximaal 2 berekende onvoldoenden hebben. Dit kan zijn één vier of twee vijven. Elke berekende onvoldoende moet gecompenseerd worden, bijvoorbeeld: één vijf moet gecompenseerd worden door een 7, twee vijven of één vier moeten gecompenseerd worden door twee zevens of één acht.
- Van het eindcijfer voor Nederlands, rekenen en Engels mag er één onvoldoende zijn (niet lager dan een afgeronde 5), de twee andere eindcijfers moeten ten minste een afgeronde 6 zijn.
- Sportvaardigheden moeten minimaal een 5,5 gemiddeld zijn.
- Voldoende houdingsbeoordeling

Indien je niet voldoet aan deze resultaten dan bepaalt de studentbespreking of je een positief bindend studieadvies krijgt.

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in het hoofdstukje over de ontwikkelingsgerichte beoordeling (2.8). Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in de opleiding een voorlopig studieadvies.

Je krijgt je voorlopige studieadvies voor het einde van periode 3 van het eerste leerjaar.

Je krijgt je definitieve studieadvies voor het einde van periode 4 van het eerste leerjaar.

Als je een meerjarig traject volgt dan ontvang je:
Voor het einde van periode 3 je eerste voorlopige studieadvies
Voor het einde van periode 4 je definitieve studieadvies.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	1.1 Nederlands/Spreken (NED1.11O.01)	1	✓	
	1.1 Engels (ENG1.11F.01)	1	✓	
	1.1 Trainingsleer (TL1.11U.01)	1	✓	
	1.1 De sportleider als begeleider (SLB1.1OB.01)	1	✓	
	1.1 Fitness praktijk (FP1.1FP.01)	1	✓	
	1.1 outdoor (SV1.11P.01)	*	✓	
	1.1 turnen (SV1.11W.01)	*	✓	
	1.1 atletiek (SV1.11B.01)	*	✓	
	1.1 bewegen op muziek (SV1.1EM.01)	*	✓	
	1.1 zwemmen (SV1.11Z.01)	*	✓	
	1.1 softball (SV1.11S.01)	*	✓	
	1.1 korfbal (SV1.11L.01)	*	✓	

Periode 2	1.2 Nederlands/Schrijven 1 (NED1.2N1.01)	1	✓	
	1.2 Engels (ENG1.12F.01)	1	✓	
	1.2 Trainingsleer (TL1.12U.01)	1	✓	
	1.2 De sportleider als begeleider (SLB1.2SB.01)	1	✓	
	1.2 Fitness praktijk (FP1.2FP.01)	1	✓	
	1.2 Bewegingsrecreatie (BR1.02)	1	✓	
	1.2 outdoor (SV1.12P.01)	*	✓	
	1.2 turnen (SV1.12V.01)	*	✓	
	1.2 bewegen op muziek (SV1.2BM.01)	*	✓	
	1.2 zwemmen (SV1.12Z.01)	*	✓	
Periode 3	1.3 Nederlands/Schrijven 2 (NED1.3N2.01)	1	✓	
	1.3 Engels (ENG1.13F.01)	1	✓	
	1.3 Rekenen (REK1.13S.01)	1	✓	
	1.3 Trainingsleer (TL1.13U.01)	1	✓	
	1.3 De sportleider als begeleider (SLB1.1SB.01)	1	✓	
	1.3 Fitness praktijk (FP1.3FP.01)	1	✓	
	1.3 handbal (SV1.13H.01)	GS	✓	
	1.3 outdoor (SV1.13O.01)	GS	✓	
	1.3 turnen (SV1.13T.01)	GS	✓	
	1.3 badminton (SV1.13B.01)	GS	✓	
Periode 4	1,3 basketbal (SV1.13C.01)	GS	✓	
	1.4 Nederlands/Gesprekken (NED1.14P.01)	1	✓	
	1.4 Nederlands/Lezen-Luisteren (NED1.14N.01)	GS	✓	
	1.4 Engels (ENG1.14F.01)	1	✓	
	1.4 Rekenen (REK1.14S.01)	1	✓	
	1.4 Trainingsleer (TL1.14U.01)	1	✓	
	1.4 De sportleider als begeleider (SLB1.4SB.01)	1	✓	
	1.4 Fitness praktijk (FP1.4FP.01)	1	✓	
	1.4 hockey (SV1.14I.01)	*	✓	
	1.4 outdoor (SV1.14O.01)	*	✓	
	1.4 turnen (SV1.14T.01)	*	✓	
	1.4 atletiek (SV1.14A.01)	*	✓	
	1.4 tennis (SV1.14U.01)	*	✓	
	1.4 volleybal (SV1.14V.01)	*	✓	
	1.4 kamp- en vechtsporten (SV1.1KV.01)	*	✓	
	1.4 voetbal (SV1.14W.01)	*	✓	
	* Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond			
	1.1 Sportvaardigheden (SV1.11V.01)	2	✓	
	1.2 Sportvaardigheden (SV1.12U.01)	2	✓	
	1.4 Sportvaardigheden (SV1.14S.01)	3	✓	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	1.1 aanbieden sb theorie (SB1.1NS.01)	1	✓	
	1.1 evenementen organisatie (EO1.1EO.01)	1	✓	
	1.1 Houdingsbeoordeling (HB1.11I.01)	GS	✓	
Periode 2	1.2 BPV (BPV1.12C.01)	4	✓	✓
	1.2 BOBS (BOBS1.12B.01)	1	✓	
	1.2 aanbieden SB theorie (SB1.1AS.01)	1	✓	
	1.1 video begeleiding (VB1.1VB.01)	1	✓	✓
	1.2 evenementen organisatie (EO1.2VO.01)	1	✓	
	1.2 Houdingsbeoordeling (HB1.12I.01)	GS	✓	
Periode 3	1.3 BPV (BPV1.13C.01)	4	✓	✓
	1.3 BOBS (BOBS1.13B.01)	1	✓	
	1.3 aanbieden sb-theorie (SB1.3NS.01)	1	✓	
	1.3 methodiek (SB1.13N.01)	GS	✓	
	1.1 MFA (MFA1.01)	1		✓
	1.3 Houdingsbeoordeling (HB1.13I.01)	GS	✓	
Periode 4	1.4 BPV (BPV1.14C.01)	4	✓	✓
	1.4 VO BKT1 BOBS (BOBS1.1VB.01)	1	✓	

	1.4 aanbieden SB theorie (SB1.4NS.01)	1	√	
	1.4 VO BKT2 evenementen organisatie (EO1.4VB.01)	1		√
	1.4 Houdingsbeoordeling (HB1.14I.01)	GS	√	
	1.4 BPV opdrachten (BPV2.1BO.01)	3	√	
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	1.1 Loopbaangesprekken individueel / mentor (LB1.1PI.01)	GS	√	
Periode 2	1.2 Loopbaangesprekken individueel / mentor (LB1.2LI.01)	GS	√	
Periode 3	1.3 Loopbaangesprekken individueel / mentor (LB1.1LI.01)	GS	√	
Periode 4	1.4 Loopbaangesprekken individueel / mentor (LB1.4LI.01)	1	√	
	Persoonlijke vorming (KD1.PEW.01)	2	√	

3 Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding. Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen.

Verder is er een examenprogramma per keuzedeel. Van de keuzedelen die bij deze opleiding worden aangeboden is het examenprogramma opgenomen in deze oer. Je hoeft natuurlijk alleen examen te doen in de keuzedelen die je gekozen hebt. Als je besluit om een keuzedeel te volgen dat verbonden is aan een andere opleiding, dan kun je het examenprogramma van dat keuzedeel in de oer van die opleiding vinden.

In de volgende schema's kun je zien welke examens je moet afleggen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma										
Kerntaak: Aanbieden van SB-activiteiten										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
PvB 1		PVB	2	2	2	3	BU BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	100
Kerntaak: Organiseren en uitvoeren van wedstrijden, toernooien of evenementen										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
PvB 2		PVB	2	1	2	2	BU BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	100
Kerntaak: Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken										
Naam examen	Werkproces	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
			Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
PvB 3		PVB	2	2	2	3	BU BPV	Cijfer, 1 decimaal	5.50	100

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	SVE	3	2	3	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 3F	MVE	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 3F	MVE	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 3F	SVE	3	2	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Centraal Examen	SKE	2	3	3	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Engels B1 Centraal Examen	COE	3	3	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Spreken A2	MVE	3	4	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Gesprekken voeren A2	MVE	3	4	3	4	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Schrijven A2	SVE	3	3	3	3	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

Examenprogramma									
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk: Onderstaande vormen gelden niet voor de andere examens

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

3.2.2 Aanvullende voorwaarden examens

Geen aanvullende voorwaarden

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen.

Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend.

Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A.

Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B

Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

De landelijke eisen
vind je [hier](#)

Klik [hier](#) voor de
landelijke
herkansingsregeling
voor de centrale
examens

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** hiervoor neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).

Zie: examenreglement

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het examenreglement](#)

4 Wanneer krijg je een diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma-eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Minimaal een "voldoende" of minimaal een 6 voor alle examens die horen bij een kerntaak, waardoor het oordeel per kerntaak minstens voldoende of het cijfer 6 is.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/zakregeling. Paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels.
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

5 Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT.

[Regelingen Summa](#)

6 Overzicht onderwijs en BPV

Crebonummer	23163
Opleidingscode	23163BOL36.01
Leerweg	BOL

	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3	
Activiteiten	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	674		0		0	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		207		0		0
Keuzedelen	126	0	0	0	0	0
* BOT = Begeleide onderwijstijd						
Totaal BOT en BPV	800	207	0	0	0	0
Totaal BOT en BPV leerjaar	1007		0		0	

	Totaal alle leerjaren	
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	674	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		207
Keuzedelen	126	0
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	1007	

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV 126

Wijzigingen

Dit document heeft verschillende versies gekend. Hieronder ziet u een overzicht van de versies die gepubliceerd zijn, en hoe deze van elkaar verschillen

Versie / Vaststelling	Soort wijziging / Gewijzigde hoofdstukken	Toelichting
3 Willems, M 22-09-2020.	addendum geen wijzigingen	geen wijzigingen
2 Willems, M 25-11-2019.	addendum geen	mutatie is niet aangevraagd maar open gezet op basis van verdwenen gegevens in het summatieve gedeelte
1 Willems, M 11-09-2019.	<i>Dit is de eerste versie van het document</i>	

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	Willems, M	11-09-2019
2	Willems, M	25-11-2019
3	Willems, M	22-09-2020